

Collegio dei Revisori dei conti
INVALSI
Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione
Verbale n. 1/2023

Il giorno 27 gennaio 2023, alle ore 10.00, previa regolare convocazione, si riunisce in Roma, nella sede dell'Invalsi di Via Ippolito Nievo 35, il Collegio dei revisori dei conti dell'Istituto, nella seguente composizione:

Dott.ssa Rita Stati	in rappresentanza Ministero economia e finanze
Dott.ssa Sabrina Capasso	in rappresentanza Ministero istruzione e merito
Dott. Emanuele Bertulli	in rappresentanza Ministero università e ricerca

Assistono alla seduta la dott.ssa Elisa Borelli, magistrato della Corte dei Conti, con funzioni di delegato sostituto al controllo sulla gestione finanziaria dell'Invalsi, la dott.ssa Cinzia Santarelli, Direttore Generale dell'Istituto, e la dott.ssa Daniela Nesci, responsabile degli Uffici di Ragioneria.




Si riportano di seguito i punti all'ordine del giorno della presente riunione:

- 1) verifica di cassa al 31 dicembre 2022;
- 2) costituzione fondi per la contrattazione integrativa livelli I-III e IV-VIII anno 2020;
- 3) costituzione fondo per la contrattazione integrativa dirigenza anno 2021;
- 4) pianificazione attività di verifica dei PON;
- 5) esito verifica ispettiva;
- 6) varie ed eventuali.

1. VERIFICA DI CASSA

Si procede in data odierna alla verifica di cassa ed al controllo di reversali e mandati alla data del 31/12/2022. Il giornale di cassa presentato al Collegio si compone di due parti distinte: una relativa al Giornale dei mandati, stampato fino alla pagina 385, con ultima registrazione afferente al mandato n. 3079 del 30 dicembre 2022, di € 42.090,13; l'altra relativa al Giornale delle reversali, stampato fino alla pagina 162, con ultima registrazione afferente alla reversale n. 1291 del 30 dicembre 2022, di € 257,25.

Le informazioni desunte dai predetti documenti sono riepilogate nelle seguenti risultanze:

1

 

Giornale di casso anno 2022

	Riscossioni e Pagamenti in conto		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2022			Euro 8.894.771,14
Riscossioni fino alla reversale n. 1291 del 30 dicembre 2022	Euro 4.821.090,79	23.805.011,99	28.626.102,78
Pagamenti fino al mandato n. 3079 del 30 dicembre 2022	Euro 5.815.842,02	19.847.449,47	25.663.291,49
Fondo di cassa al 31/12/2022			Euro 11.857.582,43

Svolge il servizio di cassa la Banca Popolare di Milano, in base alla Convenzione del 10 aprile 2018, sottoscritta per la durata di sei anni.

Il saldo di cassa sopra riportato concorda con la comunicazione on line dell'Istituto cassiere BANCO BPM per l'esercizio 2022, che riporta un saldo di euro 11.857.582,43, come di seguito rappresentato:

Situazione Istituto Tesoriere/cassiere	Parziali	Importo	
Saldo iniziale al 01/01/2022		8.894.771,14	+
RISCOSSIONI			
Riscossioni		28.626.102,78	
Provvisori in entrata da regolarizzare		0,00	+
PAGAMENTI			
Pagamenti		25.663.291,49	
Provvisori in uscita da regolarizzare		0,00	-
Saldo Istituto Tesoriere/Cassiere al 31/12/2022		11.857.582,43	=

Il Mod. 56T della Banca d'Italia - alla data del 31 dicembre 2022 - presenta un saldo di € 11.857.275,66, che differisce con il predetto saldo dell'Istituto cassiere per € 306,77. Detta differenza è motivata dall'entrata di € 306,77 del 30/12/2022 ("Stipendi dicembre" – restituzione per Iban errato) registrata dall'Istituto cassiere ma non ancora presente in Tesoreria dello Stato nella sezione "ENTRATE SC/FRUTTIFERO" le cui registrazioni sono al 29/12/2022.

se re



Si procede al controllo di reversali e mandati sulla base della documentazione presentata dall'INVALSI. Il Collegio procede al campionamento dei seguenti documenti di entrata e di spesa seguendo una modalità che tiene conto della periodicità mensile (almeno un mandato/reversale per singola mensilità), della rilevanza dell'entrata/spesa (mandati/reversali di importo almeno pari ad euro 5.000,00) ovvero della sua significatività in termini di oggetto dell'operazione.

