



04/03/2017 10:02:20 37/2017:57

Nomina della commissione giudicatrice per l'affidamento, mediante procedura negoziata sotto soglia realizzata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di codifica delle risposte aperte e lettura ottica dei test standardizzati per la valutazione degli apprendimenti (Ancoraggio) per l'anno scolastico 2016/2017. Codice CUP F88C15001080006.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 19 novembre 2004, n. 286, concernente l'istituzione del Servizio Nazionale di Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e il riordino a tal fine dell'Istituto nazionale di valutazione del sistema dell'istruzione, a norma degli articoli 1 e 3 della legge 28 marzo 2003, n. 53;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 31 dicembre 2009, n. 213, che attribuisce all'INVALSI, nell'ambito della costruzione del Sistema nazionale di valutazione, i compiti istituzionali concernenti lo studio e la predisposizione di strumenti e modalità oggettive di valutazione degli apprendimenti e la cura dell'elaborazione e della diffusione dei risultati della valutazione, nonché la promozione di periodiche rilevazioni nazionali sugli apprendimenti che interessano le istituzioni scolastiche e l'istruzione e formazione professionale;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 marzo 2013, n. 80, contenente il Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione, che affida all'INVALSI il coordinamento dello stesso sistema di valutazione;

VISTO lo Statuto dell'INVALSI, adottato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 13 del 25 giugno 2015 e pubblicato, per avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 166 del 20 luglio 2015;

VISTA la Direttiva triennale n. 11 del 18 settembre 2014 che individua le priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017;

VISTA la Convenzione stipulata tra MIUR e INVALSI in data 16 dicembre 2015 per il potenziamento e la misurazione degli apprendimenti nell'ambito del PON "Per la scuola" 2014-2020, approvata con nota prot. AOODGEFID n. 23773 del 15 dicembre 2015;

VISTO il progetto affidato dal MIUR all'INVALSI, attraverso la suddetta Convenzione denominato "Misurazione diacronico-longitudinale dei livelli di apprendimento degli studenti", per il periodo 2015-2023 nell'ambito del PON plurifondo FSE-FESR 2014-2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" in favore di tutte le scuole del territorio nazionale e finanziato a valere sull'Asse III "Capacità istituzionale e amministrativa";

VISTO il Piano Triennale di attività dell'INVALSI 2016-2018 che, definendo ai sensi dell'art. 4 dello Statuto dell'INVALSI i programmi e le attività dell'Istituto, prevede, tra gli obiettivi, l'introduzione di prove nazionali su base campionaria per coprire gradi scolastici e ambiti disciplinari non oggetto delle rilevazioni universali, con la finalità di definire un sistema di ancoraggio della metrica delle singole prove nel tempo, nello stesso grado e tra gradi diversi;

VISTA la richiesta prot. n. 553 del 19 gennaio 2017 presentata dal Responsabile di Progetto, con la quale si evidenzia la necessità di affidare i servizi indicati in epigrafe;

RITENUTO necessario garantire il raggiungimento degli obiettivi progettuali;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (Nuovo codice dei contratti pubblici) e in particolare l'art. 36 che, disciplinando i lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente, al comma 2, lettera b) l'affidamento mediante procedura negoziata, con consultazione di almeno cinque operatori economici, di servizi o forniture di importi inferiori alla soglia di rilievo comunitario;



VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ente, approvato e reso esecutivo con decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 17 febbraio 2006;

VISTO il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza dell'Ente, approvato e reso esecutivo con decreto del Ministero della pubblica istruzione del 10 ottobre 2006;

VISTA la propria Determinazione n. 15 del 24 gennaio 2017, che si intende qui integralmente richiamata, con la quale è stata indetta una procedura negoziata sotto soglia, realizzata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento del servizio di codifica delle risposte aperte e lettura ottica dei test standardizzati per la valutazione degli apprendimenti (Ancoraggio) per l'anno scolastico 2016/2017;

PRESO ATTO della documentazione pervenuta a seguito dell'esperimento della predetta procedura in economia;

