

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di n. 8 (otto) incarichi di lavoro autonomo presso l'INVALSI ad esperti in diversi profili, per le esigenze del Progetto *“Valutazione del Programma Nazionale (PN) «Scuola e competenze» 2021 – 2027 (FSE+ e FESR)”* - CUP F83C23006450002 - Codice nazionale: AT.A6.2-FSEPN-INVALSI-2025-1.
(Codice procedura 2025/13/SEL 6-bis/8ESP).

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 19 novembre 2004, n. 286, concernente l'istituzione del Servizio Nazionale di Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e il riordino a tal fine dell'Istituto Nazionale di Valutazione del Sistema dell'Istruzione, a norma degli articoli 1 e 3 della Legge 28 marzo 2003, n. 53;

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, nella parte in cui si dispone che l'INVALSI mantiene la natura giuridica e le competenze definite dal Decreto Legislativo 19 novembre 2004, n. 286, dalla Legge 27 dicembre 2006, n. 296, dal D.L. 7 settembre 2007, n. 147, convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 ottobre 2007, n. 176;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* ed in particolare l'art. 7, comma 6 che definisce le condizioni legittimanti il ricorso, da parte delle pubbliche amministrazioni, a contratti di lavoro autonomo da conferire ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”*;

VISTO il Decreto Legislativo 25 novembre 2016 n. 218 recante *“Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”*;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62, *“Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO l'art. 5, comma 9, del Decreto-Legge 6 luglio 2012 n. 95 - convertito con modificazioni in Legge n. 135 del 7 agosto 2012 - come novellato dall'art. 6, comma 2 del Decreto-Legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito in Legge n. 114 dell'11 agosto 2014, e successivamente dall'art. 17 comma 3, Legge n. 124/2015, che disciplina il conferimento di incarichi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed il Decreto Legislativo 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 *“Regolamento recante la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO lo Statuto dell'INVALSI, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.26 del 29 settembre 2017 e pubblicato, per avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 266 del 14 novembre 2017;

VISTO il Regolamento di organizzazione e del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 gennaio 2018;

VISTO il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 gennaio 2018;

VISTO il Piano Triennale delle Attività (PTA) 2025-2027 adottato dal Consiglio di amministrazione dell'INVALSI nella Seduta del 29/11/2024 con Delibera n. 72;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 INVALSI adottato dal Consiglio di amministrazione dell'INVALSI nella seduta del 26/02/2025 con Delibera n. 14;

VISTA la Disposizione del Presidente INVALSI n. 1/2025 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore generale facente funzioni dell'INVALSI alla dirigente di ruolo INVALSI dott.ssa Cinzia Santarelli, con decorrenza dal giorno 1° marzo 2025 e fino alla nomina del Direttore generale *pleno iure* a seguito della procedura selettiva;

PRESO ATTO che con nota in atti prot. n. 9517 del 15 novembre 2023 e con successiva nota in atti prot. n. 134 del 9 gennaio 2024, il Dirigente Responsabile dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, Ufficio IV – PON 1420 PN2127 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, ha richiesto all'INVALSI di presentare una proposta progettuale per l'affidamento di progetti di valutazione del PN Scuola 21-27;

VISTO che con nota prot. n. 1910 del 26 marzo 2024 l'INVALSI ha formalizzato la propria proposta tecnico-economica per la realizzazione del progetto dal titolo *“Valutazione del programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027 (FSE+ e FESR)”* per un importo pari ad Euro 2.291.561,75, con una durata pluriennale fino al 30 giugno 2029;

PRESO ATTO che con nota in atti prot. n. 8341 del 6 dicembre 2024, il Direttore generale dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Programma Nazionale (PN) *“Scuola e Competenze”* 2021-2027 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, ha richiesto un'integrazione all'offerta tecnico-economica del progetto *“Valutazione del programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027 (FSE+ e FESR)”*;

VISTA la nota prot. n. 358 del 22 gennaio 2025, con la quale l'INVALSI ha trasmesso la propria proposta tecnico-economica per la realizzazione del progetto dal titolo *“Valutazione del programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027 (FSE+ e FESR)”*, debitamente rettificata avente un importo invariato di Euro 2.291.561,75;

