

**Estratto del Verbale n. 5 della Commissione esaminatrice in merito alla prova teorico/pratica per il profilo A CTER, nello specifico in merito alle tracce delle prove estratte e le tracce delle prove non estratte.**

Concorso pubblico, per titoli e esami, per l'assunzione a tempo determinato presso l'INVALSI di n. 32 unità di personale di cui n. 29 unità nel profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca (CTER), VI livello professionale, e n. 3 unità nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo - VII livello professionale di cui al D.P.R. 171/1991. Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie Speciale - Concorsi n. 58.

[...]

**Profilo A – Candidati Cognome dalla lettera “A” alla lettera “L”**

[...]

La busta estratta contiene la Prova n. 3 del Profilo A (vedi Prova 3 Estratta nel presente verbale).

[...]

Le buste non estratte contengono le Prove n. 1 e n. 2 del Profilo A (vedi Prova 1 e 2 Non Estratte nel presente verbale).

[...]

## **ISTRUZIONI**

1. Aprire il file “Prova A3 – File di lavoro” e andare al foglio “Selezionati”.
2. Concatenare nella colonna G le informazioni della Colonna A denominata “Istituto” con quelle della colonna B denominata “Grado” separandole da uno spazio.
3. Usare una formula per calcolare nella colonna F “Percentuale\_studenti\_esclusi” la percentuale di studenti esclusi per ciascuna cella, usando le informazioni della colonna C “Studenti\_partecipanti” e D “Numero studenti\_esclusi”.
4. Nascondere la colonna A.
5. Usare la formula per calcolare nelle celle I2 e I3 rispettivamente il valore minimo e il valore massimo della colonna C “Studenti\_partecipanti”.
6. Filtrare in base alla colonna E le scuole che somministrano prima del 25/03/2019.
7. Copiare tutte le informazioni del filtro su un nuovo foglio.
8. Rinominare il nuovo foglio con il nome “Prime\_somministrazioni”.
9. Nel foglio “Prime\_somministrazioni” andare nella cella I4 e usare una formula per contare quanti istituti somministrano il 19/03/2019.
10. Creare un grafico a torta con le informazioni contenute nelle celle da A2 fino a B4 del foglio denominato “Grafico”.

11. Formattare il grafico in modo che lo spicchio più grande sia grigio chiaro, l'intermedio giallo e il più piccolo grigio scuro.
12. Aggiungere il titolo "Sezioni IV primaria".
13. Aggiungere la percentuale dei dati in ciascuno spicchio senza decimali.
14. Aggiungere il nome della categoria in ogni spicchio.

Salvare il file MANTENENDO LE FORMULE, con il nome **"CTER - Profilo A - Prova 3"**

## **ISTRUZIONI**

Predisporre 4 diapositive di presentazione in PowerPoint sul modello fornito:

- 1 diapositiva contenente il TITOLO
- le restanti 3 diapositive sui contenuti sotto riportati.

In tutte le diapositive, eccetto quella contenente il TITOLO, inserire:

- il Numero di diapositiva;
- il Piè di pagina: "Roma, 13 ottobre 2020".

Costruire la presentazione utilizzando in particolare la funzione **Inserisci Illustrazioni Forme**.

Quanto riportato di seguito è contenuto nel file "Prova A3 - Istruzioni e contenuto".

## **TITOLO**

PIRLS 2016: Descrizione dell'indice "*Risorse disponibili a casa per l'apprendimento*"

## **CONTENUTO**

L'indice "Risorse disponibili a casa per l'apprendimento" è stato costruito a partire dalle risposte fornite dagli studenti e dai genitori riguardo alla disponibilità di cinque tipi di risorse secondo il seguente criterio:

- Gli studenti che si collocano ad un **Livello alto** nell'indice hanno un punteggio di almeno 11,8, ovvero il punto sulla scala corrispondente agli studenti che affermano, in media, di avere più di 100 libri a casa, 2 materiali di supporto allo studio e che hanno almeno un genitore laureato e con un impiego professionale. I genitori degli studenti del Livello alto dichiarano, nel questionario a loro dedicato, di avere a casa più di 25 libri per ragazzi;
- Gli studenti che si collocano ad un **Livello basso** nell'indice hanno un punteggio non più alto di 7,5, ovvero il punto sulla scala corrispondente agli studenti che affermano, in media, di avere 25 libri o meno a casa, nessun materiale di supporto allo studio e che hanno genitori che non hanno un titolo superiore al diploma e che non svolgono un impiego professionale o d'ufficio né possiedono una piccola attività in proprio. I genitori degli studenti del Livello basso dichiarano, nel questionario a loro dedicato, di avere a casa meno di 25 libri per ragazzi;

Ai restanti studenti è stata assegnata la categoria **Livello medio**.

**Numero di libri presenti in casa (studenti):**

- 1) 0-10
- 2) 11-25
- 3) 26-100
- 4) 101-200
- 5) Più di 200

**Numero di libri per ragazzi presenti in casa (genitori):**

- 1) 0-10
- 2) 11-25
- 3) 26-50
- 4) 51-100
- 5) Più di 100

**Numero di materiali di supporto allo studio (studenti):**

- 1) Nessuno
- 2) Una connessione a internet o una camera tutta per te
- 3) Entrambi

**Livello più alto di istruzione dei genitori (genitori):**

- 1) Non ha frequentato la scuola o non ha completato la scuola media
- 2) Licenza scuola media
- 3) Diploma di scuola superiore
- 4) Qualifica regionale professionale 2° livello
- 5) Laurea o titolo superiore

**Livello più alto di occupazione raggiunto da uno dei due genitori (genitori):**

- 1) Non ha mai ricevuto un lavoro retribuito oppure svolge attività non qualificata o semi-professionale (lavoratore nel settore agricolo o ittico, artigiano o operaio specializzato, operaio di fabbriche e operatore di macchine)
- 2) Impiegato (d'ufficio, addetto ai servizi o alle vendite)
- 3) Proprietario di piccola impresa
- 4) Professionista (dirigente o funzionario, libero professionista o tecnico)



Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 3”**

## ISTRUZIONI

Predisporre il documento utilizzando i file forniti sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

### Indicazioni generali intero documento

Margini: sinistro 2,5; destro 2; sopra e sotto 2,5

Carattere: Calibri (laddove non esplicitamente dichiarato diverso)

### Indicazioni formattazione copertina

- Impaginare la copertina come da Esempio.
- I loghi devono costituire un solo elemento per cui utilizzare la funzione raggruppa che comprenda entrambi i loghi con le relative diciture.