Si riportano di seguito le risultanze del controllo:

Numero Mandato	Data	Causale	Importo	Verifica DURC (SI/NO)	Verifica Cig (SI/NO)	Verifica rispetto tempi di pagamento	Verifica AER (SI/NO)	Rilievo (SI/NO)
2022	07/10/2022	S/F 07S del 14/06/2022 (Periodo I semestre 2022) - CIG 7547886890 - RICHIESTA Id: 427539 – Centro Servizi Srl - Servizio di implementazione di nuovi profili professionali, di assistenza tecnica per la gestione della piattaforma web “Banca dati esperti e professionisti” e per la gestione del benessere organizzativo	21.960,00	SI	SI	NO	SI	SI
2355	24/11/2022	FATTURE 6/2022 - 7/2022 DEL 15/11/2022 CUP F85F21005280006 11.3.2.C-FSEPON-Liccardo Massimiliano - INVALSI-2021-1° AGOSTO-SETTEMBRE-OTTOBRE 2022.ECT.F - CONTR. PROT 2906 DEL 05/05/2022 AGOSTO-SETTEMBRE-	12.960,00	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE	SI	SI	NO

se *KL* *B*

		OTTOBRE 2022 (30-GG)						
2477	02/12/2022	S/Fatt. N. 336-74T del 15/11/2022. CIG 7432554198. ID. 780527-786743-788421/2022. VII Seminario "I dati INVALSI" – Majesty Tour Srl - Spese NOLEGGIO ATTREZZATURE+ SERVIZI ASSISTENZA (front/back office e tecnici video). 26-30/10/2022	19.197,80	SI	SI	SI	SI	NO
1838/C	16/09/2022	RESIO FRANCESCA RITA - S/RIMBORSO MISS.000005083 data 16/07/2022 per DOBBIACO SEMINARIO DOBBIACO	45,10	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE	SI

Con riferimento al mandato di pagamento nr. 2022, si rileva il non rispetto del termine di pagamento di 30 gg previsto dalla normativa vigente (Dlgs 9 ottobre 2002, nr. 231); al riguardo si ritiene pertanto opportuno raccomandare all'ente una maggiore attenzione nel rispetto delle predette tempistiche.

Con riferimento al mandato 2477 del 02.12.2022, riscontrando la mancata corrispondenza tra l'importo della fattura e quello del mandato e verificando altresì che la stessa fattura risulta liquidata in pari data con diversi mandati di pagamento relativi alle differenti tipologia di servizio reso (fee, affitto sala e noleggio attrezzature informatiche), si suggerisce di riportare sempre in futuro nella causale dei mandati di pagamento evidenza sia di eventuali pagamenti parziali di fatture che l'importo totale complessivo delle stesse fatture.

Infine con particolare riferimento al mandato 1838/C del 16/09/2022, campionato nella precedente verifica di cassa del 30.11.2022, si ritiene necessario annotare quanto segue:

alla luce delle perplessità sull'ammissione a rimborso di pasti consumati in date non rientranti nelle date del seminario e in luoghi differenti rispetto a quello del seminario stesso ed evidenziate nel verbale nr. 5 del 30.11.2022, lo scrivente Collegio, analizzata la relazione contenente il resoconto dettagliato delle attività svolte a Dobbiaco sottoscritta dal Presidente, dalla quale non si evincono elementi utili a superare le predette criticità, ha ritenuto necessario intervistare la Dott.ssa Nesci la quale, nel precisare che il costo del servizio mensa a Dobbiaco copre esclusivamente le date effettive del seminario, ha fornito, a completamento della documentazione già presa in visione, i seguenti ulteriori documenti:

- autorizzazione del personale, compresa la Dott.ssa Resio, prot. ID768799 del 07.07.2022, sottoscritta dal responsabile Rilevazioni Nazionali Dott.ssa Mattei, a recarsi in data antecedente a quella del seminario, per la preparazione dell'evento;
- biglietti del treno con evidenza delle date e orari dei cambi di treno.

I predetti documenti giustificano le criticità sopra citate. Appare comunque opportuno segnalare all'ente una maggiore coerenza tra le spese documentate e richieste al rimborso con le finalità e le tempistiche della missione stessa, finalizzata ad una più efficace politica di contenimento della spesa ed altresì una maggiore precisione e dettaglio nelle descrizioni delle spese sostenute che permettano di chiarire ogni possibile perplessità e incongruenza.