PRESO ATTO che con nota in atti prot. n. 2322 del 22 aprile 2025, il Direttore generale dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Programma Nazionale (PN) *“Scuola e Competenze”* 2021-2027 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, ha trasmesso gli esiti della Valutazione di congruità tecnico-economica del progetto *“Valutazione del programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027 (FSE+ e FESR)”*, comunicando il parere favorevole della Commissione appositamente nominata per la valutazione del progetto stesso;

VISTA la Convenzione tra il Ministero dell'istruzione e del merito – Unità di Missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e l'Istituto nazionale per la valutazione del sistema di istruzione e di formazione per l'affidamento del servizio di valutazione del Programma nazionale 2021-2027 *“Scuola e competenze”* (FSE+ e FESR) dell'11 settembre 2025, in atti prot. n.4239/2025;

VISTA la Determina n. 187 del 24/09/2025, con cui la Dott.ssa Patrizia Falzetti è stata nominata Responsabile del Progetto PN *“Valutazione del programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027 (FSE+ e FESR)”*;

VISTA la nota in atti prot. n. 5219 del 21 ottobre 2025 con la quale il Direttore generale dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Programma Nazionale (PN) "Scuola e Competenze" 2021-2027 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, ha comunicato che con decreto del Direttore generale n. 84 del 19 ottobre 2025 ha approvato la Convenzione sopracitata;

VISTA la richiesta id. 1091353/2025 con cui la Responsabile del progetto in oggetto chiede l'attribuzione di n. 8 (otto) incarichi di lavoro autonomo ad esperti in diversi profili;

CONSIDERATO che l'attuazione del progetto "Valutazione del Programma nazionale Scuola e competenze 2021-2027 (FSE+ e FESR)" richiede lo svolgimento di un insieme articolato di attività di natura metodologica, tecnica e operativa, che comportano un significativo incremento del carico di lavoro rispetto alle ordinarie funzioni istituzionali dell'Ente;

CONSIDERATA la necessità di assicurare elevati standard di qualità metodologica, tecnica e scientifica nella conduzione delle analisi e nella produzione dei risultati;

CONSIDERATA, altresì, l'esigenza di integrare competenze altamente specialistiche che non sono strutturalmente presenti nel personale interno ma che risultano essenziali per la corretta realizzazione delle attività di valutazione previste dal Progetto PN Scuola e competenze 2021-2027;

RITENUTO, quindi, necessario avvalersi di risorse esterne qualificate con competenze altamente specifiche e immediatamente operative in diversi ambiti quali:

- la valutazione di impatto e la metodologia della ricerca sociale;
- la gestione e l'analisi dei dati statistici e amministrativi;
- la progettazione e somministrazione di strumenti di rilevazione;
- la redazione di report tecnici e la comunicazione dei risultati mediante strumenti di *data visualization* e infografiche;
- lo sviluppo e la manutenzione di sistemi informativi, database e ambienti digitali dedicati alle attività di raccolta, elaborazione e rappresentazione dei dati;

CONSIDERATA la straordinarietà e temporaneità delle prestazioni richieste;

VISTA la delibera n. 67/2025, approvata dal Consiglio di amministrazione INVALSI nella seduta del 28/10/2025, con cui il Direttore generale facente funzioni INVALSI è stato autorizzato a procedere con l'avvio di una procedura selettiva (**SEL 6/2025**) per il conferimento di n. 8 (otto) incarichi di lavoro autonomo in diversi profili, per le esigenze del Progetto "Valutazione del Programma Nazionale (PN) «Scuola e competenze» 2021 – 2027 (FSE+ e FESR)" (CUP F83C23006450002), previo esperimento di un interpello interno al fine di verificare che non ci siano figure disponibili tra il personale a tempo indeterminato a ricoprire tali incarichi;