Digitare le informazioni presenti nell'Esempio secondo i seguenti criteri:

- ✓ "Anno scolastico 2017-2018"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 16  
Carattere: grassetto
- ✓ "Prova di Inglese"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 35  
Carattere: grassetto maiuscolo
- ✓ "Scuola Primaria",  
Centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 26  
Carattere: grassetto corsivo
- ✓ "Classe Quinta"  
Centrato nella pagina

- Dimensione carattere: 24
- Carattere: grassetto
- ✓ "Fascicolo 5"
- Centrato nella pagina
- Dimensione carattere: 20
- Carattere: grassetto

### **Indicazioni formattazione testo**

- Titolo
  - Allineamento: giustificato
  - Dimensione carattere: 14
  - Carattere: grassetto
- Istruzioni
  - ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare lo spazio dopo i paragrafi
  - Allineamento: giustificato
  - Dimensione carattere: 12
  - Carattere: grassetto
  - Interlinea istruzioni: singola, 1
- Testo
  - ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare rispettare lo spazio fra un paragrafo e l'altro il punto elenco
  - Allineamento: giustificato
  - Dimensione carattere: 12
  - Carattere: Arial, normale
  - Interlinea testo: multipla, 1,15, prima 6, dopo 0

Per la figura utilizzare il materiale presente nel file "Prova A3 - Materiali"

Allineamento della figura: centrato

### **Indicazioni formattazione domande**

Dimensione carattere: 12

Allineamento: a sinistra

Intestazione domanda in grassetto (come Esempio)

Interlinea intestazione della domanda: singola, 1, spaziatura prima e dopo 0

Per le alternative di risposta utilizzare il materiale presente nel file "Prova A3 -  
Materiali "

Salvare il file con il nome "**CTER - Profilo A - Prova 3**"



## **ISTRUZIONI**

1. Aprire il file “Prova A1 – File di lavoro” e andare sul foglio “Campione”.
2. Allineare il testo presente nelle celle della colonna B “Codice scuola” a sinistra e in basso.
3. Imposta l’altezza della riga 2 in modo che sia uguale a 30.
4. Attraverso una formula, riempire la colonna E “presente” dalla riga 5 alla riga 200 in base al seguente criterio: per ogni cella la formula deve restituire 1 se il valore nella cella della colonna D “IV primaria” è maggiore di 0 e NO se il valore è 0 oppure non ha nessun valore.
5. Applicare la formattazione condizionale, evidenziando in giallo i valori della colonna D “IV primaria” maggiori di 0.
6. Selezionare le colonne dalla A alle E e ordinarle in ordine crescente in funzione della colonna E “presente”.
7. Nella cella F5 calcolare la somma dei valori della colonna C.
8. Nella cella F6 calcolare la somma dei valori della colonna D.
9. Creare un nuovo foglio e nominarlo con il nome “Grafico”.
10. Copiare il contenuto delle celle K5 e K6 nelle celle B2 e B3 del foglio “Grafico” appena creato, utilizzando il riferimento “uguale”.
11. Creare un grafico a torta nello stesso foglio.
12. Inserire in ogni spicchio la percentuale del valore.
13. Colorare uno spicchio della torta di giallo e uno di grigio.

14. Aggiungere una legenda per indicare a cosa corrispondono il colore giallo e il colore grigio utilizzando le informazioni contenute nelle celle J5 e J6 del foglio "Campione".

15. Mettere il titolo al grafico "Ampiezza scuole".

Salvare il file MANTENENDO LE FORMULE, con il nome "**CTER - Profilo A - Prova 1**"

## ISTRUZIONI

Predisporre 4 diapositive di presentazione in PowerPoint sul modello fornito:

- 1 diapositiva contenente il TITOLO
- le restanti 3 diapositive sui contenuti sotto riportati.

In tutte le diapositive, eccetto quella contenente il TITOLO, inserire:

- il Numero di diapositiva;
- il Piè di pagina: "Roma, 13 ottobre 2020".

Costruire la presentazione utilizzando in particolare la funzione **Transizione**.

Quanto riportato di seguito è contenuto nel file "Prova A1 - Istruzioni e contenuto".

## TITOLO

Il quadro teorico di ICCS 2016

## CONTENUTO

Il quadro teorico è articolato in due parti:

- quella relativa al test cognitivo e al questionario sulle percezioni e atteggiamenti degli studenti;
- quella relativa ai fattori contestuali che si prevede possano influire sugli esiti e spiegare la loro variazione.

La prima parte è organizzata attorno a tre dimensioni:

- la *dimensione di contenuto*, che specifica gli argomenti di educazione civica e alla cittadinanza considerati (di tipo sia affettivo-comportamentale sia cognitive);
- la *dimensione cognitiva*, che descrive i processi di pensiero da valutare tramite il test;
- la *dimensione affettivo-comportamentale*, che descrive le percezioni e le attività degli studenti misurate attraverso il questionario studente.

I quattro **domini di contenuto** considerati sono:

- **Società e sistemi civici**, con tre sotto-domini:
  - *Cittadini* (ruoli, diritti, responsabilità e opportunità);
  - *Istituzioni statali* (quelli centrali ai processi e alla messa in atto della *governance* e della legislazione);
  - *Istituzioni civili* (quelle che mediano il contatto fra i cittadini e le istituzioni pubbliche e che permettono ai cittadini di svolgere attivamente molti dei ruoli che competono loro nelle rispettive società).