Si prende infine atto, come comunicato dalla Dott. Nesci, del mancato funzionamento dell'applicativo Mission plat, il cui utilizzo è previsto dal disciplinare approvato con determinazione del DG nr. 60 del 14 giugno 2021.

Numero Reversale	Data	Descrizione dell'oggetto della reversale	Importo	Rilievo (SI/NO)
877	08/11/2022	Saldo Finanziamento previsto dalla L. Bilancio 2022 n.234 del 30/12/2021 Tab.11 (ex L.n.107/2015 - ex D.Lgs.n.62/2017)	2.208.000,00	NO
952	22/11/2022	Stipendi Luglio Atto di pignoramento - Cod. Identif. 97/2022/20474. Prot.5303/2022. Proced. esecutiva: 09720223220001898	5.023,99	NO
1228	22/12/2022	Versamento Garanzia provvisoria partecipazione gara CIG 927581330A Servizi di realizzazione e somministrazione dei pre-t	20.600,00	NO

Tenuto conto che per la mensilità di ottobre non sono state individuate reversali campionabili in quanto tutte riconducibili a ritenute IRPEF, INAIL e IVA, il Collegio ha ritenuto opportuno procedere ad un secondo campionamento per la mensilità di novembre.

Dall'esame delle suindicate reversali non sono emerse carenze e/o irregolarità.

CONTROLLO CONTO CORRENTE POSTALE

L'Istituto non ha in essere alcun rapporto di apertura e tenuta di c/c postale.

VERIFICA DEI RESIDUI

Inoltre, si procede alla verifica delle somme riscosse e pagate in conto residui:

RESIDUI ATTIVI

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	(F)	(G=E+F)	F=E/A
Residui attivi al 1° gennaio 2022	Incassi al 31/12/2022	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi ancora in essere	Residui attivi dell'esercizio	Residui al 31/12/2022	% da riscuotere
19.625.592,34	4.821.090,79	14.804.501,55	56.056,20	14.748.445,35	2.448.899,12	17.197.344,47	75,15%

RESIDUI
PASSIVI

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	(E=C-D)	(G=E+F)	F=E/A
Residui passivi al 1° gennaio 2022	Pagamenti al 31/12/2022	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi ancora in essere	Residui passivi dell'esercizio	Residui al 31/12/2022	% da pagare
13.148.869,94	5.815.842,02	7.333.027,92	3.401.819,01	3.931.208,91	3.931.208,91	10.822.032,71	29,90%

L'Istituto, all'esito di una importante operazione di riaccertamento, con delibera del C.d.A. n. 98 del 28 dicembre 2022, ha proceduto a radiare residui attivi per € 56.056,20 e residui passivi per € 3.401.819,01. Al riguardo, si richiama il verbale n. 6 del 19 dicembre 2022, con cui il Collegio dei revisori ha reso il proprio parere in ordine alle radiazioni di cui trattasi.

I residui complessivi al 31 dicembre 2022, tenuto conto delle suddette radiazioni e degli impegni e accertamenti non pagati e non riscossi alla fine dell'esercizio 2022, ammontano a complessivi:

- Residui attivi € 17.197.344,47
- Residui passivi € 10.822.032,71

Con particolare riferimento ai residui passivi, anche in considerazione di quanto evidenziato nella relazione sulla verifica amministrativo-contabile del 18 novembre 2022 effettuata dall'Ispettrice dell'Igesifip- RGS, circa la modalità con cui Invalsi procede ad assumere "impegni impropri" ovvero "in molti casi, senza l'individuazione del creditore e di una obbligazione giuridicamente vincolante", si invita l'Istituto a verificare - in maniera sistematica - le ragioni giuridiche del mantenimento in bilancio di situazioni debitorie e, se necessario, a radiare quei residui passivi che si dovessero confermare quali obbligazioni giuridicamente insussistenti.