VISTO l'avviso pubblico per il conferimento degli incarichi di cui al punto precedente (propria precedente Determinazione DG n. 249 del 26/11/2025 recante: "Avviso pubblico per il conferimento di n. 8 (otto) incarichi di lavoro autonomo ad esperti in diversi profili, per le esigenze del Progetto "Valutazione del Programma Nazionale (PN) «Scuola e competenze» 2021 – 2027 (FSE+ e FESR)" - CUP F83C23006450002 - Codice nazionale: AT.A6.2-FSEPN-INVALSI-2025-1. (Codice procedura 2025/09/SEL-6/8ESP)") pubblicato in data 27/11/2025 sul *Portale del reclutamento – inPA* e sul sito istituzionale INVALSI;

CONSIDERATO che, per mero errore materiale, i requisiti di partecipazione ed i titoli preferenziali riportati nell'Allegato all'avviso di cui sopra, per alcuni dei profili previsti, risultano non correttamente definiti;

VISTA la Determinazione DG n. 252 del 28/11/2025 recante: "Revoca, in autotutela ex art. 21-quinquies della Legge 7 agosto 1990, n. 241, della Determinazione DG n. 249/2025 - Avviso pubblico per il

conferimento di n. 8 (otto) incarichi di lavoro autonomo ad esperti in diversi profili, per le esigenze del Progetto "Valutazione del Programma Nazionale (PN) «Scuola e competenze» 2021 – 2027 (FSE+ e FESR)" - CUP F83C23006450002 - Codice nazionale: AT.A6.2-FSEPN-INVALSI-2025-1. (Codice procedura 2025/09/SEL-6/8ESP)";

VISTA la nuova richiesta id.1101569 del 01/12/2025, relativa alla stessa procedura già autorizzata con la Deliberazione di cui sopra, con la quale la Responsabile del progetto in esame modifica i requisiti di partecipazione e i titoli preferenziali dei profili B,D,F,G e H, rispetto alle originarie formulazioni esplicitate nella nota id. 1091303/2025;

CONSIDERATA la Disposizione presidenziale n. 10 del 02/12/2025, che annulla e sostituisce la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione INVALSI n. 67, approvata nella seduta del 28/10/2025;

PRESO ATTO che è stata espletata una procedura interna all'INVALSI (Avviso di interpello interno id. 1102587 del 04/12/2025) per verificare la presenza di personale a tempo indeterminato disponibile e con le competenze adeguate a svolgere le attività richieste, che ha dato esito negativo;

CONSIDERATA l'urgenza di garantire l'avvio e la piena operatività delle attività previste dalla Convenzione entro i tempi stabiliti dal progetto;

PRESO ATTO della necessaria copertura finanziaria attestata dalla Responsabile del Servizio Ragioneria (*Allegato A02* alla nota id. 1091353/2025):

DETERMINA

È indetta una procedura per titoli (**SEL 6-bis/2025**), per il conferimento di n. 8 (otto) incarichi di lavoro autonomo ad esperti in diversi profili, per le esigenze del Progetto "Valutazione del Programma Nazionale (PN) «Scuola e competenze» 2021 – 2027 (FSE+ e FESR)" - CUP F83C23006450002, suddivisi nei seguenti profili:

- **Profilo A:** n. 1 (uno) esperto/a *senior* di valutazione d'impatto;
- **Profilo B:** n. 1 (uno) esperto/a *mid-level* di raccolta dati e preparazione database;
- **Profilo C:** n. 1 (uno) esperto/a *mid-level* di scrittura rapporti;
- **Profilo D:** n. 1 (uno) esperto/a *mid-level* di *data visualization* e infografiche;
- **Profilo E:** n. 1 (uno) esperto/a *mid-level* di costruzione e somministrazione questionari;
- **Profilo F:** n. 1 (uno) esperto/a informatico *senior*;
- **Profilo G:** n. 1 (uno) esperto/a informatico *mid-level*;
- **Profilo H:** n. 1 (uno) esperto/a informatico *senior*.

Art. 1

Durata e oggetto dell'incarico

La durata degli incarichi e il numero di giornate/lavoro richieste agli esperti sono indicati, relativamente a ciascun profilo, nell'Allegato del presente avviso così come le attività da svolgere e gli obiettivi da raggiungere.

