

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

N. 51 del 2021

In data 9 Agosto 2021 alle ore 09:30 in via telematica si è riunito il Collegio dei revisori dei conti nelle persone di:

- dott.ssa Angela De Rosa – Presidente;
- dott.ssa Antonietta D'Amato – Componente;
- dott. Silvio Salini – Componente;

con il seguente ordine del giorno:

1. Esame dell'Assestamento al Bilancio 2021;
2. Ipotesi del Fondo incentivante art. 19 del CCNL 2002/2005 – anno 2020;
3. Varie ed eventuali.

Assiste alla seduta il dott. Giovanni Guida, in qualità di primo Referendario della Corte dei conti con funzioni di delegato titolare al controllo sulla gestione dell'INVALSI.

1) Esame dell'Assestamento al Bilancio 2021

Con mail del 26/07/2021, prot. INVALSI n. 4367/2021, il Collegio ha espresso parere favorevole all'assestamento del bilancio 2021.

L'assestamento di Bilancio 2021 dell'Ente è stato trasmesso a quest'Organo con nota prot. 3825/2021 ed è stato presentato ai sensi dell'art. 21 "Assestamento e variazioni di bilancio" del Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza dell'INVALSI, approvato con Delibera n. 6 del CdA del 19/01/2018, che disciplina l'assestamento e le variazioni di bilancio.

Il Bilancio di previsione 2021 è stato approvato con Delibera del CdA n. 70/2020 e con la nota del MI, prot. n. 1668 del 26/01/2021 e prot. INVALSI n. 744 del 27/01/2021.

Come è noto, l'assestamento, le previsioni di entrata e di spesa, rappresentate nel bilancio di previsione 2021 vengono aggiornate in conseguenza delle vicende economiche e finanziarie che si sono manifestate dopo la sua approvazione. La relazione agli atti propone di rimodulare le disponibilità in bilancio 2021 e di utilizzare parte dell'avanzo disponibile e vincolato certificato con il Consuntivo 2020, approvato dal CdA con delibera n. 33/2020 e con nota MI protocollo n. 14711 del 22/06/2021 e protocollo INVALSI n. 3454 del 22/06/2021.

L'Istituto nel corso dell'esercizio 2021 ha proceduto ad un primo utilizzo dell'avanzo di amministrazione attraverso il dispositivo della prima variazione al Bilancio di previsione 2021, protocollo n.1468 del 09/03/2021, e approvata dal MI con nota protocollo n. 7674 del 09/04/2021 e protocollo INVALSI 2150 del 09/04/2021.

La prima variazione ha riguardato esclusivamente la parte dell'avanzo vincolato relativo ai progetti PON e su affidamento esterno (PRIN e SPAZIOZEROSEI).

A seguito della prima variazione di bilancio l'avanzo di amministrazione è pari ad euro 8.820.448,16 di cui euro 2.333.650,61 di parte vincolata ed euro 6.486.797,55 di parte disponibile.

Con l'assestamento di bilancio si è proceduto ad un ulteriore utilizzo dell'Avanzo di amministrazione così come esposto:

Avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio 31/12/2020

8.820.448,16

Utilizzo avanzo

3.358.042,89

Parte vincolata:			
alla restituzione/riassegnazione delle somme relative agli affidamenti PON (VALUE e PRODIS) - 2020	0,00		
alla restituzione/riassegnazione delle somme relative agli affidamenti PON (CBT - VALUE - PRODIS) - 2019	0,00		
alla restituzione/riassegnazione delle somme relative agli affidamenti (Spazio 0 - 6) - 2020	0,00		
alla restituzione/riassegnazione delle somme relative agli affidamenti (PRIN 2017 e Spazio 0 - 6) - 2019	0,00		
alla restituzione/riassegnazione delle somme relative a progetti istituzionali (INDAG INTER - Spazio 0 - 6) - 2020	0,00		
Alla restituzione/riassegnazione delle somme relative agli affidamenti PON (VALUE) - 2018	0,00		
Radiazioni 2016-2017-2018-2019 non riassegnate PON (CBT, VALUE e PRODIS)	0,00		
Alla restituzione/riassegnazione delle somme relative agli affidamenti PON (VALUE) - Economie 2016-2017	0,00		
TOTALE QUOTA AVANZO VINCOLATO Progetti affidati	0,00		
Altri fondi e accantonamenti (FOE) - Spese PON rendicontate non riconosciute	1.177.000,00	-1.177.000,00	0,00
alla effettiva esigibilità del credito (Programmazione PON 2007-2013)	688.297,30	-688.297,30	0,00
alla effettiva esigibilità del credito	354.966,39	-354.966,39	0,00
Risparmi Buoni Pasto - Risparmio anno 2020 Circolare MEF n.11 del 09/04/2021	113.386,92	-113.386,92	0,00
TOTALE QUOTA AVANZO VINCOLATO Fondi accantonati	2.333.650,61	-2.333.650,61	0,00
Totale parte vincolata	2.333.650,61	-2.333.650,61	0,00
Parte disponibile:	6.486.797,55	-3.128.754,66	3.358.042,89
TOTALE AVANZO dopo utilizzo	8.820.448,16	-5.462.405,27	3.358.042,89

L'assestamento di Bilancio 2021 ha riguardato l'utilizzo della parte residua dell'avanzo **vincolato** per complessivi euro **2.333.650,61** relativi alle somme accantonate come di seguito definito:

Chiave capitolo	Causale	Var. ASSEST.	
01 U 2021 1.10.01.099 71012	Altri fondi e accantonamenti (FOE) - Spese PON rendicontate non riconosciute	1.177.000,00	per spese PON non riconosciute in fase di rendicontazione

01 U 2021 1.10.01.003.0 10001	Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente (FOE) - Programmazione PON 2007-2013)	688.297,30	per spese PON relative alla programmazione 2007-2013
01 U 2021 1.10.01.003.0 10001	Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente (FOE) - Esigibilità del credito	354.966,39	per importi accertati di difficile riscossione
01 U 2021 1.10.01.099 71012	Altri fondi e accantonamenti (FOE) - Risparmi Buoni Pasto - Risparmio anno 2020 Circolare MEF n.11 del 09/04/2021	113.386,92	somma non spesa a causa della situazione emergenziale da COVID-19 e risparmiata nel 2020 per buoni pasto
		2.333.650,61	

Mentre la **parte disponibile** per complessivi euro **3.128.754,66** è stata utilizzata per i capitoli dei progetti “INDAGINI INTERNAZIONALI”, “PROVE NAZIONALI”, “VALUTAZIONE SCUOLE” e per i capitoli relativi alle attività dell’Istituto, la tabella successiva rappresenta l’utilizzo dell’avanzo ripartito in parte disponibile parte vincolata:

Parte disponibile	Utilizzo
FOE	47.036,66
INDAGINI INTERNAZIONALI	459.113,00
PROVE NAZIONALI	1.563.445,00
VALUTAZIONE SCUOLE	1.059.160,00
Parte disponibile Totale	3.128.754,66

Parte vincolata	Utilizzo
Capitoli fondi	2.333.650,61
Parte vincolata Totale	2.333.650,61

Totale complessivo	5.462.405,27
---------------------------	---------------------

Progetto di ricerca INDAGINI INTERNAZIONALI

La Responsabile del progetto delle Indagini internazionali ha trasmesso tramite DOCSPA Id: 673293 una relazione con la quale espone le richieste di assegnazione dei fondi di assestamento per le attività dell’Area Indagini internazionali relative all’anno 2021 così di seguito rappresentate per un importo complessivo di euro 459.113,00:

n.	Chiave capitolo	Causale	Importi
1	01 U 2021 1.3.2.007.06 13060 id. 00592	Licenze d'uso per software (INDAG INTER)	7.000,00
2	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00103	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTERN Scansione, lettura ottica e servizi collegati)	46.613,00
3	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00107	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTERN Spedizioni internazionali)	19.000,00
4	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00319	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTER Convenzioni)	185.000,00

5	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00595	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTER Servizi ETS)	10.000,00
6	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00606	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTER stampa, allestimento e spedizione materiali per le scuole)	19.000,00
7	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00608	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTER contatti con le scuole campionate e servizi collegati)	40.000,00
8	01 U 2021 1.3.1.002.01 13003 id. 00312	Carta, cancelleria e stampati (INDAG INTER)	1.500,00
9	01 U 2021 1.3.2.099.03 13108 id. 00318	Quote di iscrizione ad associazioni (INDAG INTER)	124.000,00
10	01 U 2021 1.3.2.099.99 13115 id. 00106	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTERN Servizio smaltimento cartaceo)	1.000,00
11	01 U 2021 1.3.2.099.99 13115 id. 00610	Altri servizi non altrimenti classificabili (INDAG INTER stampa e diffusione di approfondimenti tematici)	6.000,00

459.113,00

1. Le licenze software sono necessarie per lo svolgimento delle attività delle Indagini internazionali e per servizi condivisi con l'Istituto.

2. Per quanto riguarda le somministrazioni, una parte degli strumenti (questionari riservati alle famiglie e questionari aggiuntivi nazionali) resta in forma cartacea. Pertanto, successivamente alla raccolta dati, è necessario digitalizzare le risposte fornite da chi ha compilato i questionari, nonché costituire archivi informatizzati di tutti gli strumenti compilati.

Inoltre, per l'indagine ICCS 2022 MS, sarà ancora necessario che una parte delle scuole partecipi con la modalità di somministrazione cartacea. Per questo motivo sarà indispensabile usufruire del servizio di IEA Hamburg che consente, oltre che digitalizzare come detto sopra, anche di trasformare le risposte alle domande aperte del test in elementi informatizzati e gestibili in un apposito software per le codifiche.

Proporzionalmente alla spesa sostenuta nel 2021 per il MS di PIRLS e il FT di PISA, si è stimata una spesa totale di 100.000 euro per ICCS MS, PISA MS, TIMSS FT, ICILS FT. Questa spesa tiene conto del fatto che Amburgo dovrà svolgere l'incarico, pertanto è stato considerato un costo IVA esente. Il lavoro deve iniziare alla fine dell'anno precedente quello dell'indagine (quindi nel 2021).

3. Il servizio è necessario per la spedizione ad Amburgo degli strumenti di indagine che dovranno essere sottoposti, dopo i necessari controlli in sede, alla scansione e lettura ottica (v. punto 1).

Per il 2021 si prevede il servizio per le indagini ICCS 2022 MS, PISA 2022 MS, TIMSS 2023 FT Grado 4 e Grado 8, ICILS 2023 FT:

4. I consorzi internazionali IEA e OCSE prevedono la figura di un Coordinatore/Referente per ciascuna indagine, da individuarsi fra gli insegnanti di ciascuna scuola campionata. Il servizio di coordinamento del progetto è indispensabile per la corretta esecuzione di tutte le attività interne alla scuola, previste dai consorzi nella predisposizione delle somministrazioni delle prove. Inoltre, è indispensabile l'attività di somministrazione delle prove in ciascuna classe campionata, che deve essere svolto secondo le procedure standardizzate stabilite dai consorzi, al fine di non compromettere il risultato delle stesse.