- **Principi civici**, con quattro sotto-domini:
  - *Equità* (diritto di tutte le persone a un trattamento giusto ed equo);
  - *Libertà* (libertà di fede, libertà di parola, libertà dalla paura e libertà dalla povertà);
  - *Senso di comunità* (senso di appartenenza, interrelazione e visione comune tra gli individui e le comunità all'interno di una società);
  - *Governo della legge* (applicazione della legge equa e giusta a tutti, separazione dei poteri e trasparenza legale).
- **Partecipazione civica**, con tre sotto-domini:
  - *Processi decisionali* (impegno diretto in associazioni e organizzazioni e votare);
  - *Capacità di influenzare le decisioni* (discutere, manifestare, sviluppare proposte e acquisto selettivo);
  - *Partecipazione alla comunità* (volontariato, partecipazione alle organizzazioni, mantenersi informati).
- **Identità civiche** (in cui rientra anche la cittadinanza globale), con due sotto-domini:
  - *Concetto di sé civico* (esperienze degli individui relative alla loro collocazione nelle comunità civiche di appartenenza);
  - *Appartenenza civica* (senso di connessione a diverse comunità civiche e ruoli civici degli individui).

I due **processi cognitivi** considerati sono:

- **Conoscenze**: si riferiscono alle informazioni apprese relativamente alle dimensioni civiche e di cittadinanza, che gli studenti usano quando si impegnano nei compiti cognitivi più complessi che li aiutano a dare un senso ai loro mondi civici;
- **Ragionamento e applicazione**: si riferisce ai modi in cui gli studenti utilizzano le informazioni relative alle dimensioni civiche e di cittadinanza per raggiungere conclusioni più ampie rispetto ai contenuti di un qualsiasi concetto singolo e per usarle nei contesti di vita reale.

Per quanto riguarda l'aspetto **affettivo-comportamentale**, sono stati considerati due domini:

- **Atteggiamenti**: si riferisce a giudizi o valutazioni relativi a idee, persone, oggetti, eventi, situazioni e/o relazioni. Ciò include l'auto-valutazione della comprensione delle dimensioni civiche e di cittadinanza da parte degli studenti, i diritti e le responsabilità dei gruppi nella società e gli atteggiamenti verso le istituzioni.
- **Impegno**: si riferisce all'impegno civico degli studenti, alle loro aspettative di azione futura e le loro disposizioni a impegnarsi attivamente nella società (interesse, senso di efficacia). Ciò include concetti quali prontezza a partecipare a forme di protesta civica, partecipazione politica attesa da adulti e partecipazione attesa in attività di cittadinanza future.

Salvare il file con il nome **"CTER - Profilo A - Prova 1"**

## **ISTRUZIONI**

Predisporre il documento utilizzando i file forniti sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

### **Indicazioni generali intero documento**

Margini: sinistro 2,5; destro 2; sopra e sotto 2,5

Carattere: Calibri (laddove non esplicitamente dichiarato diverso)

### **Indicazioni formattazione copertina**

- Impaginare la copertina come da Esempio.
- I loghi devono costituire un solo elemento per cui utilizzare la funzione raggruppa che comprenda entrambi i loghi con le relative diciture.

Digitare le informazioni presenti nell'Esempio secondo i seguenti criteri:

- ✓ "Anno scolastico 2014-2015"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 16  
Carattere: grassetto
- ✓ "Prova di Italiano"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 35  
Carattere: grassetto maiuscolo
- ✓ "Scuola Primaria",  
Centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 26  
Carattere: grassetto corsivo
- ✓ "Classe Quinta"  
Centrato nella pagina

- Dimensione carattere: 24
- Carattere: grassetto
- ✓ "Fascicolo 5"
- Centrato nella pagina
- Dimensione carattere: 24
- Carattere: grassetto

### **Indicazioni formattazione testo**

- Istruzioni
  - Allineamento: giustificato
  - Dimensione carattere: 14
  - Carattere: grassetto
  
- Titolo
  - Allineamento: a sinistra nella pagina
  - Dimensione carattere: 18
  - Carattere: Arial Black grassetto
  
- Testo
  - ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare rispettare le spaziature con una riga di spaziatura fra il testo e la domanda
  - Dimensione carattere: 14
  
  - Allineamento: giustificato
  
  - Interlinea testo: multipla, 1,15, spaziatura prima 0, dopo 10

### **Indicazioni formattazione domande**

- Dimensione carattere: 14
- Allineamento: giustificato
- Intestazione domanda in grassetto (come Esempio)
- Interlinea intestazione della domanda: singola, 1, spaziatura prima e dopo 0
- Per le alternative di risposta utilizzare il materiale presente nel file "Prova A1 - Materiali"

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 1”**

## ISTRUZIONI

1. Aprire il file “Prova A2 – File di lavoro” e andare sul foglio “Cognitivi” e impostare il blocco dei riquadri in modo che rimangano fisse con lo scorrimento del foglio la Riga 1 e la Colonna A.
2. Copiare in un nuovo foglio la colonna A “id” e la colonna F “Punteggio”.
3. Rinominare il foglio con il nome “Ricodificate”.
4. Nel foglio “Cognitivi” ordinare le informazioni secondo la colonna B “Numero item” in alfabetico crescente e colonna D “Data\_somministrazione” dalla data più recente alla meno recente.
5. Utilizzando una formula, calcolare la somma della colonna F “Punteggio” nella cella F202.
6. Utilizzando una formula, calcolare la media della colonna F “Punteggio” nella cella F203.
7. Nominare la colonna H con il nome “Dominio\_1” nella quale, utilizzando una formula, dovrà comparire in ogni cella il numero ‘1’ se il valore nelle celle della colonna F “Ambito\_cognitivo” coincide con “Conoscenza”, altrimenti dovrà comparire 0.
8. Utilizzando la formattazione condizionale, evidenziare in verde gli item somministrati il 12 maggio.
9. Mettere i filtri per tutte le colonne, quindi selezionare solo quegli Item che sono stati somministrati (valore ‘Sì’ della colonna C “Somministrazione”).