RILEVATO che occorre procedere all'esame della relativa documentazione amministrativa ed economica;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Nuovo codice dei contratti pubblici) ed in particolare gli articoli 77 e 78 che disciplinano rispettivamente la Commissione di aggiudicazione e l'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici;

VISTO in particolare il comma 12 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale, stabilendo che fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui al citato art. 78, la commissione continua ad essere nominata dalla stazione appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Amministrazione;

VISTA la propria Determinazione n. 253 dell'8 settembre 2016 avente ad oggetto il Regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure bandite dall'INVALSI per l'aggiudicazione di contratti pubblici di appalto;

CONSIDERATO che la Commissione giudicatrice deve essere composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque;

RITENUTO pertanto di costituire una Commissione composta da numero tre componenti;

CONSIDERATA la natura e la consistenza dell'appalto

DETERMINA

La Commissione giudicatrice della procedura negoziata sotto soglia, realizzata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), relativa all'affidamento del servizio di codifica delle risposte aperte e lettura ottica dei test standardizzati per la valutazione degli apprendimenti (Ancoraggio) per l'anno scolastico 2016/2017 è composta come segue:

- Dr.ssa Cristina Stringher, Ricercatore INVALSI (Presidente)
- Dr. Carlo Di Chiacchio, Ricercatore INVALSI (Componente)
- Dr.ssa Simona BENEDETTELLI, Collaboratore Tecnico E.R. INVALSI (Componente con funzioni di segretario).

Il Direttore Generale
Paolo Mazzoli

INFORMAZIONI PERSONALI

Carlo Di Chiacchio

📍 Via Arduino, 11, 00162, Roma

☎ 339 4932430

✉ carlo.dichiacchio@invalsi.it

Sesso Maschile | Data di nascita 04/07/1968 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

Prime elaborazioni sui dati delle rilevazioni pisa 2015 per la provincia di trento e confronto nazionale

TITOLO DI STUDIO

Dottorato di ricerca

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

2001 a oggi

Ricercatore

INVALSI, via Ippolito Nievo 35, Roma, www.invalsi.it

- National Project Manager 2012-2015 progetto OCSE PISA
- Analisi dei dati (modelli IRT, modelli multi-livello, equazioni strutturali)
- Gestione basi dati di grandi dimensioni

Attività o settore Ricerca

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2005 **Dottore di Ricerca in Psicometria**

Università di Roma, LA SAPIENZA, Facoltà di Psicologia

- I diversi metodi di indagine e tecniche di raccolta dati. Disegni e tecniche di campionamento. Tecniche di analisi dei dati (modelli lineari e non lineari). La Teoria Classica dei Test; analisi fattoriali esplorativa e confirmatoria; i vari tipi di affidabilità e validità dei costrutti; la costruzione di scale per la rilevazione di costrutti cognitivi e di personalità.

1998 **Dottore in Psicologia Generale e Sperimentale**

Università di Roma, LA SAPIENZA, Facoltà di Psicologia

- Disegni di ricerca e tecniche di raccolta dati; progettazione e conduzione di esperimenti in ambito psicologico e psicosociale; tecniche di analisi dei dati (modelli ANOVA, tecniche esplorative multivariate); la Teoria Classica dei Test; la costruzione di scale per la rilevazione di costrutti cognitivi e di personalità

2002 **Master II livello**

Università di Roma, LA SAPIENZA, Facoltà di Sociologia

- I paradigmi di ricerca; la struttura concettuale di una teoria; il passaggio dal costrutto latente a indicatore e indice; strategie e tecniche di rilevazione e raccolta dati; disegni e metodi di campionamento; tecniche esplorative multivariate di analisi dei dati (analisi fattoriale, analisi dei cluster, analisi delle corrispondenze multiple); principali approcci alla ricerca qualitativa; analisi del contenuto, analisi testuale computer assistita

2013 **PISA 2012 Data Analysis Workshop**

ACER

- Multilevel modelling sul data base PISA 2012

2015 **IERI Autumn Academy: IRT and Population Modelling in Large-scale Assessments**