Pertanto, visto l'impegno aggiuntivo a carico delle istituzioni scolastiche e soprattutto degli insegnanti coordinatori/referenti e somministratori, si ravvede la necessità di retribuirle, come di consueto, per i servizi svolti.

L'importo per il 2021 dovrà coprire sia le convenzioni con le scuole ICCS 2022 FT (che si svolgerà fra ottobre e novembre 2020), sia le indagini che si svolgeranno nel 2021 (PISA e PIRLS), in quanto i contatti e la stipula delle convenzioni dovrà avvenire nell'autunno 2020.

L'importo richiesto per il 2021 coprirebbe le indagini ICCS 2022 MS, TIMSS 2023 FT, ICILS 2023 FT e una parte di PISA 2022 MS. La parte rimanente (€ 150.000) dovrà essere impegnata a valere sul 2022, in quanto con le risorse di personale dell'Area non è possibile finalizzare tutte le convenzioni entro il 2021:

5. Per l'indagine OCSE PISA, l'OCSE ha incaricato l'agenzia ETS di svolgere i servizi relativi al campionamento, alla predisposizione piattaforma del test e all'elaborazione dati.

Questi servizi sono inclusi nella quota di partecipazione (a carico del Ministero dell'Istruzione) per la parte relativa al campione base e alla lingua principale del test; per la parte aggiuntiva oltre al campione base (nel caso dell'Italia financial literacy e lingua tedesca), è necessario contrattualizzare l'ETS.

6. Per ICCS 2022 MS sarà necessario procedere alla stampa dei fascicoli cognitivi e dei questionari di contesto per le scuole che svolgeranno la prova in modalità cartacea, e per una sola tipologia di questionario per le scuole che svolgeranno la prova in modalità computerizzata. Per PISA 2022 MS occorrerà stampare due tipologie di questionari. Per TIMSS 2023 FT e ICILS 2023 FT occorrerà stampare una tipologia di questionario. Il servizio comprende anche la stampa della modulistica e la spedizione dei materiali a tutte le scuole partecipanti e in ritorno dalle stesse. Il servizio sarà richiesto tramite l'attivazione dell'Accordo quadro con la ditta ESSETR (ACCORDO QUADRO PROT. N. 1694 DEL 7 FEBBRAIO 2018):

7. Per le indagini che si svolgeranno nel 2022 sarà necessario contattare le scuole a partire dall'autunno del 2021, in modo di reclutarle in tempo per poter iniziare le operazioni di raccolta dati in tempo utile a rispettare le scadenze imposte a livello internazionale.

Essendo previste, nel 2022, numerose indagini, non sarà possibile far fronte a tale impegno con le sole risorse di Area 4.

Si ritiene necessario, pertanto, affidare i contatti e il successivo help desk relativo al solo progetto PISA 2022 MS tramite incarico a ditta esterna.

8. È necessario acquistare alcuni articoli di cancelleria (inclusi gli scatoloni per le spedizioni ad Amburgo) a supporto delle indagini che si svolgeranno nel 2021-2022 (ICCS 2022 MS, PISA 2022 MS, TIMSS 2023 FT Grado 4 e Grado 8, ICILS 2023 FT):

9. Per partecipare alle diverse indagini internazionali IEA vengono firmati, per ciascun progetto a cui l'Italia aderisce, un apposito agreement che prevede il pagamento – per metà in EUR e per metà in USD – di determinate quote per ciascun anno di svolgimento del progetto stesso. Ogni anno, inoltre, è necessario pagare la membership fee per la IEA.

Per quanto riguarda, invece, il progetto OCSE TALIS, la quota di partecipazione è finanziata per l'80% dalla Commissione europea e per la restante parte dal Ministero dell'Istruzione. Il rimborso può avvenire solo successivamente al pagamento:

10. Dopo il completamento di tutte le operazioni legate alla raccolta dati delle varie indagini (per quest'anno PIRLS 2021 MS e PISA 2022 FT), è necessario smaltire i materiali rimasti, in gran parte come macero protetto:

11. L'importo richiesto è necessario per realizzare la pubblicazione di un approfondimento sui dati PISA 2018 e TIMSS 2019. Una pubblicazione simile è stata prodotta anche per i dati di PISA 2012, PISA e TIMSS 2015.

Progetto di ricerca PROVE NAZIONALI

Il Responsabile del progetto delle Prove nazionali ha trasmesso tramite DOCSPA Id: 674757 una relazione con la quale espone le richieste di assegnazione dei fondi di assestamento per le attività delle Prove Nazionali relative all'anno 2021 così di seguito rappresentate per un importo complessivo di euro 1.563.445,00:

n.	Chiave capitolo	Causale	Importi
A	01 U 2021 1.1.01.001.06 11012 id. 00236	Stipendi ed assegni fissi per il personale a tempo determinato/Fonti esterne (TD PROVE NAZ)	14.040,00
A	01 U 2021 1.1.01.001.08 11018 id. 00238	Indennita' ed altri compensi, corrisposti al personale a tempo determinato/Fonti esterne (TD PROVE NAZ)	5.833,00
A	01 U 2021 1.1.02.001.01 11030 id. 00243	Contributi obbligatori per il personale a tempo determinato (INPDAP TD PROVE NAZ)	4.809,00
A	01 U 2021 1.1.02.001.01 11030 id. 00247	Contributi obbligatori per il personale a tempo determinato (TFS TD PROVE NAZ)	1.129,00
A	01 U 2021 1.1.02.001.01 11030 id. 00250	Contributi obbligatori per il personale a tempo determinato (INPS DISOCCUPAZIONE TD PROVE NAZ)	320,00
A	01 U 2021 1.1.2.001.01 11030 id. 00248	Contributi obbligatori per il personale a tempo determinato (INAIL TD PROVE NAZ)	121,00
A	01 U 2021 1.2.01.001.01 12004 id. 00251	IRAP a carico dell'ente sugli emolumenti al personale a tempo determinato/Fonti esterne (TD PROVE NAZ)	1.690,00
B	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00324	Altri servizi non altrimenti classificabili (PROVE NAZ Convenzioni Scuole polo)	700.000,00
C	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00326	Altri servizi non altrimenti classificabili (PROVE NAZ Codifica data entry)	546.516,00
D	01 U 2021 1.3.2.099.99 13115 id. 00329	Altri servizi non altrimenti classificabili (PROVE NAZ Implementazione C.B.T.)	150.000,00
E	01 U 2021 1.3.02.002.02 13033 id. 00640	Indennità di missione e di trasferta - Personale esterno (PROVE NAZ)	91.000,00
E	01 U 2021 1.3.2.002.01 13030 id. 00331	Missioni del personale dipendente (PROVE NAZ)	7.000,00
E	01 U 2021 1.3.2.002.05 13038 id. 00330	Spese per l'organizzazione di convegni (PROVE NAZ)	55.000,00
	01 U 2021 1.1.01.001.09 11023 id. 00037	Assegni di ricerca (PROVE NAZ)	-19.466,00
	01 U 2021 1.1.02.001.01 11030 id. 00038	Contributi obbligatori per il personale assegni ricerca (INPS PROVE NAZ)	-4.600,00
	01 U 2021 1.1.02.001.01 11030 id. 00042	Contributi obbligatori per il personale assegni ricerca (INAIL PROVE NAZ)	53,00
	01 U 2021 1.3.2.007.06 13060 id. 00593	Licenze d'uso per software (PROVE NAZ)	20.000,00
	01 U 2021 1.3.2.099.99 13115 id. 00325	Altri servizi non altrimenti classificabili (PROVE NAZ Editing Stampa)	-10.000,00

1.563.445,00

A. Per quanto riguarda la sostituzione di maternità l'art.4, comma 1, D.Lgs. n.151/2001 concernete la "Sostituzione di lavoratrici e lavoratori in congedo (Legge 30 dicembre 1971, n. 1204, art. 11 - Legge 8 marzo 2000, n. 53, art. 10)" prevede che:

- 1. In sostituzione delle lavoratrici e dei lavoratori assenti dal lavoro, in virtù delle disposizioni del presente testo unico, il datore di lavoro può assumere personale con contratto a tempo determinato o temporaneo, ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 1, secondo comma, lettera b), della legge 18 aprile 1962, n. 230, e dell'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 24 giugno 1997, n. 196, e con l'osservanza delle disposizioni delle leggi medesime.*
- 2. L'assunzione di personale a tempo determinato e di personale temporaneo, in sostituzione di lavoratrici e lavoratori in congedo ai sensi del presente testo unico può avvenire anche con anticipo fino ad un mese rispetto al periodo di inizio del congedo, salvo periodi superiori previsti dalla contrattazione collettiva.*

Il CCNL del personale del comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018 relativamente alla SEZIONE ISTITUZIONI ED ENTI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE - TITOLO IV TIPOLOGIE FLESSIBILI DEL RAPPORTO DI LAVORO Art. 83 “Contratto di lavoro a tempo determinato” punto 7 lettera b). *Nell’ambito delle esigenze straordinarie o temporanee sono ricomprese anche le seguenti ipotesi di assunzione di personale con contratto di lavoro a termine:*

lettera b) sostituzione di personale assente per gravidanza e puerperio, nelle ipotesi di congedo di maternità, di congedo parentale, di congedo parentale e di congedo per malattia del figlio, di cui agli artt. 16, 17, 32 e 47 del d.lgs. n. 151/2001; in tali casi l’assunzione a tempo determinato può avvenire anche trenta giorni prima dell’inizio del periodo di astensione.

Il Responsabile del progetto Prove Nazionali inizialmente aveva chiesto la sostituzione per tre unità di personale CTER per maternità.

Con successiva mail del 30/06/2021, la Responsabile Area 2 – Servizio Statistico - di concerto con il Responsabile di Prove Nazionali, ha comunicato i nominativi per i quali si chiede la sostituzione e il periodo del congedo obbligatorio e con nota ID 672529 del 01/07/2021 ha ulteriormente esplicitato le motivazioni per cui è necessario procedere alla sostituzione delle unità di personale in congedo obbligatorio appartenenti all’Area 2 Ufficio Statistico SISTAN.

Dal 2019, infatti, sono usciti dall’area quattro unità di personale, 1 tecnologo e 3 CTER che non sono stati più reintegrati.

La situazione, già aggravata dal 2019, ha comportato una diminuzione da 24 risorse a 20 risorse di personale, di cui una è in uscita dal 5 di luglio c.a. e 4 sono in maternità.