CONTROLLO DELLA REGOLARITÀ DEI VERSAMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI

Gli uffici hanno predisposto i seguenti prospetti contenenti gli importi relativi ai versamenti mensili effettuati dall'Istituto per ritenute fiscali e previdenziali effettuati con il mod. F24, di seguito elencati:

STIPENDI			
Natura versamenti	Importo	Importo	Importo
	Ottobre	Novembre	Dicembre
100E	75.300,53	73.364,69	183.766,81
103E	300,74	300,74	
126E	1.062,08	1.302,33	
127E	254,39	306,49	17,12
128E	195,58	422,27	24,18
129E		13,00	
133E	542,72	4.999,45	778,80
134E	3.789,20	2.543,82	
147E	259,50	1.630,35	433,72

148E	135,00	247,96	220,92
150E	-16.422,00	-21.600,00	
153E		-48,00	
154E	-198,00	-261,00	
170E	-900,00	-900,00	-1.100,00
380E	32.963,57	32.685,83	63.651,28
381E	8.777,66	8.743,78	13,06
384E	2.860,94	2.843,31	
385E	1.119,11	1.113,82	
DM10	1.252,41	1.211,43	1.873,87
P101	108.346,99	129.056,29	230.306,60
P106	5,12	5,12	7,68
P707	990,18	1.062,14	1.830,92
P708	27.798,34	27.592,98	53.649,98
P909	1.377,96	1.368,40	2.649,69
102E			11.947,85
155E			-1.036,80
TOTALE	249.812,02	268.005,20	549.035,68
Data versamento	31/10/2022	30/11/2022	15/12/2022

COLLABORATORI			
Natura versamenti	Importo	Importo	Importo
	Ottobre	Novembre	Dicembre
100E		1.240,18	
104E	4.140,00	8.089,00	13.933,00
380E	1.377,00	2.465,00	4.241,50
381E		79,47	
C10	2.783,04	2.934,72	5.757,60
CXX	1.130,76	5.906,07	2.544,21
TOTALE	9.430,80	20.714,44	26.476,31
Data versamento	15/11/2022	15/12/2022	22/12/2022

VERIFICA VERSAMENTI IVA SPLIT PAYMENT

Mese di riferimento	Debito	Versamento F24EP IVA - Split Payment	Data del versamento
OTTOBRE	407.354,95	407.354,95	15/11/2022
NOVEMBRE	23.192,61	23.192,61	15/12/2022
DICEMBRE	16.454,71	16.454,71	27/12/2022

7
se
B

VERIFICA CASSA ECONOMALE

Si procede all'esame della documentazione afferente alla tenuta del Servizio di cassa interna/Fondo economale.

Al riguardo si annota che il responsabile è il dott. Angelo D'Agostino, giusta determina di nomina del Direttore generale nr. 11 del 16 gennaio 2023, per il periodo dal 15.01.2023 al 31.12.2025.

Nel corso dell'esercizio è stato effettuato il versamento di apertura € 1.000 (22 febbraio 2022) e due rintegri di euro 1.500 (26.04.2022) e di euro 1.000 (29.11.2022), per un importo complessivo di € 3.500,00, in coerenza con quanto indicato nel relativo registro delle minute spese.

Quest'ultimo, che risulta costituito da n. 32 operazioni, alla data del 12 dicembre 2022 presenta un ammontare delle entrate pari ad € 3.500 (al lordo della dotazione iniziale di € 1.000) ed un ammontare delle uscite pari ad € 2.940,12.

L'esame delle operazioni effettuate a valere sul fondo economale, relative al periodo considerato, non evidenzia situazioni meritevoli di annotazione.

A fine esercizio 2022 risulta effettuato il versamento di € 3.500 (reversale n. 1071 del 14 dicembre 2022) a chiusura del fondo economale 2022, corrispondente ad € 1.000 per apertura fondo e ad € 2.940,12 per mandati n. 2616, da 2618 a 2628, da 2630 a 2649 del 14 dicembre 2022, con attribuzione ai rispettivi conti di pertinenza delle spese.

Si rileva che, alla data odierna, risulta attivato il Registro del Servizio di cassa interna/Fondo economale per l'esercizio in corso con mandato n. 27 del 16 gennaio 2023.