10. Andare nel foglio "Dati" e fare un grafico a barre raggruppate utilizzando i dati presenti da A1 a B4.

11. Cambiare il titolo del grafico e mettere in maiuscolo "Ambiti di contenuto".

12. Colorare le barre di grigio.

13. Mettere il valore sulle etichette di ciascuna barra.

14. Cambiare l'asse orizzontale mettendo 0 come valore minimo e 50 come valore massimo.

Salvare il file MANTENENDO LE FORMULE, con il nome "**CTER - Profilo A - Prova 2**"



## **ISTRUZIONI**

Predisporre 4 diapositive di presentazione in PowerPoint sul modello fornito:

- 1 diapositiva contenente il TITOLO
- le restanti 3 diapositive sui contenuti sotto riportati.

In tutte le diapositive, eccetto quella contenente il TITOLO, inserire:

- il Numero di diapositiva;
- il Piè di pagina: "Roma, 13 ottobre 2020".

Costruire la presentazione utilizzando in particolare la funzione **Animazione**.

Quanto riportato di seguito è contenuto nel file "Prova A2 - Istruzioni e contenuto".

## **TITOLO**

PIRLS 2016: Risultati in lettura e età degli studenti

## **CONTENUTO**

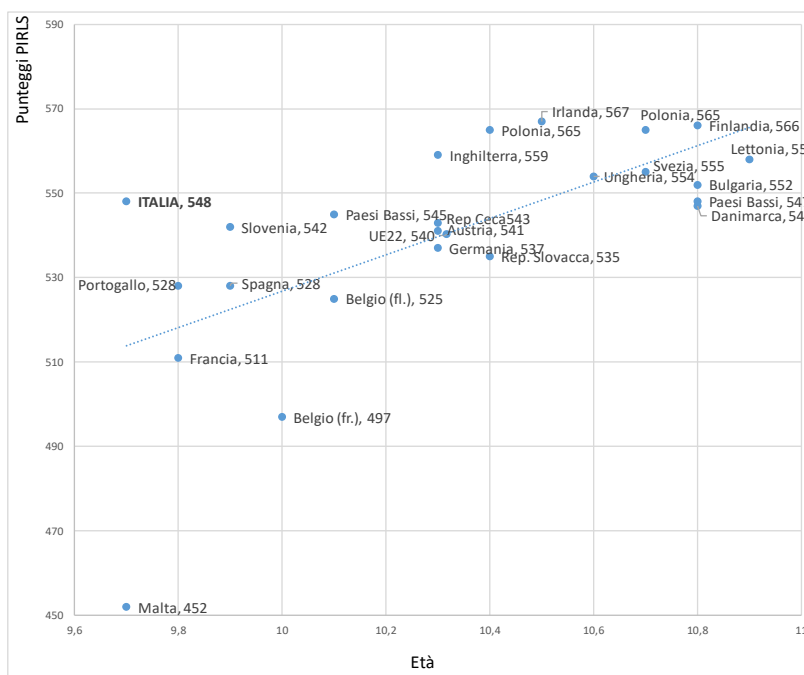
Una considerazione che va fatta è che – con un'età media di 9,7 anni – gli studenti italiani sono più giovani, rispetto agli studenti degli altri Paesi partecipanti<sup>1</sup>. L'età media nei Paesi dell'Unione Europea è infatti di 10,3 anni, cioè oltre mezzo anno in più rispetto all'Italia, e in diversi Paesi gli studenti hanno un anno in più di quelli italiani, in un momento dello sviluppo dove scarti anche ridotti di età possono rappresentare un vantaggio sostanziale in termini di conoscenza, esperienza e maturità.

La Figura 3.1 mostra la relazione tra risultati ed età nei paesi dell'Unione Europea.

---

<sup>1</sup> I soli altri Paesi – nessuno dei quali dell'UE – dove l'età media degli studenti è di 9.7 anni sono Georgia e Oman e Kuwait (età media: 9.6 anni).

**Figura 3.1: Punteggi PIRLS ed età media nei Paesi dell'Unione Europea partecipanti a PIRLS 2016**



Fonte: base dati IEA PIRLS / INVALSI 2016

Quello che si osserva è che:

- l'Italia ha risultati significativamente più bassi dei Paesi europei in cima alla classifica, tra i quali Irlanda, Polonia, Finlandia e Lettonia, nei quali però gli studenti hanno circa un anno in più rispetto agli studenti italiani (e lo stesso vale per i due Paesi in cima alla classifica PIRLS, Federazione Russa e Singapore, che non sono riportati nella figura);
- l'Italia ottiene risultati analoghi o migliori di quelli di diversi altri Paesi europei i cui studenti hanno sei mesi o un anno in più degli studenti italiani, come Germania, Repubblica Slovacca, Paesi Bassi e Danimarca;
- l'Italia ha risultati significativamente più alti di quelli di diversi Paesi europei in cui gli studenti hanno la stessa età degli studenti italiani, come Francia, Spagna e Portogallo.

Al termine della scuola primaria gli studenti italiani hanno dunque un risultato particolarmente positivo, se si tiene conto del fatto che hanno da 6 a 12 mesi di meno degli studenti della maggior parte degli altri Paesi europei coinvolti in PIRLS.

Il “vantaggio” dimostrato dagli studenti italiani del quarto anno di scuola primaria in lettura va però perso tra i 10 e i 15 anni. Nell’indagine PISA infatti – nella quale gli scarti di età da un Paese all’altro sono minimi<sup>2</sup> e le differenze legate alla struttura del sistema di istruzione (età di ingresso nell’istruzione pre-primaria e primaria) giocano meno che a 9-10 anni – gli studenti italiani hanno risultati inferiori alla media internazionale e sono superati da diversi dei Paesi che nel quarto grado erano al loro livello o dietro di loro, come Portogallo, Danimarca, Francia, Germania e Paesi Bassi (OECD 2010; 2016). Tra i 26 Paesi OCSE partecipanti a PIRLS 2016, l’Italia occupa la decima posizione della graduatoria in PIRLS, la diciottesima in PISA 2009 e la ventiduesima in PISA 2015.