Le attività sono aumentate negli anni, già nel 2019 stesso è aumentato un grado scolastico nelle rilevazioni nazionali.

La relazione della Responsabile dell’Area 2 mette anche in evidenza, che la maggior parte delle attività dell’area ha la specificità di poter essere svolta solo da personale con una formazione di tipo statistico-informatica.

La sostituzione si rende necessaria per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali già previsti nel PTA vigente (in particolare gli obiettivi IST1, IST2, IST3, RIC1 e RIC2) e per rispondere alle richieste di analisi statistiche del MI in funzione delle rilevazioni ex D.P.R. 80/2013 e D. Lgs. n. 62/2017. Viceversa, l’assenza del 20% del personale dell’area 2 determina necessariamente la definizione degli obiettivi non raggiungibili nell’attuale PTA.

Dall’esame della documentazione ricevuta, si è proceduto ad una determinazione per un importo complessivo di euro 27.942,00, relativo a due unità di personale profilo CTER per un periodo di tre mesi e mezzo ciascuno per l’anno 2021 (è stato considerato un mese prima del congedo obbligatorio). I restanti mesi del congedo obbligatorio, pari a 5 mesi totali, sono di competenza dell’esercizio 2022.

In fase di esame, non è stata considerata la sostituzione per maternità per un nominativo, in quanto il periodo di congedo obbligatorio è iniziato a metà aprile con termine metà settembre e quindi un tempo residuo di un solo mese del congedo obbligatorio che non giustifica la procedura di sostituzione.

B. Convenzione con le scuole-polo per l'osservazione esterna nelle classi campioni. Come richiesto dal D.Lgs. n. 62/2017 i dati delle prove nazionali devono essere raccolti in una prospettiva diacronico-longitudinale, in modo da garantire la comparabilità degli esiti. Per garantire questa funzione è necessario che la somministrazione delle prove INVALSI avvenga alla presenza di un osservatore esterno in un campione di classi opportunamente selezionati (standard SISTAN). La spesa per euro 700.000,00 è definita sulla base della proiezione all'a.s. 2021-22 della leva scolastica attuale.

C. Servizi da accordo quadro per la realizzazione delle prove nazionali e dei relativi pre-test (AQ EDUVAL). I predetti servizi riguardano la correzione delle risposte aperte al fine della costruzione dei livelli di risultato previsti dal D.Lgs. n. 62/2017 per le prove propedeutiche al sostenimento dell'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo d'istruzione. L'importo richiesto con l'assestamento 2021 è di euro 546.516,00.

D. Servizio di erogazione delle prove (prove nazionali e formative testing). Tali servizi riguardano la predisposizione della struttura cloud per l'erogazione informatizzata delle prove nazionali (main study), dei pre-test e delle prove formative. Importo richiesto con l'assestamento 2021 euro 150.000,00:

E. Spese di missione per personale interno (per un importo di euro 7.000,00) ed esterno (per un importo di euro 91.000,00) e spese per l'organizzazione (per un importo di euro 55.000,00) per lo svolgimento di un seminario finalizzato alla presentazione dei dati INVALSI per un totale complessivo di euro 153.000,00. Il seminario, giunto ormai alla sua VI edizione, rappresenta un momento fondamentale per la diffusione della cultura statistica (obiettivo IST4 del PTA), specie in un frangente storico come quello attuale, profondamente modificato dalla pandemia. Inoltre, il seminario rappresenta un momento molto importante in cui il mondo delle scuole e della ricerca entrano in contatto per ampliare la possibilità di progettazione e implementazioni di politiche finalizzate al miglioramento degli apprendimenti delle giovani generazioni.

Il Seminario è preceduto da una call nella quale vengono presentati i lavori svolti con i dati dell'INVALSI, a conclusione della call, vi è un processo selettivo a referaggio cieco sulla qualità scientifica dei lavori stessi.

I lavori che superano tale esame potranno essere presentati durante il Seminario, a questo punto i relatori saranno spesati per il viaggio, il vitto e l'alloggio.

F. Le licenze necessarie per lo svolgimento delle attività delle Prove Nazionali e per servizi condivisi con l'Istituto comportano un importo richiesto con l'assestamento 2021, per euro 20.000,00. Inoltre, in merito alle disponibilità presenti sui capitoli "Assegni di ricerca (PROVE NAZ)", per euro 19.466,00 e "Contributi obbligatori per il personale assegni ricerca (INPS PROVE NAZ)", per euro 4.600,00, non sono più necessari per le attività del 2021 in quanto non sarà richiesta l'attivazione di altri assegni di ricerca. Tali risorse possono essere utilizzate su altre attività. Infine, il capitolo "Altri servizi non altrimenti classificabili (PROVE NAZ Editing Stampa)" può essere diminuito di euro 10.000,00, mentre il capitolo "Contributi obbligatori per il personale assegni ricerca (INAIL PROVE NAZ)" ha necessità di una minima variazione per euro 53,00.