IEA, ETS

- Progettazione strumenti di rilevazione e disegni survey
- Modelli IRT per la stima dei parametri, Population Modelling

2016 **Corso di formazione sui modelli di Equazioni Strutturali**

Università Roma Tre

- Teoria e tecniche di analisi per i modelli di equazioni strutturali: EFA, CFA, modelli path, modelli ESEM, modelli a variabili latenti, modelli di mediazione e moderazione.
- Programmazione con software MPlus

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali

- Ottima capacità di team work,
- Buona capacità di pianificazione e lavoro per obiettivi

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Utilizzo e programmazione SPSS
- Utilizzo e programmazione MPlus
- Utilizzo e programmazione HLM

Altre competenze

Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- falegnameria

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni (selezione)

- C. Di Chiacchio, S. De Stasio, C. Fiorilli. (2016). Examining how motivation toward science contributes to omitting behaviours in the Italian PISA 2006 sample. Learning and Individual Differences (vol 50 p. 56-63).
- C. Di Chiacchio, S. Greco (2014). Italian results on PISA 2012 Financial Literacy. The relation with cognitive and non-cognitive dimensions (submitted).
- Marella D., Di Chiacchio C., Bove G. (2011). Impact of Educational Test Features on Item Difficulties by the Linear Logistic Test Model. Journal of Applied Quantitative Methods, 6(4), <http://jaqm.ro/volume-6,issue-4.php>.
- C. Di Chiacchio (2013). PISA 2012: Survey and assessment design, differences and similarities with the previous cycles. In INVALSI (2013). OECD PISA 2012 National Report. (www.invalsi.it)
- C. Di Chiacchio (2013). Italian tendencies across PISA cycles. In INVALSI (2013). OECD PISA 2012 National Report. (www.invalsi.it)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara che le informazioni contenute nel presente Dossier sono veritiere

Data 17/10/2016

Firma



CURRICULUM

DATI PERSONALI

Cognome e Nome STRINGHER, CRISTINA
Luogo e data di nascita CIVIDALE DEL FRIULI (UD) 21 FEBBRAIO 1962
Residenza VIA G. DESSÌ, 36 – 00142 ROMA
Telefono 0039 06-94185361 (ufficio) 0039 347-5316833 (cellulare)
E-mail cristina.stringher@invalsi.it; stringher@uniroma3.it
Nazionalità Italiana

AFFILIAZIONI

Da febbraio 2016, chair del *Working group on data development* nell'OECD Network for Early Childhood Education and Care (ECEC). Researcher nell'OECD ECEC Network da novembre 2013. Invited expert to the OECD ECEC Network da novembre 2016.

Esperto nel Gruppo di lavoro INVALSI "Indicatori scuola dell'infanzia" per l'avvio del Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) da maggio 2015.

Componente del Project Advisory Group di IEA ECES (Early Childhood Education Study) da Febbraio 2013.

Membro di EARLI (European Association for Research on Learning and Instruction), ECER (European Conference on Educational Research) e EECERA (European Early Childhood Education Research Association).

Componente dello European Network on Learning to Learn nel periodo 2007-2008 e del Gruppo di Lavoro presso il MIUR sullo stesso tema. Componente del Centro Studi Montessoriani dalla sua costituzione al 2014.

ATTIVITA' PROFESSIONALE

Invited expert presso la Commissione Europea nel gruppo sugli indicatori di qualità nei servizi per l'infanzia (Expert group on ECEC indicators, DG EAG, aprile 2016).

Reviewer della rivista IEA Large-scale Assessments in Education (2016).

Invited expert in Cile per l'azione ministeriale denominata Apoyo a la reforma de la educación parvularia en Chile organizzata da Programa EUROSociAL/ Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI), Novembre 2015.

Invited speaker alla Panel discussion e rapporteur di uno workshop organizzato nella European Conference on Diversity and Multilingualism in Early Childhood Education and Care. Luxembourg, Settembre 2015.

Reviewer del Chilean Journal Perspectiva Educacional (2014-2015).
Reviewer della EARLI 2015 Conference.