Art. 2

Requisiti di ammissione e Titoli valutabili

Ciascun candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di collaborazione presso la Pubblica Amministrazione;
3. non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
4. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi rispetto alle attività dell'INVALSI;
6. non rientrare nelle fattispecie di cui all'art. 5, comma 9, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge n. 135 del 7 agosto 2012 così modificato dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito in Legge n. 114 dell'11 agosto 2014, poi dall'art. 17, comma 3, Legge n. 124 del 2015, per quanto concerne il conferimento di incarichi a pubblici dipendenti collocati in quiescenza;
7. essere in possesso degli ulteriori specifici requisiti di ammissibilità – in riferimento al profilo di interesse – indicati nell'Allegato del presente avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle candidature e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

I titoli valutabili indicati – in riferimento a ciascun profilo – nell'Allegato del presente avviso, devono essere esplicitati dal candidato, pena la non valutabilità dei titoli stessi, nel curriculum vitae redatto attraverso il Portale unico del reclutamento “inPA”, come da indicazioni presenti nel prossimo articolo.

Art. 3

Modalità di presentazione delle candidature

Ciascun soggetto interessato potrà presentare la propria candidatura per uno solo dei profili sopra descritti. Le candidature alla selezione in oggetto dovranno essere redatte esclusivamente in modalità telematica e presentate attraverso il Portale unico del reclutamento “inPA” - di seguito denominato “Portale” - utilizzando il seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione del candidato. La registrazione al Portale “inPA”, ai sensi dell'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (di seguito “Codice dell'Amministrazione Digitale”). Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è fissato alle **ore 23:59 del giorno 27 dicembre 2025**. Tale termine è perentorio.

L'iscrizione al Portale “inPA” comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione in oggetto.

Inoltrata la domanda di partecipazione, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda in formato .pdf.

Al fine di partecipare alla selezione in oggetto, il candidato dovrà:

1. autenticarsi al Portale - <https://www.inpa.gov.it/> - attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS;
2. compilare il proprio *curriculum vitae* in modo dettagliato, compilando – in particolare – i campi relativi all'esperienza professionale maturata, ai titoli di studio conseguiti e ad ogni altro elemento che possa ritenersi utile ai fini della selezione;
3. ricercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "*Selezione Professionisti ed Esperti*";
4. ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche presenti nella domanda telematica nonché tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC, una e-mail ed un recapito telefonico;
5. inviare l'istanza di partecipazione mediante la funzione "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la data di chiusura per la presentazione delle candidature indicata per la selezione selezionata. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale;
6. scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Oltre la data di scadenza della presentazione delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate. Il candidato, quindi, potrà modificare o integrare la propria candidatura fino alla data di scadenza dell'avviso; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima versione presentata.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa Amministrazione procedente, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, si procederà all'emanazione dei conseguenti provvedimenti e alla pubblicazione sul Portale e sul sito istituzionale INVALSI di apposito avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande.

L'INVALSI si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle candidature non comportano per l'Istituto alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte dell'Istituto a qualsiasi titolo.

Art. 4**Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione**

Il difetto dei requisiti di cui al precedente art. 2, accertato nel corso della procedura, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di revoca dall'incarico, ove già affidato. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Tutte le esclusioni dalla procedura, per qualsiasi causa siano previste, potranno essere disposte in ogni momento della procedura con provvedimento motivato.

Art. 5**Commissione valutatrice**

La Commissione sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, con determinazione del Direttore Generale dell'INVALSI. Sarà costituita da tre o cinque componenti effettivi, uno dei quali designato come Presidente. È facoltà dell'INVALSI nominare, inoltre, un supplente, che potrà essere destinato ad assumere, in caso di necessità, la funzione di Presidente.

La determinazione di nomina sarà pubblicata sul Portale unico del reclutamento "inPA".

Al termine della procedura, la Commissione trasmetterà al Responsabile del procedimento tutta la pertinente documentazione per i successivi adempimenti.

Non è previsto alcun compenso per i componenti della Commissione.