Progetto di ricerca VALUTAZIONE SCUOLE

La Responsabile del progetto delle Valutazione Scuole ha trasmesso tramite DOCSPA Id: 673299 una relazione con la quale espone le richieste di assegnazione dei fondi di assestamento per le attività dell'Area Valutazione Scuole relative all'anno 2021 così di seguito rappresentate per un importo complessivo di euro 1.059.160,00:

n	Chiave capitolo	Causale	Var. ASSEST.
1	01 U 2021 1.1.02.001.01 11029 id. 00633	Contributi obbligatori per il personale consulenze (INPS VALUT SCUOLE)	21.870,00
1	01 U 2021 1.10.04.001.0 10008 id. 00336	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi (VALUT SCUOLE)	5.000,00
1	01 U 2021 1.2.01.001.01 12004 id. 00334	Imposta regionale sulle attivita' produttive a carico dell'ente sugli emolumenti Consulenze/Fonti esterne (VALUT SCUOLE)	32.130,00
1	01 U 2021 1.3.02.002.02 13033 id. 00634	Indennità di missione e di trasferta - Personale esterno (VALUT SCUOLE)	522.000,00
1	01 U 2021 1.3.02.002.05 13038 id. 00335	Spese per l'organizzazione di convegni (VALUT SCUOLE)	56.000,00
1	01 U 2021 1.3.02.010.01 13078 id. 00333	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza (VALUT SCUOLE)	378.000,00
2	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00110	Altri servizi non altrimenti classificabili (CRUSCOTTO NEV ELABORAZIONE PIATTAFORME SPERIMENTALI VALUT SCUOLE)	34.160,00
3	01 U 2021 1.3.2.007.06 13060 id. 00591	Licenze d'uso per software (VALUT SCUOLE)	10.000,00
			1.059.160,00

1. Secondo la Direttiva del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 18 settembre 2014, n. 11, per il triennio successivo, le visite di valutazione esterna avrebbero dovuto insistere su di un massimo del 10 per cento del totale delle scuole per ciascun anno scolastico, così individuate: il 7 per cento utilizzando indicatori di efficienza e di efficacia e il 3 per cento in base a campionamento casuale. Tenuto conto della direttiva e che il costo complessivo per ciascuna visita di valutazione esterna (compresa la visita di restituzione) è pari a 5.500,00 euro, distribuito come mostra la Tabella 1, nella pianificazione triennale 2021-2023 dell'Area 3 Valutazione delle scuole era stata avanzata la proposta di una pianificazione di 500 visite di valutazione esterna per anno.

Al fine di realizzare i compiti della ricerca istituzionale assegnati all'INVALSI per la valutazione esterna, si richiede di assestare il bilancio 2021 prevedendo le risorse necessarie per la realizzazione delle visite di valutazione esterna di N = 180 istituzioni scolastiche nell'a.s. 2021/22, per un costo complessivo pari a **990.000,00** euro, di cui costi per il personale esterno pari a 468.000 euro e in costi per le missioni pari a 522.000,00 euro, la tabella indica gli importi richiesti:

n	Chiave capitolo	Causale	Importi di spesa per la valutazione di N = 180 istituzioni scolastiche	Altre Spese
1	01 U 2021 1.1.02.001.01 11029 id. 00633	Contributi obbligatori per il personale consulenze (INPS VALUT SCUOLE)	21.870,00	
1	01 U 2021 1.10.04.001.0 10008 id. 00336	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi (VALUT SCUOLE)		5.000,00
1	01 U 2021 1.2.01.001.01 12004 id. 00334	Imposta regionale sulle attivita' produttive a carico dell'ente sugli emolumenti Consulenze/Fonti esterne (VALUT SCUOLE)	32.130,00	
1	01 U 2021 1.3.02.002.02 13033 id. 00634	Indennità di missione e di trasferta - Personale esterno (VALUT SCUOLE)	522.000,00	
1	01 U 2021 1.3.02.002.05 13038 id. 00335	Spese per l'organizzazione di convegni (VALUT SCUOLE)	36.000,00	20.000,00

1	01 U 2021 1.3.02.010.01 13078 id. 00333	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza (VALUT SCUOLE)	378.000,00	
			990.000,00	25.000,00

Sempre con riferimento alla valutazione esterna delle scuole si prevede un premio di assicurazione per responsabilità civile verso terzi dell'importo di **5.000,00** euro annui a tutela dei dirigenti tecnici in età avanzata che andranno in visita.

Operativamente per realizzare la quarta tornata di valutazione esterna delle scuole, la fase preparatoria e di avvio delle visite di valutazione esterna è da prevedersi sin da subito (dal secondo semestre 2021) al fine di costituire i Nuclei di valutazione esterna, ovvero reclutare i Dirigenti tecnici e gli esperti Profili A e B e designarli come componenti dei NEV, nonché campionare le istituzioni scolastiche da valutare e assegnarle formalmente ai NEV, e procedere per tempo debito alla formazione e all'aggiornamento professionale dei valutatori. Le spese di viaggio potranno essere sostenute da gennaio 2022, ma la realizzazione di tutte le fasi che precedono le trasferte dei valutatori nelle scuole sono da realizzarsi sin da ora. Per la formazione dei valutatori esterni, si richiedono ulteriori **20.000,00** euro.

2. Il nuovo gestionale per la valutazione esterna è stato implementato su Cloud SPC da ottobre 2020. Lo sviluppo della piattaforma prevede una architettura applicativa che ne assicura auto-consistenza ed indipendenza da altri sistemi e l'infrastruttura tecnica cloud SPC garantisce, previi opportuni accordi con le altre amministrazioni coinvolte, la raggiungibilità da e verso qualsiasi altro sistema e in particolare riguardo al sistema istruzione. Per l'assestamento di bilancio 2021, si richiede l'integrazione del capitolo "Altri servizi non altrimenti classificabili (CRUSCOTTO NEV ELABORAZIONE PIATTAFORME SPERIMENTALI VALUT SCUOLE)" di euro **34.160,00** per il rinnovo del contratto Cloud SPC per il periodo agosto 2021-luglio 2022.

