

Collegio dei Revisori dei conti
INVALSI
Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione
Verbale n. 10/2024

Il giorno 12 giugno 2024, alle ore 10.00, previa regolare convocazione, si riunisce il Collegio dei revisori dei conti dell'Invalsi, in modalità telematica, nella seguente composizione:

Dott.ssa Rita Stati	in rappresentanza Ministero economia e finanze
Dott.ssa Sabrina Capasso	in rappresentanza Ministero istruzione e merito
Dott. Emanuele Bertulli	in rappresentanza Ministero università e ricerca

Assiste alla seduta la dott.ssa Rosaria Di Blasi, magistrato della Corte dei Conti, con funzioni di delegato al controllo sulla gestione finanziaria dell'Invalsi.

Si riporta di seguito il punto all'ordine del giorno del presente verbale:

- 1) argomenti in discussione al CdA del 12 giugno 2024;
- 2) varie ed eventuali.

Punto 1) Argomenti in discussione al CDA del 12 giugno 2024

È oggetto di riunione l'esame della documentazione messa a disposizione del Collegio e del Magistrato della CdC relativamente agli argomenti in discussione al Cda odierno, di cui all'ordine del giorno trasmesso con nota Invalsi n. 3692 del 5 giugno 2024, a mezzo mail.

Punto 3. 1 - Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del d. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto servizi finalizzati alla creazione di soluzioni informatiche che garantiscano la realizzazione di somministrazioni computer based di strumenti standardizzati su larga scala attraverso la piattaforma tao testing, in favore di tutte le scuole del territorio nazionale

In sede di riunione il Collegio, unitamente al Magistrato della Corte dei conti, ha incontrato i responsabili delle procedure di gara dell'Invalsi, con cui sono state affrontate talune questioni meritevoli di approfondimento.

Alla luce delle ulteriori informazioni richieste, segnatamente afferenti all'oggetto dell'Accordo quadro e alla determinazione dell'importo posto a base di gara, si ritiene infatti necessario assicurare di aver esperito ogni utile iniziativa volta a garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa, nonché ad escludere che il ricorso all'accordo quadro possa ostacolare, limitare o distorcere la concorrenza, secondo i principi fondanti del Codice dei contratti pubblici. Al riguardo, all'esito delle ulteriori informazioni ricevute in sede di CDA, si invita ad esplicitare le criticità rilevate sul mercato degli operatori economici di riferimento, tenuto conto dell'alta qualificazione professionale e tecnica ricercata, nonché ogni altro elemento valutativo a sostegno delle determinazioni dell'Istituto. Non ultimo, tenuto in debito conto della nicchia di mercato cui ci si rivolge, si suggerisce di valutare l'ipotesi di internalizzare l'attività, anche considerato che trattasi di attività istituzionale.

Tenuto conto di quanto sopra, si prende atto della decisione dell'Istituto di espungere il punto all'OdG, da riproporre a stretto giro ad un Cda straordinario di prossima convocazione, a seguito degli approfondimenti effettuati

Punto 5A.1 - Autorizzazione al conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo, a titolo gratuito, per le attività afferenti al gruppo di matematica – Area 1 della Ricerca INVALSI

Tenuto conto del carattere di straordinarietà del conferimento di incarichi a personale in quiescenza, connotato sia dalla durata limitata che dal requisito della gratuità, come previsto dalla normativa recata dall'art. 5, comma 9, del dl n. 95/2012, si prende atto delle motivazioni addotte da Invalsi per l'attribuzione di cui trattasi. Al riguardo, si invita ad attivarsi per rimuovere i presupposti che hanno indotto l'Istituto a dover conferire detto incarico. Si prende atto dell'impegno contabile sull'esercizio 2024 del solo rimborso delle spese documentate nella "misura massima complessiva" di € 1.000 per la durata di dodici mesi dell'incarico.

Punto 6.1 - Rettifica Rendiconto Generale 2023

Si prende atto della delibera sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione relativa alla rettifica della composizione dell'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2023, apportata immediatamente dopo l'approvazione del rendiconto 2023 avvenuta il 21 maggio 2024 (verbale CdR n. 7/2024 e annessa Relazione), a correzione della quota di avanzo vincolato e non vincolato (€

13.597.480,52 vincolato ed € 1.998.427,43 libero) sul complessivo avanzo di € 15.595.907,95, che non risulta modificato rispetto al rendiconto 2023 già approvato. Nel chiedere una piccola modifica al testo della delibera, come da mail trasmessa, si richiama al riguardo il verbale del Collegio n. 8 del 29 maggio 2024.