Nel 2015, invited speaker su ECEC per: Sistema provinciale di valutazione Bolzano; Regione Emilia Romagna; Coordinamento nazionale Politiche Infanzia; Norway ECEC ministerial delegation to Reggio Emilia (Italy).

Esperto convocato per il seminario internazionale del progetto Misión Calidad para la Equidad del ministero colombiano per l'istruzione nell'ambito del United Nations Development Program (Novembre 2014).

Nel 2012 valutatore di progetti europei nell'ambito della Call relativa al 7° Programma Quadro (Financial education). Dal 2006 al 2014, docente nel Master in Coordinatore educativo nei servizi per l'infanzia (Università Roma Tre). Consulente e formatore per un servizio per l'infanzia dal 2008 al 2011.

TITOLI

Tipo di corso	Dottorato di ricerca in Innovazione e Valutazione dei Sistemi di Istruzione, con borsa di studio a copertura totale. Corso coordinato dal Prof. Benedetto Vertecchi.
Presso	Università degli Studi Roma Tre.
Durata	Novembre 2003 - 30 Marzo 2007.
Titolo dell'elaborato finale	<i>Imparare ad apprendere e valutazione. Studio esplorativo in classi primarie tradizionali e Montessori.</i> Tutor: Prof.ssa Clara Tornar, co-tutor Prof.ssa Aureliana Alberici.
Tipo di corso	Dottorato di ricerca in Pedagogia e Pedagogia Sperimentale, XVIII ciclo, 2002.
Presso	Rispettivamente Università degli Studi Roma Tre e Università degli Studi di Roma "La Sapienza".
Titolo conseguito	Idoneità nei due concorsi
Laurea in	Scienze dell'educazione.
Presso	Università degli Studi di Urbino.
Data	27 giugno 2002.
Votazione	110/110 e lode
Titolo della tesi	<i>La socializzazione occulta. A-socializzazione politica nella scuola superiore italiana.</i>
In	Sociologia dell'educazione
Relatore	Prof. Marcello Dei
Tipo di corso	High School, College Preparatory Major.
Presso	Riverside High School, N.J., USA.
Qualifica conseguita	Diploma di Scuola Media Superiore Americana, con borsa di studio Intercultura. Classifica: 7^ su una leva di 136 diplomati.
Durata	Agosto 1978 - Giugno 1979.

ALTRI TITOLI

Periodo	Dicembre 1998.
Nome istruzione	ETS - Educational Testing Service, USA.
Tipo di corso	Lingua inglese.
Qualifica conseguita	Certificazione TOEFL (Test of English as a foreign language) – 277 punti su 300 (minimo 40 punti) – test al computer.

ATTIVITÀ PRESSO INVALSI

Periodo	Dal 29 settembre 2008
Datore di lavoro	INVALSI – Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione
Posizione	Ricercatore di ruolo, III livello professionale.
Principali mansioni e risultati	Da febbraio 2016 National Project Manager per l'indagine OECD ESP/LSSC. Da maggio 2015 componente gruppo nazionale SNV Infanzia. Determinazione INVALSI 214/2015 dell'11/11/2015 - nomina a componente della commissione giudicatrice per servizi di editing, stampa, allestimento e spedizione prove 2015-16 per le indagini internazionali IEA PIRLS 2016, ICCS 2016 e per la misurazione diacronico-longitudinale degli apprendimenti. Dal 2014 responsabile del progetto INVALSI Valutazione Iniziale della Prontezza scolastica e all'apprendimento (VIPS) dei bambini al termine della scuola dell'infanzia e all'inizio della primaria. Determinazione INVALSI 180/2014, prot. n. 12550 del 28/11/2014 - nomina a presidente della

commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi contattati con le scuole per le indagini internazionali OECD PISA 2015 Main Study, IEA TIMSS 2015 Main Study, IEA TIMSS ADVANCED 2015 Main Study, IEA PIRLS 2016 Field Trial.