Il canone annuale previsto, oltre a considerare la fornitura di servizi per la valutazione esterna, prevede l'installazione di piattaforme di e-learning per la formazione e l'aggiornamento dei valutatori esterni, dei componenti dei nuclei interni di valutazione, degli operatori del mondo della scuola nell'ambito del Sistema Nazionale di Valutazione, e l'installazione di software per la realizzazione di web-survey online:

3. In assestamento si richiede di integrare il capitolo destinato all'acquisto di software, per euro **10.000,00** per l'acquisto di licenze software, in linea con le politiche dell'Istituto

n	Chiave capitolo	Causale	Altre Spese
2	01 U 2021 1.3.02.099.99 13115 id. 00110	Altri servizi non altrimenti classificabili (CRUSCOTTO NEV ELABORAZIONE PIATTAFORME SPERIMENTALI VALUT SCUOLE)	34.160,00
3	01 U 2021 1.3.2.007.06 13060 id. 00591	Licenze d'uso per software (VALUT SCUOLE)	10.000,00
			44.160,00

La tabella seguente riassume complessivamente gli importi assegnati ai capitoli interessati

n	Causale	Importi di spesa per la valutazione di N = 180 istituzioni scolastiche	Altre Spese	Altre Spese
1	Contributi obbligatori per il personale consulenze (INPS VALUT SCUOLE)	21.870,00		
1	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi (VALUT SCUOLE)		5.000,00	
1	Imposta regionale sulle attivita' produttive a carico dell'ente sugli emolumenti Consulenze/Fonti esterne (VALUT SCUOLE)	32.130,00		
1	Indennità di missione e di trasferta - Personale esterno (VALUT SCUOLE)	522.000,00		
1	Spese per l'organizzazione di convegni (VALUT SCUOLE)	36.000,00	20.000,00	
1	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza (VALUT SCUOLE)	378.000,00		
2	Altri servizi non altrimenti classificabili (CRUSCOTTO NEV ELABORAZIONE PIATTAFORME SPERIMENTALI VALUT SCUOLE)			34.160,00
3	Licenze d'uso per software (VALUT SCUOLE)			10.000,00
		990.000,00	25.000,00	44.160,00
TOTALE COMPLESSIVO		1.059.160,00		

Attività per l'Istituto finanziate con il FOE

La maggior parte delle richieste (DOCSPA Id: 673385 e Id: 673377) per risorse finanziarie, provengono dal Responsabile dei Servizi informatici e dal Responsabile della Biblioteca per l'acquisto di licenze software utili all'Istituto, alla gestione bibliotecaria e all'acquisto di computer dovuto all'assunzione di nuovo personale e di nuove tecnologie in considerazione del frequente utilizzo di comunicazioni telematiche/call, inoltre una somma previsionale per l'acquisto di ulteriori periferiche:

Licenze d'uso per software (FOE)	25.000,00
Postazioni di lavoro (FOE)	29.890,00
Periferiche (stampanti, fax, scanner, ecc) (FOE)	2.000,00

È necessario inoltre (DOCSPA Id: 673391), implementare il capitolo delle spese di telefonia ed energia elettrica:

Energia elettrica (FOE)	6.207,00
Telefonia fissa (FOE)	12.465,00

Per un totale complessivo di euro 75.562,00.

Di seguito le variazioni che verranno applicate:

Chiave capitolo

Causale

Var. ASSEST.

01 U 2021 1.3.2.005.03 13045 id. 00240	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line (FOE)	-8.770,91
01 U 2021 1.3.01.001.01 13001 id. 00039	Giornali e riviste (FOE)	-5.830,00
01 U 2021 1.3.01.001.02 13002 id. 00257	Pubblicazioni (Istituzionale a carattere scientifico FOE)	-3.000,00
01 U 2021 1.3.01.002.05 13010 id. 00258	Accessori per uffici e alloggi (FOE)	-2.000,00
01 U 2021 1.3.02.013.99 13115 id. 00058	Altri servizi non altrimenti classificabili (RECLUTAMENTO PERSONALE FOE)	-1.000,00
01 U 2021 1.3.02.009.08 13077 id. 00294	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili in locazione (FOE)	-1.000,00
01 U 2021 1.3.02.009.03 13072 id. 00050	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi (FOE)	-1.000,00
01 U 2021 1.3.2.001.02 13028 id. 00260	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi (FOE)	-1.000,00
01 U 2021 1.3.02.013.06 13094 id. 00054	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali (FOE)	-1.000,00
01 U 2021 1.3.02.013.03 13091 id. 00064	Trasporti, traslochi e facchinaggio (FOE)	-1.000,00
01 U 2021 1.3.2.016.02 13097 id. 00444	Spese postali e telegrafiche (FOE)	-974,44
01 U 2021 1.3.2.099.05 13109 id. 00026	Spese per componenti commissioni concorso e selezione del personale (FOE)	-618,00
01 U 2021 1.3.2.009.04 13073 id. 00049	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari (FOE)	-329,49
01 U 2021 1.3.02.099.05 13107 id. 00292	Spese legali (FOE)	-301,00
01 U 2021 1.3.2.017.02 13116 id. 00265	Oneri per servizio di tesoreria BANCA (FOE)	-213,00
01 U 2021 1.3.1.002.01 13003 id. 00040	Carta, cancelleria e stampati (FOE)	-190,57
01 U 2021 1.3.2.016.01 13096 id. 00583	Pubblicazione bandi di gara (FOE)	-130,06
01 U 2021 1.3.1.002.99 13017 id. 00259	Altri beni e materiali di consumo (FOE)	-70,36
01 U 2021 1.3.2.017.01 13100 id. 00244	Spese per commissioni bancarie (FOE)	-49,29
01 U 2021 1.3.2.099.03 13108 id. 00086	Quote di iscrizione ad associazioni (FOE)	-47,50
01 U 2021 1.3.2.019.01 13102 id. 00472	Gestione e manutenzione applicazioni (FOE)	-0,40
01 U 2021 1.3.2.019.07 13105 id. 00267	Servizi per la gestione documentale (FOE)	-0,32
01 U 2021 2.2.01.007.03 22015 id. 00298	Periferiche (stampanti, fax, scanner, ecc) (FOE)	2.000,00
01 U 2021 1.3.2.005.04 13046 id. 00061	Energia elettrica (FOE)	6.207,00
01 U 2021 1.3.2.005.01 13043 id. 00055	Telefonia fissa (FOE)	12.465,00
01 U 2021 1.3.2.007.06 13060 id. 00580	Licenze d'uso per software (FOE)	25.000,00
01 U 2021 2.2.01.007.02 22014 id. 00296	Postazioni di lavoro (FOE)	29.890,00

