

Protocollo di somministrazione della prova nazionale

Poiché il rigore e l'uniformità di comportamento nella somministrazione della prova nazionale sono a garanzia della qualità e dell'affidabilità dei dati, l'Invalsi ha ritenuto necessario predisporre il seguente protocollo da applicarsi da parte di tutti i presidenti di commissione (o loro delegati):

- inizio della prova alle ore 8.30 con l'apertura dei plichi (C.M. 28 maggio 2008 n. 54);
- illustrazione della prova ai candidati della classe da parte del presidente o di un suo delegato, con presentazione delle finalità, della struttura, dei contenuti e della sua valutazione (C.M. 14 marzo 2008 n. 32);
- distribuzione del fascicolo 1 (sezione matematica) ad ogni candidato ed invito ai candidati ad apporre il proprio nome e cognome, nonché la classe di appartenenza, sulla copertina del proprio fascicolo. I candidati esterni riporteranno nel campo "classe" la dicitura "candidato esterno";
- invito ad aprire il fascicolo 1 alla prima pagina e a non iniziare la prova finché il somministratore non lo consentirà;
- lettura delle istruzioni generali, ad alta voce, da parte del somministratore; assicurarsi che i candidati abbiano chiare le modalità di risposta ai vari tipi di quesiti (scelta multipla e risposta aperta); invitare i candidati a leggere attentamente i quesiti ed a rispondere solo a quanto richiesto anche se non si è sicuri della risposta; ricordare che non è consentito l'uso della calcolatrice tascabile e del vocabolario;
- comunicare l'inizio della prima parte della prova e il tempo a disposizione: 60 minuti;
- dieci minuti prima della scadenza del tempo informare i candidati del tempo rimanente;
- ritiro del fascicolo 1 e pausa;
- distribuzione del fascicolo 2 (sezione italiano) ad ogni candidato con le stesse modalità/adempimenti del fascicolo 1;
- poiché le istruzioni sono le stesse del fascicolo 1, non rileggerle, ma consigliare i candidati di consultarle in caso di dubbi;
- comunicare l'inizio della seconda parte della prova e il tempo a disposizione: 60 minuti;
- dieci minuti prima della scadenza del tempo informare i candidati del tempo rimanente;
- ritiro del fascicolo 2 e fine della prova.

Il giorno della somministrazione si consiglia che siano presenti in aula insegnanti che non siano della disciplina oggetto della prova per vigilare sugli studenti assicurando ordine e silenzio in aula.

Si ricorda che gli interventi dei somministratori sono limitati a chiarire le modalità di risposta e ad indicare il tempo rimanente; non rispondere a domande riguardanti il contenuto dei quesiti e non fornire alcuna informazione, risposta o indicazione riguardante qualsiasi quesito della prova.

Si conferma inoltre che, come previsto dalla circolare min. 32 del 14 marzo 2008, i criteri di incidenza e di peso della prova sulla valutazione complessiva in sede di esame di Stato sono rimessi all'autonoma determinazione della commissione.