2. COSTITUZIONE FONDI PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA LIVELLI I-III E IV-VIII ANNO 2020.

Riguardo alla costituzione dei Fondi relativi ai livelli I-III e IV-VIII per l'anno 2020, già all'OdG del 19 dicembre 2022, questo Collegio – tenuto conto della necessità di dover ricostruire una pregressa situazione con vicende risalenti al 2017 – aveva chiesto di espungere il relativo punto all'OdG del Cda, riservandosi di esaminare la documentazione trasmessa e di esprimere il proprio parere di competenza non appena possibile. Ciò posto, l'esame degli atti ha comportato le seguenti considerazioni:

- i fondi per il 2020 risultano già determinati (delibera del CDA del 14 settembre 2020) e certificati dal Collegio dei revisori pro-tempore (verbale n. 38 del 2 ottobre 2020) per i seguenti importi: I-III € 313.139 su 32 unità di personale; IV-VIII € 767.396 su 67 unità di personale. Dalla Relazione sulla verifica amministrativo-contabile RGS – Igesifip si rilevano gli istituti contrattuali previsti per il 2020 per € 767.396. Come asserito dall'Istituto, risulta che - per mero errore materiale - a suo tempo sono stati incrementati fondi al netto dei recuperi in corso nel 2019, determinando, ai fini della quantificazione del fondo, una minore disponibilità di risorse;
- il calcolo incrementale sulle ulteriori unità di personale nel 2020, per assunzioni e stabilizzazioni - che per i livelli I-III sono passate da 27 a 32 (+5) e che per i livelli IV-VIII sono passate da 33 a 67 (+34) - è stato effettuato per quota pro-capite sul valore medio pro-capite, ai sensi della circolare Mef RGS n. 12/2016. Le risultanze derivanti dagli incrementi per CCNL 2016/2018 e ex art. 11, comma 1, lett. B) del DL 135/2018 risultano esattamente corrispondenti ai valori già certificati, a conferma che l'unica differenza attiene all'incremento da effettuare per recuperi non dovuti nel 2020 e per eventuali economie non considerate. Al riguardo, nella relazione tecnico-finanziaria si invita ad esplicitare meglio il calcolo svolto sulla base dei valori pro-capite;



- dalla relazione dell'ispettore Igesifip, esclusivamente per i livelli IV-VIII, si rileva che parte del Fondo è stato destinato alle progressioni economiche (ex artt. 53 e 54 del CCNL 1998/2001 e successivo art. 90 CCNL 2016-2018). Nel calcolo della costituzione dei fondi, tuttavia, non risulta che l'Istituto abbia provveduto ad allocare le corrispondenti risorse al di fuori dei fondi (da indicare a margine), come invece deve avvenire, tenuto conto che le risorse per progressioni economiche vanno poste temporaneamente sul capitolo delle competenze fisse (trattamento principale), fintanto che non si liberano per effetto del pensionamento del personale interessato, per poi riconfluire sui fondi. Ciò è confermato anche dal fatto che, per il 2020, il fondo è stato incrementato di € 14.823, relativamente a cessazioni nel triennio 2016/2018 di personale apicale di cui all'art. 54 CCNL 1998/2001 e successivo art. 90 CCNL 2016/2018 (Relazione tecnico-finanziaria allegata alla determina 14 settembre 2020 e ribadito nella relazione tecnico-finanziaria sottoscritta il 7 dicembre 2022 dal Direttore Generale). A parere del Collegio, la mancata allocazione al di fuori del fondo, può comportare l'erroneo convincimento di poter disporre di somme destinate al trattamento accessorio in misura maggiore, con la possibile e probabile conseguenza del loro totale utilizzo. Il Collegio, pertanto, chiede di effettuare le necessarie verifiche al fine di individuare le risorse destinate alle progressioni economiche, ricostruendo la situazione storica, perché siano evidenziate a margine del Fondo. Invita, altresì, a dimostrare il corretto utilizzo dei fondi residui;
 - con riferimento alla costituzione del fondo per i livelli I-III, si rileva che l'Istituto - rispetto alla certificazione già ottenuta per l'anno 2020 - ha considerato sia l'importo di € 17.955 (relativo al recupero 2019 non ripristinato nel 2020) sia l'importo di € 15.235 per economie degli anni precedenti. Sul punto non si hanno osservazioni da formulare;
 - si apprende che alla certificazione già acquisita non ha fatto seguito la contrattazione di II livello con le rappresentanze sindacali motivata dal periodo emergenziale dovuto al Covid; si apprende altresì che sono state erogate esclusivamente le indennità di ente e le progressioni economiche e che residua il pagamento delle competenze variabili. Il Collegio - sulla base delle verifiche già effettuate e di quelle in itinere - ritiene necessario che siano sottoposte alla verifica della compatibilità finanziaria ex l'art. 40-bis del d. lgs n. 165 del 2001 soltanto le differenze riscontrate in eccesso e/o per eventuali recuperi.
- Dalle interlocuzioni intercorse in data odierna, l'Istituto provvederà ad inviare una nuova relazione tecnico-finanziaria.