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 2”**

<sup>2</sup> Nell’indagine OCSE PISA la popolazione bersaglio è definita in base all’età, lo scarto tra l’età media degli studenti dei diversi Paesi è di circa 2 mesi: da 15 anni e 8 mesi a 15 anni e 10 mesi (OECD 2016, p. 288).

## ISTRUZIONI

Predisporre il documento utilizzando i file forniti sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

### Indicazioni generali intero documento

Margini: sinistro 2,5; destro 2; sopra e sotto 2,5

Carattere: Calibri (laddove non esplicitamente dichiarato diverso)

### Indicazioni formattazione copertina

- Impaginare la copertina come da Esempio.
- I loghi devono costituire un solo elemento per cui utilizzare la funzione raggruppa che comprenda entrambi i loghi con le relative diciture.

Digitare le informazioni presenti nell'Esempio secondo i seguenti criteri:

- ✓ "Anno scolastico 2016-2017"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 16  
Carattere: grassetto
- ✓ "Prova di Matematica"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 35  
Carattere: grassetto maiuscolo
- ✓ "Scuola Primaria",  
Centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 26  
Carattere: grassetto corsivo
- ✓ "Classe Quinta"  
Centrato nella pagina

- Dimensione carattere: 24
- Carattere: grassetto
- ✓ "Fascicolo 5"
- Centrato nella pagina
- Dimensione carattere: 24
- Carattere: grassetto

### **Indicazioni formattazione testo**

- Istruzioni
    - ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare le sottolineature, i rientri e lo spazio dopo il paragrafo
- Allineamento: giustificato
- Dimensione carattere: 14
- Carattere: normale

### **Indicazioni formattazione domande**

- Dimensione carattere: 14
- Allineamento: giustificato
- Intestazione domanda in grassetto (come Esempio)
- Interlinea intestazione della domanda: singola, 1, spaziatura prima e dopo 0
- Per la figura utilizzare il materiale presente nel file " Prova A2 - Materiali"
- Allineamento della figura: giustificato
- Istruzioni della figura
- Dimensione carattere: 14
- Allineamento: giustificato
- Carattere grassetto
- Per le alternative di risposta utilizzare il materiale presente nel file " Prova A2 - Materiali "

Salvare il file con il nome **"CTER - Profilo A - Prova 2"**

**Profilo A – Candidati Cognome dalla lettera “M” alla lettera “Z”**

[...]

La busta selezionata contiene la Prova n. 6 del Profilo A (Vedi Prova 6 Estratta nel presente verbale).

[...]

Le buste non estratte contengono le Prove n. 4 e n. 5 del Profilo A (vedi Prova 4 e 5 Non Estratte nel presente verbale).

[...]

**Profilo A – Candidati Cognome dalla lettera “M” alla lettera “Z” - PROVA 6 ESTRATTA**

---

*CTER - Profilo A - Prova 6 Excel*

---

**ISTRUZIONI**

1. Aprire il file “Prova A6 – File di lavoro” e andare sul foglio “Dati”.
2. Allineare il testo presente nelle celle della colonna A “Scuole” a sinistra e in basso.
3. Impostare l’altezza delle righe in modo che sia uguale a 18 e togliere tutti i bordi interni.
4. Nella cella H10, usare una formula per contare quante celle riportano la dicitura “scuola campionata” nella colonna A “Scuole”.
5. Selezionare le colonne dalla A alle E e ordinarle in ordine crescente in funzione della colonna C “Numero studenti” e in ordine crescente per la colonna A “Codice scuola”.
6. Applicare la formattazione condizionale, evidenziando in grassetto le celle della colonna D “Punteggio prova matematica” uguali o superiori a 200.
7. Nelle celle H6 e H7 calcolare la media rispettivamente della colonna D “Punteggio prova matematica\_scuola” e della colonna E “Punteggio prova italiano\_scuola”.
8. Nelle celle H8 e H9 calcolare con una formula il punteggio massimo rispettivamente della colonna D “Punteggio prova matematica\_scuola” e della colonna E “Punteggio prova italiano\_scuola”.
9. Calcolare nella colonna F la differenza tra i valori di ciascuna cella della colonna D “Punteggio prova matematica\_scuola” e il valore presente nella cella I2. Usare il riferimento assoluto (funzione \$) per eseguire il calcolo in modo che rimanga costante il valore della cella I2.

10.Andare al foglio “Grafico”.

11.Creare un grafico a torta sempre nel foglio “Grafico” usando i dati da A1 a C2.

12.Colorare uno spicchio di giallo e uno di grigio.

13.Inserire i valori negli spicchi.

14.Mettere come titolo “Mese somministrazione”.

Salvare il file MANTENENDO LE FORMULE, con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 6”**

## ISTRUZIONI

Predisporre 4 diapositive di presentazione in PowerPoint sul modello fornito:

- 1 diapositiva contenente il TITOLO
- le restanti 3 diapositive sui contenuti sotto riportati.

In tutte le diapositive, eccetto quella contenente il TITOLO, inserire:

- il Numero di diapositiva;
- il Piè di pagina: "Roma, 13 ottobre 2020".

Costruire la presentazione utilizzando in particolare la funzione **Inserisci Illustrazioni SmartArt**.

Quanto riportato di seguito è contenuto nel file "Prova A6 - Istruzioni e contenuto".

## TITOLO

OCSE PISA 2018: Come si svolge la prova?

## CONTENUTO

Per raccogliere informazioni di contesto, PISA 2018 ha chiesto agli studenti e al dirigente scolastico di rispondere ai questionari. Il questionario per gli studenti ha richiesto circa 35 minuti per la compilazione; il questionario per i dirigenti scolastici ha richiesto circa 45 minuti. Le risposte ai questionari sono state analizzate insieme ai risultati della prova cognitiva per fornire un quadro più ampio e articolato delle prestazioni degli studenti, della scuola e del sistema. Il Framework di PISA 2018 (OECD, 2019) descrive in dettaglio la genesi dei questionari.