Determinazione n. 78/2013 prot. n. 4411 del 16/05/2013 - nomina a componente della commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di supporto alla rendicontazione dei progetti PON Vales, Matabel, Formazione Referenti, SII, Valutazione e Miglioramento, PQM 2010-13 e GAT 2007-2013/PISA 2012.

Dal 2013 ricercatore nell'OECD Network Early Childhood Education and Care (ECEC).

Da luglio 2013 componente del Project Advisory Committee del progetto internazionale IEA ECES (Early Childhood Education Study). National Research Coordinator del progetto.

È stata responsabile dei seguenti progetti: TQM (Teacher and Training Quality Management, autovalutazione docenti mediante e-portfolio); Ricareare (riconoscimento crediti per gli adulti che rientrano in formazione); SAPA Diffusione (Strumenti per accoglienza nei percorsi di formazione per gli adulti). Progetti conclusi negli anni 2012-13.

Prot. n. 13505 del 08/11/2012 - nomina a componente aggiuntivo della commissione di concorso pubblico per titoli ed esami per funzionario amministrativo, quinto livello professionale, per la valutazione della competenza in lingua inglese.

Determinazione n. 8 del 19/01/2012 prot. n. 544 - nomina a componente della commissione giudicatrice della procedura in economia per l'affidamento del servizio di stampa, allestimento pacchi, pen drive e spedizione per il progetto PON GAT 2007-2013/PISA 2012.

Determinazione n. 158/2011 prot. n. 11258 del 29/11/2011 - nomina a componente della commissione giudicatrice per l'affidamento dell'incarico di servizio di call center per l'indagine OECD PISA 2012 studio principale.

Commissione esaminatrice della procedura comparativa selezione 14/2010 – componente

Commissione esaminatrice della procedura comparativa selezione 12/2010 – componente

Commissione esaminatrice della procedura comparativa selezione 11/2010 – componente

Commissione esaminatrice della procedura comparativa selezione 06/2010 – presidente

Commissione esaminatrice della procedura comparativa selezione 14/2009 – presidente

Commissione esaminatrice della procedura comparativa selezione 13/2009 – presidente

Dal 1/09/2010 incarico di ricerca teorico-empirica sull'apprendere ad apprendere.

Dal 2008 al 2010 direzione e coordinamento dei progetti inclusi nella convenzione MIUR-INVALSI per la Valutazione dei PON Istruzione 2007-2013, ed in particolare del Sistema di Audit e Accompagnamento delle Scuole PON nella prospettiva dell'Apprendere ad Apprendere.
<http://www.invalsi.it/invalsi/ri/audit/>

La relativa produzione scientifica è inserita nella sezione "Pubblicazioni".

LINGUE STRANIERE

	<i>Understanding</i>		<i>Speaking</i>		<i>Writing</i>
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
Inglese	C2	C2	C2	C1	C2
Francese	A2	B1	A1	A1	A1
Spagnolo	B2	B2	B1	B1	B2

Livelli Common European Framework of Reference for Languages: A 1-2=Basic; B 1-2=Independent User; C 1-2=Proficient User

CONOSCENZE INFORMATICHE

LIVELLO: INFORMATICA UTENTE	Informatica di base con utilizzo dei programmi Windows e Mac (corsi interni Walt Disney e auto-apprendimento all'università e poi aggiornamento continuo all'INVALSI). Utilizzo di Spss – per l'analisi statistica (corso universitario e auto-apprendimento). Conoscenza di base di programmi per la statistica testuale quali QDA Miner, Nvivo e Taltac (auto-apprendimento all'università e all'INVALSI). Conoscenza della piattaforma open source Moodle (auto-apprendimento all'università).
-----------------------------	--

Roma, 18/10/2016

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Simona Benedettelli

italiana

5 novembre 1973

F

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

01/03/2009 – ad oggi

Collaboratore tecnico enti di ricerca – VI livello professionale con contratto di lavoro a tempo determinato prot. n. 2451 e successive proroghe.