3. COSTITUZIONE FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLA DIRIGENZA DI II FASCIA ANNO 2021.

In merito alla costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa della dirigenza di II fascia, anno 2021, non si hanno osservazioni da formulare, ritenendolo correttamente quantificato. L'importo ammonta a complessivi € 50.856,51, ed è afferente esclusivamente a risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità. Per completezza di informazione, si evidenzia che il numero delle unità considerate è pari a n. 1, relativa ad un dirigente amministrativo.

4. PIANIFICAZIONE ATTIVITA' DI VERIFICA DEI PON

Di seguito alle anticipazioni verbali, con mail del 25 gennaio u.s. questo Collegio dei revisori - insediatosi in data 7 luglio 2022 - è stato ufficialmente informato che l'Autorità di gestione (AdG) del PON Scuola, giuste note MIUR prot. n. 36449 del 11 ottobre 2017 e prot. Invalsi n. 13920 del 17 dicembre 2018, ha individuato nel Collegio dei revisori dei conti il soggetto controllore di I livello dei PON. Al riguardo, può avvalersi del supporto del Servizio di assistenza tecnica della stessa AdG, per le attività di verifica delle spese certificate. Con la stessa mail, è stato altresì informato che - attualmente - sulla piattaforma di certificazione "SIF -

Sistema finanziario fondi", sono presenti n. 5 certificazioni "CERT" in attesa del controllo di I livello per un importo totale pari ad euro 2.325.590,29.

Si ritiene pertanto necessario pianificare l'ulteriore attività del Collegio mediante incontri – anche a distanza – da intervallare con l'ordinaria attività di verifica amministrativo-contabile sulla gestione, cadenzata di norma dalle riunioni mensili del Cda.

La riunione odierna, peraltro, è stata occasione per un primo incontro telematico con il citato Servizio di assistenza tecnica, allo scopo di prendere cognizione in ordine alle modalità operative di verifica dei documenti Invalsi e successiva certificazione.

5. ESITO VERIFICA ISPETTIVA

Con nota n. 269 dell'11 gennaio 2023, Invalsi ha trasmesso al Collegio la Relazione sulla verifica amministrativo-contabile eseguita dalla dott.ssa Mara Romano, Ispettrice dell'Ispettorato Generale dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica (Igesifip) della Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze, effettuata dal 5 settembre all'11 novembre 2022 presso l'Istituto.

Nel prendere atto delle irregolarità e disfunzioni riscontrate, si invita ad assumere ogni utile azione volta alla rimozione delle predette irregolarità. Al riguardo, si evince che l'Istituto – in riscontro alla nota Igesifip n. 557 del 2 gennaio 2023 - deve fornire gli ulteriori elementi informativi entro 120 giorni dalla ricezione della predetta nota, con estensione delle comunicazioni alla competente Procura Regionale della Corte dei conti con particolare riferimento ai punti 1, 2, 3, 9 e 10 dell'allegato.

Il Collegio dei revisori ha preso visione dei contenuti della Relazione, in ordine ai quali effettuerà attività di monitoraggio per il riscontro della rimozione delle irregolarità accertate. Resta in ogni caso in attesa di conoscere le controdeduzioni disposte dall'Istituto.

6. VARIE ED EVENTUALI

Il Collegio ha preso visione della nota della CdC, prot. 64 del 09.01.2023 in merito all'”Attività istruttoria propedeutica all'avvio della predisposizione dello schema di relazione al Parlamento per l'esercizio finanziario 2021”. Al riguardo si chiede di voler conoscere le controdeduzioni formulate in riscontro.

La riunione termina alle ore 15.30 previa stesura del presente verbale.

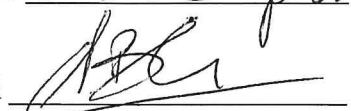
Roma, 27 gennaio 2023

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Rita Stati  Presidente MEF

Dott.ssa Sabrina Capasso  Componente MIM

Dott. Emanuele Bertulli  Componente MUR