Art. 6**Formazione e approvazione delle graduatorie**

Al termine della procedura, la Commissione formerà le graduatorie di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto. In caso di parità di punteggio, precederà il candidato più giovane.

Le graduatorie finali saranno approvate dall'Amministrazione mediante determinazione del Direttore Generale e saranno pubblicate sul Portale *InPA* e sul sito web istituzionale dell'Istituto www.invalsi.it.

Art. 7**Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione**

Ai contraenti verrà corrisposto il compenso giornaliero al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, indicato – in riferimento a ciascun profilo – nell'Allegato del presente avviso.

Resta fermo che, laddove la durata degli incarichi di lavoro autonomo dovesse essere inferiore a quella prevista per ciascun profilo, l'importo dei compensi lordi sopra richiamati verranno ridotti proporzionalmente in funzione della effettiva durata dei medesimi contratti.

Ciascun compenso sarà accreditato dietro emissione di regolari note di debito/fatture, accompagnate dalla documentazione che verrà successivamente esplicitata nel contratto di prestazione di lavoro autonomo.

Ai fini della liquidazione del compenso, sarà onere del prestatore inoltrare agli uffici competenti la documentazione di accompagnamento alle note di debito/fatture, che verranno emesse con le tempistiche indicate, completa in ogni sua parte e debitamente sottoscritta, inclusa l'attestazione da parte del Responsabile di progetto dell'avvenuta prestazione nei termini stabiliti.

Per lo svolgimento delle attività il contraente dovrà organizzarsi in forma autonoma.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il contraente:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'INVALSI e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'INVALSI.

Nel rispetto dell'autonomia sopra richiamata, l'esperto/a, in considerazione delle esigenze dell'INVALSI, potrà essere chiamato/a a partecipare a riunioni presso la sede dell'Istituto, sita in Roma.

Il curriculum dell'esperto/a incaricato/a sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Istituto e sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella sezione *PerIaPA*.

L'incarico non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'INVALSI.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 8

Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda per profilo, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse, nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Gli incarichi verranno sottoscritti a seguito di verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate.

Art. 9

Trattamento dei dati personali - Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 e 14 REG. UE 2016/679)

Il titolare del trattamento è l'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione – INVALSI con sede in Roma – via Ippolito Nievo n. 35 – Telefono: 06/941851 - Fax: 06/94185229, e-mail: protocollo.invalsi@legalmail.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati (o anche "Data Protection Officer" – DPO) nominato da INVALSI è reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: DPO@invalsi.it.

-Finalità del trattamento e tipologia dei dati trattati

Il trattamento dei dati personali (dati anagrafici, curriculum) contenuti nella domanda vengono acquisiti dall'INVALSI unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura di selezione, in quanto necessari per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti, delle esperienze e delle competenze ed effettuare le relative valutazioni.

-Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6 del GDPR lett. b), c) e e), è l'esecuzione di un contratto, o di misure precontrattuali, nonché l'adempimento di un obbligo legale e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui INVALSI è investita.

Ove la base giuridica del trattamento fosse rappresentata dal consenso, questo verrà richiesto specificatamente.

-Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato mediante supporti cartacei e con l'ausilio di strumenti elettronici e telematici e consiste nella raccolta, nella registrazione in data base dedicato, nella conservazione, consultazione, selezione, comunicazione e cancellazione dei dati.

INVALSI ha adottato, ai sensi dell'art. 32 del GDPR, una serie di misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate a proteggere l'integrità e riservatezza dei dati personali. In particolare, sono adottati specifici accorgimenti per fare in modo che:

- venga impedito un uso improprio dei dati personali, non conforme alle norme di legge o diverso dalle finalità per cui sono stati raccolti;
- sia consentito l'accesso ai dati personali unicamente alle persone autorizzate;
- i dati non vadano distrutti o persi anche in modo accidentale;
- sia segnalata qualsiasi sospetta violazione dei dati e gestita secondo le vigenti norme di legge.

-Trattamenti relativi a processi decisionali automatizzati-Profilazione.

INVALSI non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 679/2016.