Principali attività e
responsabilità

Ufficio servizi amministrativi – Servizio contratti:

Responsabile Servizio Contratti a partire dal 1° febbraio 2015 (Determinazione n. 20/2015)

- cura dell'istruttoria relativa alle attività negoziali dell'INVALSI e predisposizione delle relative determinazioni;
- assistenza ai responsabili delle varie strutture dell'INVALSI nella predisposizione dei capitolati tecnici;
- stesura di bandi di gara per la realizzazione di appalti, espletamento di tutte attività connesse allo svolgimento delle gare di appalto e controllo dei procedimenti avviati in qualità di responsabile del procedimento;
- Responsabile Unico del Procedimento per quanto concerne l'iscrizione su supporto informatico dei diversi affidamenti sul Sistema Monitoraggio Gare (SIMOG);
- cura delle comunicazioni nei confronti dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- responsabile dei procedimenti relativi alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'INVALSI delle procedure di affidamento;
- stesura contratti;
- predisposizione degli atti di adesione Convenzioni CONSIP;
- gestione dei contratti attivi e passivi dell'INVALSI, verifica delle modalità di esecuzione e predisposizione delle relative determinazioni di spesa e di entrata;
- incaricata del trattamento dei dati personali connessi allo svolgimento delle attività e dei compiti istituzionali affidati nell'ambito del Servizio contratti;
- cura di ogni residua competenza riconducibile alla sfera di attribuzioni del settore.

01/03/2009 – 31/01/2013

Ufficio servizi amministrativi – Servizio del Personale – Settore Affari legali e Reclutamento del personale:

- predisposizione di memorie difensive da inviare all'Avvocatura Generale dello Stato;
- assistenza delle sedute in Tribunale su delega del Rappresentante Legale dell'Ente;
- predisposizione delle disposizioni del Presidente dell'INVALSI di autorizzazione all'avvio delle procedure di reclutamento del personale e dei collaboratori esterni;
- predisposizione delle determinazioni del Direttore Generale dell'INVALSI di indizione dei bandi di concorso e delle procedure comparative;
- predisposizione delle disposizioni del Presidente dell'INVALSI di nomina dei membri delle Commissioni esaminatrici;
- predisposizione delle determinazioni del Direttore Generale dell'INVALSI relative alla formazione delle graduatorie;
- cura dei rapporti con la Corte dei Conti relativamente ai controlli preventivi di legittimità previsti dalla

	vigente normativa in materia; - responsabile dei procedimenti relativi alla pubblicazione sul sito delle procedure di reclutamento; - predisposizione dei contratti di collaborazione esterna; - incaricata del trattamento dei dati personali connessi allo svolgimento delle attività e dei compiti istituzionali affidati nell'ambito del Servizio Affari legali e reclutamento; - cura di ogni residua competenza riconducibile alla sfera di attribuzioni del settore.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Ufficio Servizi Amministrativi – Servizio contratti; Ufficio Servizi Amministrativi - Servizio del personale - settore Affari legali e reclutamento.
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	15/10/2008 –28/02/2009 Collaboratore di amministrazione – VII livello professionale con contratto di lavoro a tempo determinato prot. n. 9413. Ufficio Tecnico: - cura dell'istruttoria relativa alle attività negoziali dell'INVALSI e predisposizione delle bozze delle relative determinazioni; - assistenza ai responsabili delle varie strutture dell'INVALSI nella predisposizione dei capitolati tecnici; - stesura di bandi di gara per la realizzazione di appalti, espletamento di tutte attività connesse allo svolgimento delle gare di appalto e controllo dei procedimenti avviati in qualità di responsabile del procedimento; - gestione dei contratti attivi e passivi dell'INVALSI, verifica delle modalità di esecuzione e predisposizione delle relative determinazioni di spesa e di entrata; - cura di ogni residua competenza riconducibile alla sfera di attribuzioni dell'ufficio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi – Ufficio tecnico
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	21/02/2008 – 14/10/2008 Collaboratrice amministrativa con contratto di collaborazione coordinata e continuativa – proroga prot. n. 1093. Ufficio Contabilità e Finanza: - supporto alle attività del Responsabile dell'Ufficio: ricerche normative di elementi ed argomenti amministrativi; - collaborazione con l'Ufficio Contabilità e Finanza per la ricognizione e gestione di tutti i contratti stipulati dall'INVALSI; - collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio stipendi: elaborazione degli atti per la predisposizione della documentazione relativa alla liquidazione dei compensi accessori e indennità varie; predisposizione dei modelli di versamento delle ritenute obbligatorie (IRPEF, INPS, IRAP, INPDAP, ADDIZ. REGIONALE COMUNALE); controllo della documentazione relativa alla anagrafe delle prestazioni; raccolta, liquidazione ed archiviazione di note di addebito e fatture relative a compensi per somministratori e collaboratori; stesura di lettere e raccolta documentazione relativamente alle esigenze di ufficio ed archiviazione dei dati acquisiti; collaborazione per il data – entry di dati anagrafici; - contatti con il Consulente del lavoro dell'Invalsi per: variazioni situazioni anagrafiche e stati di famiglia; - collaborazione con i responsabili dei procedimenti amministrativi concernenti l'acquisizione di beni e servizi e assistenza amministrativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi – Ufficio Contabilità e Finanza
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Incarico prot. n. 4861 del 17/09/2007 Collaboratrice amministrativa con contratto di collaborazione coordinata e continuativa - Collaborazione per l'istruttoria e la rinegoziazione dei contratti concernenti le seguenti forniture: autovetture, telefoni, fotocopiatrici e guardiania.
Nome e indirizzo del datore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via