I questionari hanno consentito di raccogliere informazioni su:

- gli studenti e le loro famiglie, compreso il loro capitale economico, sociale e culturale;
- alcuni aspetti della vita degli studenti, importanti per il loro apprendimento, come l'atteggiamento nei confronti dell'apprendimento, le abitudini e la vita all'interno e all'esterno della scuola, l'ambiente familiare;
- alcune caratteristiche della scuola, come la qualità delle risorse umane e materiali, la gestione e il finanziamento pubblico e privato, i processi decisionali, l'enfasi curricolare della scuola e le attività extrascolastiche che offre;
- aspetti dell'ambiente in cui avviene l'istruzione, quali le strutture, le dimensioni delle classi, il clima di classe e scolastico e le attività di lettura in classe;



- aspetti dell'apprendimento, quali l'interesse, la motivazione e l'impegno degli studenti.

PISA 2018 ha previsto anche cinque questionari supplementari come opzioni:

1. *Questionario sulla familiarità con il computer*, incentrato sulla disponibilità e l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) e sulla capacità degli studenti di svolgere compiti al computer e sul loro atteggiamento nei confronti dell'uso del computer;
2. *Questionario sulla carriera scolastica*, che raccoglie ulteriori informazioni sulle interruzioni scolastiche, la preparazione per la futura carriera degli studenti e il supporto all'apprendimento delle lingue;
3. *Questionario per i genitori*, relativo alla percezione e al coinvolgimento dei genitori nella scuola del proprio figlio, al loro sostegno all'apprendimento a casa, alle scelte scolastiche, alle aspettative di carriera del figlio e al loro background (autoctono/immigrato);
4. *Questionario sul benessere* (introdotto per la prima volta) sulla percezione che gli studenti hanno della loro salute, della soddisfazione per la vita, dei legami sociali e delle attività all'interno e all'esterno della scuola;
5. *Questionario per gli insegnanti*, per raccogliere informazioni sulla formazione iniziale e lo sviluppo professionale degli insegnanti, le loro convinzioni e atteggiamenti e le loro pratiche didattiche.

A questi ultimi due questionari l'Italia non ha preso parte.

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 6”**

## ISTRUZIONI

Predisporre il documento utilizzando i file forniti sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

### **Indicazioni generali intero documento**

Margini: sinistro 2,5; destro 2; sopra e sotto 2,5

Carattere: Calibri

### **Indicazioni formattazione testo**

- Istruzioni

Allineamento: centrato nella pagina

Dimensione carattere: 20

Carattere: grassetto

Per la figura utilizzare il materiale presente nel file "Prova A6 - Materiali"

Allineamento: centrato

- Titoli

Allineamento: giustificato

Dimensione carattere: 14

Carattere: maiuscolo, grassetto

- Testo

- ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare rispettare le spaziature paragrafo

Dimensione carattere: 14

Allineamento: giustificato

Inserire numeri di riga automatici: a intervalli di 5 (incluso i titoli)

Interlinea testo: singola, spaziatura prima e dopo 0

**Indicazioni formattazione domanda**

- ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare rispettare le sottolineature presenti

Dimensione carattere: 14

Allineamento: giustificato

Intestazione domanda in grassetto (come Esempio - rispettare il virgolettato)

Per la risposta aperta utilizzare il materiale presente nel file "Prova A6 - Materiali ".

Per le alternative di risposta utilizzare il materiale presente nel file "Prova A6 - Materiali".

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 6”**

---

*CTER - Profilo A - Prova 4 Excel*

---

## **ISTRUZIONI**

1. Aprire il file “Prova A4 – File di lavoro” e andare al foglio “Scuole”.
2. Allineare verticalmente in basso tutte le celle.
3. Nascondere le colonne C “Mese” e D “Anno”.
4. Ordinare il file dati per la colonna B “Codice scuola” in ordine decrescente.
5. Nella colonna G, usare la funzione concatenata per unire la colonna B “Codice scuola” con la colonna A “Codice studente”.
6. Usando la formattazione condizionale, nella colonna E “Genere” evidenziare di giallo tutte le celle contenenti la “F” e in grigio le celle contenenti la “M”.
7. Nella cella I5, usare una formula per contare tutte le celle della colonna B “Codice scuola” con il codice 01.
8. Trasformare il formato delle celle della colonna F “Matematica” da testo a numero.
9. Usando la formula, nella cella F201 calcolare la media della colonna F.
10. Usare stampa titoli per inserire il titolo delle righe 1, 2 e 3 per ogni foglio di stampa.
11. Andare nel foglio “Grafico” e fare un grafico istogramma a colonne raggruppate a partire dalle informazioni contenute nelle celle da A2 fino a B5.

- 12.Sostituire il titolo nel grafico “Voto medio in Italiano” con “Voto medio scritto in Italiano”.
- 13.Cambiare i colori nelle barre dell’istogramma: grigio chiaro per Scuola\_1; giallo per Scuola\_2; grigio scuro per Scuola\_3.
- 14.Inserire l’etichetta “Voto medio” nell’asse verticale.

Salvare il file MANTENENDO LE FORMULE, con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 4”**

## **ISTRUZIONI**

Predisporre 4 diapositive di presentazione in PowerPoint sul modello fornito:

- 1 diapositiva contenente il TITOLO
- le restanti 3 diapositive sui contenuti sotto riportati.

In tutte le diapositive, eccetto quella contenente il TITOLO, inserire:

- il Numero di diapositiva;
- il Piè di pagina: "Roma, 13 ottobre 2020".

Costruire la presentazione utilizzando in particolare la funzione **Inserisci Tabella**.

Quanto riportato di seguito è contenuto nel file "Prova A4 - Istruzioni e contenuto".

