



**Determinazione n. 28/2013**

**Oggetto: Ordine di servizio - Settore Rendicontazione attribuzione mansioni.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il Decreto Legislativo n. 286 del 19 novembre 2004, concernente l'istituzione del Servizio Nazionale di Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e il riordino a tal fine dell'Istituto nazionale di valutazione del sistema dell'istruzione, a norma degli artt. 1 e 3 della legge 28 marzo 2003, n. 53;

VISTO l'art. 17 del Decreto Legislativo 31/12/2009, n. 213, nella parte in cui dispone che l'INVALSI mantiene la natura giuridica e le competenze definite dal decreto legislativo 19 novembre 2004, n. 286, dalla legge 27 dicembre 2006, n. 296, dal decreto legge 7 settembre 2007, n. 147, convertito, con modificazione, dalla legge 25 ottobre 2007, n. 176;

VISTO lo Statuto dell'INVALSI, adottato con Decreto n. 11 del 2 settembre 2011 del Direttore generale per gli ordinamenti scolastici e l'autonomia scolastica del MIUR, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 229 del 1° ottobre 2011;

VISTO il piano triennale di Attività dell'INVALSI per il triennio 2012-2014, adottato con Disposizione del Commissario straordinario allora in carica n. 19 del 14.10.2011;

VISTO il regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ente, approvato e reso esecutivo con decreto del Ministero del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 17 febbraio 2006;

VISTA la disposizione commissariale n. 18 del 4/4/2012, con la quale viene adotta la nota di indirizzo sulla riorganizzazione dell'Ente finalizzata al miglioramento della valenza scientifica e della rilevanza sistemica delle attività in essere e al recupero di efficienza interna delle risorse a disposizione;

VISTA la determina n. 186/2011, relativa all'assegnazione del personale alle attività strumentali e di supporto dell'Istituto;

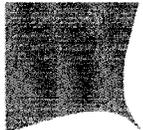
VISTA la determinazione n. 14/2013 con la quale viene istituito, nelle more della revisione del vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Istituto, il Servizio di Rendicontazione nell'ambito dell'Ufficio Servizi Amministrativi, composto dal Settore Rendicontazione, a cui è affidata l'attività di certificazione e rendicontazione delle spese dei progetti PON istruzione, affidati all'INVALSI;

VISTA la citata determinazione n. 14/2013 con la quale vengono assegnate al Servizio di Rendicontazione – Settore Rendicontazione le dott.sse Nesci Daniela e Verardi Lucia con decorrenza 1° febbraio 2013, fatta salva la possibilità di modificare opportunamente l'assegnazione in relazione allo sviluppo dei piani di attività dell'Istituto;

**DETERMINA**

Al Servizio Rendicontazione competono le seguenti attribuzioni:

- Certificazione e Rendicontazione dei progetti finanziati dalla U.E.;
- Supporto alle attività di controllo di I livello dei progetti finanziati dalla U.E.;
- Supporto alle attività dei responsabili di area dei progetti finanziati dalla U.E.;
- Attività di coordinamento con il servizio di ragioneria per i capitoli di spesa relativi ai progetti finanziati dalla U.E.;
- Cura altresì, ogni residua competenza riconducibile alla sfera di attribuzione del settore.



**INVALSI Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione**

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Al personale assegnato al Servizio come da propria determinazione n. 14/2013, sono attribuiti i compiti di cui all'allegato funzionigramma, facente parte integrante del presente ordine di servizio.

Il responsabile del Servizio di Rendicontazione è il Dirigente dei Servizi Amministrativi

Il Direttore Generale

Giovanni Bocchieri

**AREA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI  
SERVIZI RENDICONTAZIONE**

<b>Servizio Rendicontazione</b>	<b>Daniela Nesci</b>	<b>Lucia Verardi</b>
<i>Certificazione e Rendicontazione dei progetti finanziati dalla U.E.</i>	<i>Si occupa dell'attività di certificazione e rendicontazione dei progetti finanziati dall'U.E. assegnati all'Istituto coordinando le attività assegnate al Servizio</i>	<i>Collabora nell'attività di rendicontazione</i>
<i>Supporto alle attività di controllo di I livello dei progetti finanziati dalla U.E.</i>	<i>Supporta le attività di controllo di I livello dei progetti finanziati dalla U.E.</i>	<i>Collabora nell'attività di supporto alle attività di controllo di I livello dei progetti finanziati dalla U.E.</i>
<i>Supporto alle attività dei responsabili di area dei progetti finanziati dalla U.E.;</i>	<i>Supporta le attività dei responsabili di area dei progetti finanziati dalla U.E.;</i>	<i>Supporta le attività dei responsabili di area dei progetti finanziati dalla U.E.;</i>
<i>Attività di coordinamento con il servizio di ragioneria per i capitoli di spesa relativi ai progetti finanziati dalla U.E..</i>	<i>Si coordina con il servizio di ragioneria per i capitoli di spesa relativi ai progetti finanziati dalla U.E..</i>	<i>Collabora nell'attività di coordinamento con il servizio di ragioneria per i capitoli di spesa relativi ai progetti finanziati dalla U.E..</i>
<i>Cura di ogni residua competenza riconducibile alla sfera di attribuzioni del settore</i>	<i>Cura ogni residua competenza riconducibile alla sfera di attribuzioni del settore</i>	<i>Cura ogni residua competenza riconducibile alla sfera di attribuzioni del settore</i>