di lavoro Tipo di attività o settore	F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi
Date Lavoro o posizione ricoperti	20/08/2007 – 20/02/2008 Collaboratrice amministrativa con contratto di collaborazione coordinata e continuativa prot. n. 4577. Vincitrice della pubblica selezione per il conferimento di n. 58 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa presso l'INVALSI.
Principali attività e responsabilità	Ufficio Contabilità e Finanza: - supporto alle attività del Responsabile dell'Ufficio: ricerche normative di elementi ed argomenti amministrativi; - collaborazione con l'Ufficio Contabilità e Finanza per la ricognizione e gestione di tutti i contratti stipulati dall'INVALSI; - collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio stipendi: elaborazione degli atti per la predisposizione della documentazione relativa alla liquidazione dei compensi accessori e indennità varie; predisposizione dei modelli di versamento delle ritenute obbligatorie (IRPEF, INPS, IRAP, INPDAP, ADDIZ. REGIONALE COMUNALE); controllo della documentazione relativa alla anagrafe delle prestazioni; raccolta, liquidazione ed archiviazione di note di addebito e fatture relative a compensi per somministratori e collaboratori; stesura di lettere e raccolta documentazione relativamente alle esigenze di ufficio ed archiviazione dei dati acquisiti; collaborazione per il data – entry di dati anagrafici; - contatti con il Consulente del lavoro dell'Invalsi per: variazioni situazioni anagrafiche e stati di famiglia; - collaborazione con i responsabili dei procedimenti amministrativi concernenti l'acquisizione di beni e servizi e assistenza amministrativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi – Ufficio Contabilità e Finanza
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	01/07/2007 – 31/07/2007 Collaboratrice amministrativa con contratto di collaborazione coordinata e continuativa proroga prot. n. 3784. Ufficio di Ragioneria - supporto alle attività del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria; - collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio stipendi; - raccolta documentazione amministrativa relativa alla liquidazione dei compensi dei somministratori e collaboratori; - collaborazione con l'Ufficio di Ragioneria per il data entry.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi – Ufficio di Ragioneria
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	08/01/2007 – 30/06/2007 Collaboratrice amministrativa con contratto di collaborazione coordinata e continuativa prot. n. 484. Ufficio di Ragioneria - supporto alle attività del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria; - collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio stipendi; - raccolta documentazione amministrativa relativa alla liquidazione dei compensi dei somministratori e collaboratori; - collaborazione con l'Ufficio di Ragioneria per il data entry.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi – Ufficio di Ragioneria
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	01/07/2006 – 31/12/2006 Collaboratrice amministrativa con contratto di collaborazione coordinata e continuativa prot. n. 4756. Indagine Internazionale OCSE PISA 2006