## **TITOLO**

INVALSI 2016: La struttura delle prove di Matematica

## **CONTENUTO**

### *Tipologia dei quesiti*

Le prove di Matematica sono costituite da quesiti di diverso formato: a "risposta chiusa", a "risposta aperta" e "cloze".

Il primo tipo di quesiti consiste in domande con risposta a scelta multipla che presentano quattro (tre per la seconda primaria) alternative di risposta, una sola delle quali è corretta, oppure in domande a scelta multipla complessa che contengono più item di tipo Vero/Falso.

I quesiti "a risposta aperta" comprendono sia domande a risposta univoca, in cui l'insieme delle risposte corrette è rigidamente definibile a priori, oppure a risposta articolata, come, ad esempio, quelli che richiedono la descrizione di un calcolo o di un procedimento oppure la giustificazione di una risposta o di una scelta.

I quesiti di tipo "cloze", infine, richiedono il completamento di frasi, calcoli o espressioni con elementi individuati dall'alunno stesso o forniti dal testo della prova.

### *Descrizione delle prove di Matematica per classe*

La tavola che segue riassume le caratteristiche generali delle prove di Matematica di tutte le classi oggetto di rilevazione.

**Tavola 3.2: Prospetto riassuntivo delle caratteristiche delle prove di Matematica 2016**

Classe	Ambiti contenuti	N. quesiti per ambito	N. item per ambito	N. item per formato
II Primaria	- Numeri	14	15	12 a scelta multipla semplice
	- Spazio e figure	5	6	0 a scelta multipla complessa
	- Dati e Previsioni	4	4	13 a risposta aperta univoca
	<b>Totale</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	
V Primaria	- Numeri	12	13	10 a scelta multipla semplice
	- Spazio e figure	8	11	8 a scelta multipla complessa
	- Dati e previsioni	6	11	29 a risposta aperta univoca
	- Relazioni e funzioni	8	12	0 a risposta aperta articolata
	<b>Totale</b>	<b>34</b>	<b>47</b>	
III Sec. 1° grado	- Numeri	8	11	18 a scelta multipla
	- Spazio e figure	8	12	9 a scelta multipla complessa
	- Dati e previsioni	9	15	19 a risposta aperta univoca
	- Relazioni e funzioni	5	12	4 a risposta aperta articolata
	<b>Totale</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	
II Sec. 2° grado	- Numeri	10	13	17 a scelta multipla
	- Spazio e figure	8	11	12 a scelta multipla complessa
	- Dati e previsioni	8	15	1 cloze (completamento)
	- Relazioni e funzioni	6	10	17 a risposta aperta univoca
	<b>Totale</b>	<b>32</b>	<b>49</b>	2 a risposta aperta articolata

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 4”**

## ISTRUZIONI

Predisporre il documento utilizzando i file forniti sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

### Indicazioni generali intero documento

Margini: sinistro 2,5; destro 2; sopra e sotto 2,5

Carattere: Calibri

### Indicazioni formattazione copertina

- Impaginare la copertina come da Esempio.
- I loghi devono costituire un solo elemento per cui utilizzare la funzione raggruppa che comprenda entrambi i loghi con le relative diciture.

Digitare le informazioni presenti nell'Esempio secondo i seguenti criteri:

- ✓ "Anno scolastico 2015-2016"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 16  
Carattere: grassetto
- ✓ "Prova di Italiano"  
Allineamento: centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 35  
Carattere: grassetto maiuscolo
- ✓ "Scuola Secondaria di II grado",  
Centrato nella pagina  
Dimensione carattere: 26  
Carattere: grassetto corsivo
- ✓ "Classe Seconda"



- Centrato nella pagina
- Dimensione carattere: 24
- Carattere: grassetto
- ✓ "Fascicolo 2"
- Centrato nella pagina
- Dimensione carattere: 24
- Carattere: grassetto

### **Indicazioni formattazione testo**

- Titolo
  - Allineamento: a sinistra
  - Dimensione carattere: 14
  - Carattere: grassetto
  
- Testo
  - ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare rispettare i rientri dei capoversi e il carattere corsivo dove presente nell'esempio
  - Dimensione carattere: 12
  
  - Allineamento: giustificato
  
  - Inserire numeri di riga automatici: a intervalli di 5
  - Interlinea testo: singola, spaziatura prima e dopo 0

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 4”**

## ISTRUZIONI

1. Aprire il file “Prova A5 – File di lavoro” e andare al foglio “Lista\_studenti”.
2. Allineare verticalmente in alto tutte le celle.
3. Formattare la colonna B “Codice scuola” in modo che il numero nelle celle compaia tra parentesi tonde.
4. Bloccare i riquadri in modo che scorra dalla colonna C “Mese” e dalla riga 4.
5. Ordinare il file dati per la colonna B “Codice scuola” in ordine crescente.
6. Nella colonna F, usare la funzione concatena per unire la colonna C “Mese” con la colonna D “Anno”, separandole da uno spazio.
7. Usando la formattazione condizionale, nella colonna F “Voto in italiano” evidenziare di giallo tutte le celle contenute un voto inferiore a 6.
8. Nella cella G3, usare una formula per contare tutte le celle della colonna E “Genere” con il codice M.
9. Trasformare il formato delle celle della colonna A “Codice studente” da numero a testo.
10. Usando la formula, nella cella F201 calcolare la mediana della colonna F.
11. Usare stampa titoli per inserire il titolo delle righe 1, 2 e 3 per ogni foglio di stampa.
12. Andare nel foglio “Grafico” e fare un grafico istogramma a colonne raggruppate a partire dalle informazioni contenute nelle celle da A2 fino a B5.

13. Sostituire il titolo nel grafico "Punteggio prova TIMSS" con "Rendimento in matematica".
14. Cambiare i colori nelle barre dell'istogramma: giallo per Scuola\_1; grigio scuro per Scuola\_2; grigio chiaro per Scuola\_3.
15. Impostare l'asse verticale, in modo che abbia 400 come valore minimo e 600 come valore massimo.