-Periodo di conservazione

Nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali saranno conservati per il tempo necessario a garantire la corretta esecuzione da parte di INVALSI delle attività sopra indicate. Al termine di tale periodo i dati saranno eliminati.

-Destinatari

Il trattamento è svolto da personale espressamente autorizzato e istruito dal Titolare. I dati trattati da INVALSI saranno utilizzati per le sole finalità istituzionali.

I dati potranno comunque essere comunicati a:

- personale dell'INVALSI che cura il procedimento di selezione o a quello assegnato ad altri uffici dell'INVALSI che svolgono attività ad esso attinenti;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'INVALSI in ordine al procedimento di selezione;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti concernenti la selezione nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.

-Diritti degli interessati

In ogni momento si potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) accedere ai dati (art. 15), ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica (art. 16) e la cancellazione dei dati (art. 17);
- d) ottenere la limitazione del trattamento (art.18);
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20);
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento (art.21);
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (art.22);

h) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) qualora applicabile, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Ricorrendone i presupposti si ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

-Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei suddetti dati personali ha natura facoltativa ma è un requisito necessario per procedere alla valutazione dei requisiti. Il mancato conferimento determinerà l'impossibilità per INVALSI di procedere alla valutazione dei requisiti.

Art. 10

Pubblicità e diffusione

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'INVALSI www.invalsi.it, secondo quanto stabilito dall'art. 54, comma 1, del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e sul Portale unico del Reclutamento, nell'apposita sezione "Selezione Professionisti ed Esperti", disponibile all'indirizzo Internet: <https://www.inpa.gov.it>.

Art. 11

Norme di salvaguardia

Avverso il presente avviso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione o ricorso giurisdizionale al competente Tribunale amministrativo regionale entro sessanta giorni dalla stessa data.

Art. 12

Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento il presente avviso, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.

Le comunicazioni relative alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'INVALSI www.invalsi.it e sul Portale unico del Reclutamento disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>. Le suddette comunicazioni hanno valore di comunicazione agli interessati.

Il responsabile del procedimento della presente selezione è il dott. Andrea Racana, andrea.racana@invalsi.it.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rimando alle disposizioni vigenti in quantocompatibili.

Il Direttore Generale INVALSI f.f.

Dott.ssa Cinzia Santarelli

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti dell'art.24 D.Lgs. n.82/2005

Allegato

Profilo A: n. 1 (uno) esperto/a senior di valutazione d'impatto

Attività oggetto della prestazione:

L'esperto/a fornirà supporto tecnico-specialistico nella progettazione e realizzazione di attività di valutazione di impatto. In particolare, le attività riguarderanno:

- definizione e applicazione di metodologie di valutazione di impatto;
- elaborazione di strumenti di raccolta, analisi e interpretazione dei dati;
- redazione di report di valutazione e la restituzione dei risultati a diversi livelli;
- progettazione e realizzazione di attività formative e di affiancamento rivolte al personale interno, finalizzate al consolidamento delle competenze in materia di valutazione di impatto e utilizzo dei relativi strumenti.

Risultati da conseguire:

- Progettazione e validazione di un modello metodologico di valutazione di impatto per il Progetto PN 21-27
- Definizione di indicatori e strumenti per la raccolta e l'analisi dei dati valutativi
- Produzione di almeno un rapporto tecnico annuale di sintesi dei risultati delle attività valutative
- Realizzazione di moduli formativi e attività di affiancamento rivolti al personale interno sui metodi di valutazione di impatto

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in discipline economiche, statistiche, sociali, psicologiche o affini.
- Esperienza professionale almeno quinquennale presso enti pubblici, privati, università o centri di ricerca nella progettazione e realizzazione di attività di valutazione di impatto di programmi, politiche o interventi.