47.036,66

VARIAZIONE IN DIMINUIZIONE	-28.525,34
VARIAZIONE IN AUMENTO	75.562,00

47.036,66

Le variazioni che verranno applicate sui capitoli sopra indicati, sono dati dalla diminuzione per euro 28.525,34 su capitoli per i quali non sono previste ulteriori spese e dall'aumento per complessivi euro 75.562,00 interessati ad una implementazione delle risorse finanziarie.

A conclusione, la risorsa finanziaria richiesta per 75.562,00 è compensata da euro -28.525.34 per variazioni in diminuzione e per euro 47.036,66 dall'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Di seguito si rappresenta la tabella delle uscite che si raccorda con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione in:

Utilizzo parte avanzo	Progetto	Somma di Var +/-
Parte disponibile	FOE	47.036,66
	INDAGINI INTERNAZIONALI	459.113,00
	PROVE NAZIONALI	1.563.445,00
	VALUTAZIONE SCUOLE	1.059.160,00
Parte disponibile Totale		3.128.754,66
Parte vincolata	FOE	2.333.650,61
Parte vincolata Totale		2.333.650,61
Totale complessivo		5.462.405,27

e raggruppate complessivamente in:

	Parte disponibile	Parte vincolata	Totale
Variazioni in aumento	3.191.346,00	2.333.650,61	5.524.996,61
Variazioni in diminuzione	-62.591,34		-62.591,34
	3.128.754,66	2.333.650,61	5.462.405,27

2) Ipotesi del Fondo incentivante art. 19 del CCNL 2002/2005 – anno 2020

Con nota prot. INVALSI n. 3612 del 24/06/2021 è stata inviata al Collegio dei Revisori dei Conti l'ipotesi del fondo incentivante art. 19 del CCNL 2002/2005 per l'anno 2020.

In generale, il fondo è finanziato attraverso l'articolo 68 paragrafo 1 lettera B del Regolamento UE 1303-2013 "Finanziamento a tasso forfettario dei costi indiretti e dei costi per il personale in materia di sovvenzioni e all'assistenza rimborsabile" che, nello specifico, sancisce la possibilità dei destinatari dei fondi derivanti da progetti UE di utilizzare fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale pagato sugli stessi progetti, senza che vi sia un obbligo per lo Stato membro di eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile, al fine di premiare tramite trattamento accessorio il personale specificatamente impiegato nel progetto in misura diretta e indiretta.

Con Delibera 41/2020 – costituzione del Fondo incentivante ex art. 19 – è stato disposto di individuare, per gli anni successivi al 2019, nella percentuale del 50% dei costi indiretti riconosciuti in fase di Controllo di I Livello, calcolati nella misura del 15% dei costi diretti certificati, le somme da destinare al predetto fondo,

derivanti dalle entrate dei progetti di ricerca di derivazione comunitaria, detratte tutte le spese direttamente connesse alla realizzazione dei progetti stessi e i relativi costi marginali di funzionamento.

Nel 2020 sono state sottoposte al Controllo di I Livello:

- N. 1 certificazione del progetto PRODIS (CERT n. 6);
- N. 2 certificazione del progetto CBT (CERT n. 11 e n. 12).

In fase di certificazione sono stati riconosciuti costi indiretti:

- per il PRODIS per euro 11.605,64;
- per il CBT per euro complessivi 201.246,59.

Per quanto sopra esposto, in fase di costituzione del fondo art. 19, l'Istituto ha deciso di accantonare dall'importo complessivo di euro 212.852,23 così come certificato, il 50%, vale a dire appunto, euro 106.426,11, suddiviso nel seguente modo:

- euro 5.802,82 costi indiretti PRODIS;
- euro 100.623,29 costi indiretti CBT.

Il Collegio esprime parere favorevole sull'accordo fondo art. 19 CCNL 2002/2005 – anno 2020.

La riunione termina alle ore 10.30 previa stesura del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Angela De Rosa

(Presidente)

Dott.ssa Antonietta D'Amato

(Componente)

Dott. Silvio Salini

(Componente)