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	- Collaborazione al coordinamento amministrativo dell'Indagine internazionale OCSE PISA 2006: pulizia dei dati relativi ai database delle regioni Ocse/Pisa 2006 e predisposizione di tutti gli aspetti amministrativi ed organizzativi dei seminari di formazione per gli insegnanti referenti; - Collaborazione con l'Ufficio di Ragioneria: raccolta documentazione amministrativa per la liquidazione dei compensi di somministratori e collaboratori.
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	09/01/2006 – 30/06/2006 Collaboratrice amministrativa con contratto di collaborazione coordinata e continuativa prot. n. 219. Indagine Internazionale OCSE PISA 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	- Collaborazione al coordinamento amministrativo dell'Indagine internazionale OCSE PISA 2006: pulizia dei dati relativi ai database delle regioni Ocse/Pisa 2006 e predisposizione di tutti gli aspetti amministrativi ed organizzativi dei seminari di formazione per gli insegnanti referenti;
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Settore della ricerca 01/03/2005 – 31/12/2005 Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. n. 1321. Indagine ASPIS III
	- attività segretariale relativa all'indagine e contatti con il Consorzio MIPA e con i componenti del Comitato di Indirizzo; - predisposizione della documentazione per la pubblicazione sul sito web dell'INVALSI del rapporto di Indagine; - raccolta e archiviazione dei materiali;
	Progetto CIDREE - partecipazione al gruppo di lavoro INVALSI - CIDREE (Consortium of Institutions for Development and Research in Education in Europe) sia in relazione alla partecipazione INValSI al Consorzio, organizzazione della pre-conferenza INValSI-CIDREE (Education for Democratic Citizenship, Frascati 17/11/2005) e dell'Assemblea Generale CIDREE, (Frascati 18/11/2005); sia in relazione alle due attività collaborative CIDREE cui l'INValSI partecipa (External Evaluation and School Development, e Pupil Assessment in Citizenship education); - collaborazione alla redazione dei rapporti finali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Settore della ricerca 10/01/2005 – 28/02/2005 Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. n. 140. Indagine ASPIS III
	- partecipazione alla stesura della Convenzione tra l'INValSI ed il Consorzio MIPA per la realizzazione del progetto; - cura dei rapporti con il Consorzio MIPA; - cura dei rapporti con il Comitato Tecnico Scientifico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore Date	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Settore della ricerca 01/03/2004 – 31/12/2004

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. n. 1547. Ufficio di Ragioneria - collaborazione con i responsabili di settore per la stesura di schemi di procedure contrattuali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi
Date	02/01/2004 – 28/02/2004
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. n. 238. Ufficio tecnico - Collaborazione con l'ufficio tecnico per la gestione dei contratti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi
Date	01/04/2003 – 31/12/2003
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. n. 2016. Ufficio tecnico - Collaborazione con l'ufficio tecnico per la gestione dei contratti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi
Date	03/03/2003 – 31/03/2003
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. n. 1314. Uffici Amministrativi - collaborazione con i responsabili di settore per la stesura di schemi di procedure contrattuali; - espletamento delle connesse attività collaborative e di controllo del procedimento avviato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi
Date	02/01/2003 – 28/02/2003
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale proroga prot. n. 6. Uffici Amministrativi - collaborazione con i responsabili di settore per la stesura di schemi di procedure contrattuali; - espletamento delle connesse attività collaborative e di controllo del procedimento avviato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi
Date	03/10/2002 – 31/12/2002
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Collaboratrice amministrativa con contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. n. 4777. Uffici Amministrativi - collaborazione con i responsabili di settore per la stesura di schemi di procedure contrattuali; - espletamento delle connesse attività collaborative e di controllo del procedimento avviato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione INVALSI – Via F. Borromini, 5 – 00044 Frascati (Rm) Uffici Amministrativi
	18/10/2001 Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito con la votazione di 105/110