Altri punti all'O.d.g. odierno

Esaminata l'ulteriore documentazione proposta, non si hanno osservazioni da formulare, riservandosi in ogni caso di esprimere eventuali valutazioni in sede di riunione di C.d.A.

Punto 2) Varie ed eventuali

A) Controlli di I livello sui fondi PON - Scuola

Con nota Invalsi n. 2201 dell'11 aprile 2024, il Collegio è stato informato che sul Sistema Informativo Fondi (SIF) del Ministero dell'istruzione e del merito è stata caricata la documentazione relativa alla CERT 1 del progetto Val.Pon - in attesa dei controlli di I livello, riguardante l'attività e le spese sostenute nell'anno 2022, per un importo di € 704.614,30.

All'esito dei controlli effettuati, anche con il supporto dell'assistenza tecnica della società Cogea, Bip Group, è stato predisposto il verbale n. 9 del 12 giugno 2024 con cui il Collegio ha espresso il proprio parere favorevole, nonché sottoscritto la Check list relativa alla CERT sopradetta e asseverato il parere positivo in SIDI Miur.

B) Costituzione Fondo ex art. 90 del CCNL 2016-2018 – Anno 2024

Con riferimento all'argomento, nel richiamare le valutazioni effettuate dal Collegio con il verbale n. 5 del 3 aprile 2024, si apprende che Invalsi, anche in seguito a quanto indicato nella nota Aran n. 4174 del 16 maggio 2024, avrà in data odierna un incontro con il referente della predetta Agenzia, per alcuni approfondimenti sulla modalità di alimentazione del Fondo ex art. 90. In sede di Cda, il Collegio è stato informato sugli esiti dell'incontro, che saranno oggetto di una specifica nota.

C) Nota Igesifip n. 88055 del 19 aprile 2024

Si prende atto che, relativamente alla verifica amministrativo-contabile effettuata dall'Igesifip nel corso del 2022, il predetto Ispettorato generale del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze, all'esito del riscontro degli elementi informativi trasmessi con nota Invalsi n. 1469 del 1° marzo 2024, ritiene tuttora da definire i punti 1, 3, 5 e 10 della relazione ispettiva, invitando l'Amministrazione a fornire nel termine di 90 giorni gli aggiornamenti in ordine alle iniziative ed i provvedimenti assunti al fine di superare le criticità

riscontrate in sede di verifica. Al riguardo, si invita a tenere aggiornato il Collegio sugli sviluppi della trattazione.

D) Conti Giudiziali 2023

Con nota Invalsi n. 3747 del 6 giugno 2024 è stata trasmessa la documentazione relativa ai Conti giudiziali relativi all'esercizio 2023. Il Collegio ha proceduto alle verifiche di competenza, ai sensi dell'art. 139, comma 2, del d.lgs. 26 agosto 2016, n. 174, in esito alle quali ha redatto la propria relazione (allegato n. 1). Risultano rispettati i tempi di presentazione dei conti giudiziali da parte degli agenti contabili, indicati dalla normativa in 60 giorni dalla chiusura dell'esercizio. L'Amministrazione, entro 30 giorni dalla loro approvazione - espletata la fase di verifica e di parifica dei conti - deposita la documentazione, unitamente alla Relazione dell'Organo interno di controllo, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei Conti.

Si invita, quindi, a procedere al deposito dei documenti presso la Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti del Lazio.

Al riguardo, si annota che continuano a non essere presentati i conti giudiziali secondo i modelli approvati con DPR 194/1996 - mod. n. 21 relativo al conto della gestione dell'agente contabile e mod. n. 23 relativo al conto della gestione dell'economista che - debitamente sottoscritti sia dall'agente che dal responsabile del procedimento. Si reitera, pertanto, l'invito *pro futuro* ad adeguarsi a quanto previsto dalla normativa.

La riunione, conclusa alle ore 12,30, viene ripresa alle ore 17,35 al termine del Cda, per completare la stesura del presente verbale, da inserire nell'apposito registro. Termina definitivamente alle ore 18,00.

Roma, 12 giugno 2024

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Rita Stati _____	Presidente MEF
Dott.ssa Sabrina Capasso _____	Componente MIM
Dott. Emanuele Bertulli _____	Componente MUR