Salvare il file MANTENENDO LE FORMULE, con il nome "**CTER - Profilo A - Prova 5**"

## ISTRUZIONI

Predisporre 4 diapositive di presentazione in PowerPoint sul modello fornito:

- 1 diapositiva contenente il TITOLO
- le restanti 3 diapositive sui contenuti sotto riportati.

In tutte le diapositive, eccetto quella contenente il TITOLO, inserire:

- il Numero di diapositiva;
- il Piè di pagina: "Roma, 13 ottobre 2020".

Costruire la presentazione utilizzando in particolare la funzione **Inserisci Casella di testo**.

Quanto riportato di seguito è contenuto nel file "Prova A5 - Istruzioni e contenuto".

## TITOLO

Livello di autonomia nella programmazione dell'Educazione civica e alla cittadinanza a scuola

## CONTENUTO

In ICCS 2016 sono stati presi in esame diversi aspetti riguardanti il livello di autonomia delle scuole nella pianificazione delle attività di insegnamento di Educazione civica e alla cittadinanza, poiché si ritiene che questi aspetti possano incidere sul modo in cui la materia viene insegnata a scuola e su come si possa migliorare (Scheerens, 2013; Sammons & Bakkum, 2011; Reezigt & Creemers, 2005).

Il Questionario Scuola di ICCS 2016 è caratterizzato da un insieme di domande focalizzate principalmente sul livello di autonomia che le scuole hanno in alcuni aspetti legati all'organizzazione di attività curricolari, didattiche e di apprendimento nell'Educazione civica e alla cittadinanza. Nella Tabella 2.5 sono riportate le percentuali degli studenti frequentanti scuole in cui i dirigenti hanno dichiarato di avere completa/abbastanza autonomia rispetto ai seguenti sette aspetti.

### - **Scelta dei libri di testo**

Per la scelta dei libri di testo e dei materiali didattici si sono registrate differenze tra i vari Paesi. La media internazionale si attesta sull'85% di studenti appartenenti a scuole in cui i dirigenti scolastici hanno dichiarato di avere completa/abbastanza autonomia in questo ambito, con percentuali significativamente inferiori in Cile (67%), Repubblica Dominicana (41%), Malta (49%), Messico (73%) e Perù (37%).

L'Italia si colloca al di sopra di 10 punti percentuali rispetto alla media ICCS.

### - **Esaminare e valutare**

L'86% degli studenti frequenta scuole in cui i dirigenti hanno autonomia nel determinare procedure e strumenti di valutazione degli studenti, con le percentuali più basse registrate in Danimarca (65%) e a Malta (56%).

L'Italia si colloca al di sopra di 10 punti percentuali rispetto alla media ICCS.

- **Pianificazione del curriculum**

La pianificazione del curriculum di Educazione civica e alla cittadinanza avviene con grande autonomia nella maggior parte dei Paesi (media internazionale: 80% di studenti), con percentuali inferiori nel Belgio fiammingo (27%), Repubblica Dominicana (66%), Malta (50%), Messico (68%) e Slovenia (49%).

L'Italia si colloca al di sopra di 10 punti percentuali rispetto alla media ICCS.

- **Crescita professionale specifica degli insegnanti**

Il 79% degli studenti del target di riferimento è in scuole in cui i dirigenti hanno dichiarato in media di poter decidere gli argomenti per lo sviluppo professionale degli insegnanti. Questa è la percentuale internazionale più bassa fra quelle dei sette aspetti presi in considerazione.

L'Italia si colloca al di sopra di 10 punti percentuali rispetto alla media ICCS.

- **Organizzazione di attività extra-curricolari**

Il 91% degli studenti è in scuole in cui i dirigenti della maggior parte dei Paesi partecipanti hanno dichiarato di avere molta autonomia nell'organizzazione delle attività extracurricolari.

L'Italia si colloca significativamente al di sopra della media ICCS.

- **Stabilire accordi di cooperazione con organizzazione e istituzioni**

L'86% frequenta scuole in cui il dirigente ha la possibilità di stabilire accordi di cooperazione con organizzazioni e istituzioni (ad esempio università, autorità locali, associazioni, fondazioni).

L'Italia si colloca al di sopra dei 10 punti percentuali rispetto alla media ICCS.

- **Partecipazione a progetti con altre scuole**

L'84% degli studenti è in scuole in cui i dirigenti hanno autonomia nell'intraprendere progetti con le altre scuole. Le percentuali più basse sono state registrate in Repubblica Dominicana (59%), Messico (45%) e Perù 54%).

L'Italia si colloca significativamente al di sopra della media ICCS.

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 5”**

## ISTRUZIONI

Predisporre il documento utilizzando i file forniti sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

### **Indicazioni generali intero documento**

Margini: sinistro 2,5; destro 2; sopra e sotto 2,5

Carattere: Calibri

### **Indicazioni formattazione testo**

- Titolo
  - Allineamento: centrato nella pagina
  - Dimensione carattere: 20
  - Carattere: grassetto
  
- Testo
  - ✓ Riprodurre fedelmente l'Esempio, in particolare rispettare i rientri dei capoversi e il carattere corsivo dove presente nell'esempio
  - Dimensione carattere: 16
  
  - Allineamento: giustificato
  
  - Inserire numeri di riga automatici: a intervalli di 1 (incluso il titolo)
  - Interlinea testo: singola, spaziatura prima e dopo 0
  - ✓ tra riga 14 e 15 lasciare spaziatura dopo 10 (vedi Esempio)
  - ✓ tra riga 47 e 48 lasciare spaziatura dopo 10 (vedi Esempio)

### **Indicazioni formattazione domanda**

Dimensione carattere: 16

Allineamento: giustificato

Intestazione domanda in grassetto (come Esempio - rispettare il corsivo)

Per le alternative di risposta utilizzare il materiale presente nel file " Prova A5 -  
Materiali"

Salvare il file con il nome **“CTER - Profilo A - Prova 5”**

[...]