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Esperienza professionale presso enti pubblici, privati o università nella progettazione e realizzazione di ricerche e valutazioni di impatto di programmi o politiche pubbliche:
Punteggio massimo: 12 punti. 2 punti per esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 punti per periodi inferiori
- Esperienza nella costruzione e nell'utilizzo di indicatori e strumenti per la valutazione e il monitoraggio
Punteggio massimo: 8 punti. 1 punto per esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 per periodi inferiori
- Esperienza nella redazione di report di valutazione e di restituzione dei risultati
Punteggio massimo: 8 punti. 1 punto per esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 per periodi inferiori
- Esperienza nella progettazione e realizzazione di attività formative e di affiancamento su temi valutativi
Punteggio massimo: 8 punti. 1 punto per esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 per periodi inferiori
- Pubblicazioni su metodologie e pratiche di valutazione
Punteggio massimo: 6 punti. 1 punto per ciascuna pubblicazione
- Titoli post-universitari pertinenti (master, dottorati, specializzazioni)

Punteggio massimo: 4 punti. 1 punto per ciascun titolo

- Conoscenza della lingua inglese (certificazione riconosciuta o dichiarazione di livello equivalente)
Punteggio massimo: 4 punti. A1–A2: 1 punto | B1: 2 punti | B2: 3 punti | C1–C2: 4 punti
- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae
Punteggio massimo: 20 punti sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

5 (cinque) giorni/anno per un totale di 15 (quindici) giorni tra gennaio 2026 e dicembre 2028. La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile del Progetto.

Compenso:

€ 500,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo B: n. 1 (uno) esperto/a mid-level di raccolta dati e preparazione database**Attività oggetto della prestazione:**

L'esperto/a fornirà supporto tecnico-specialistico alle attività di raccolta, gestione e preparazione dei database necessari per le analisi statistiche e valutative. In particolare, le attività riguarderanno:

- progettazione e implementazione dei processi di raccolta e integrazione dei dati provenienti da diverse fonti;
- pulizia dei dataset in vista delle successive fasi di analisi;
- la predisposizione e gestione di database per l'archiviazione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati;
- supporto all'elaborazione di indicatori e report analitici;
- collaborazione con il personale interno per il trasferimento di competenze relative alla raccolta, gestione e preparazione dei database.

Risultati da conseguire:

- Progettazione e implementazione di un flusso strutturato di raccolta dati da fonti diverse
- Realizzazione e manutenzione di database relazionali per l'archiviazione e consultazione dei dati di progetto
- Documentazione tecnica delle procedure di integrazione, pulizia e validazione dei dataset
- Produzione periodica di tabelle e dataset validati a supporto delle analisi statistiche e valutative

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente dalle vigenti disposizioni;
- Esperienza professionale almeno triennale nella gestione e integrazione di dati provenienti da più fonti e nella predisposizione di database per analisi statistiche.

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Esperienza nella progettazione, costruzione e gestione di basi dati per attività di ricerca e valutazione
Punteggio massimo: 12 punti. 1 punto per ciascuna esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 punti per periodi inferiori
- Esperienza documentata nell'uso di software e linguaggi per la gestione e l'analisi dei dati (SQL, R, Python, SPSS, Excel)
Punteggio massimo: 8 punti. 1 punto per esperienza di 6–12 mesi; 0,5 per periodi inferiori
- Responsabilità e/o coordinamento di gruppi di ricerca e/o di servizi presso enti pubblici, privati o università per la progettazione e gestione di basi dati e analisi statistiche
Punteggio massimo: 6 punti. 1 punto per esperienza generica; 2 punti se ottenuta in campo educativo
- Docenze e/o tutoraggio presso enti pubblici, privati o università nei settori affini al profilo richiesto
Punteggio massimo: 4 punti. 1 punto per ciascuna esperienza documentabile
- Pubblicazioni scientifiche nei settori affini al profilo richiesto
Punteggio massimo: 8 punti. 2 punti per ciascuna pubblicazione in campo valutativo e/o educativo
- Titoli di studio universitari e post-universitari

Punteggio massimo: 8 punti. Dottorato: 2 punti; Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento: 2 punti; Laurea triennale (se al conseguimento della laurea triennale succede il conseguimento della laurea specialistica della durata di due anni, sarà attribuito il punteggio relativo solamente a quest'ultima): 1 punto; Master universitario di secondo livello: 2 punti; Master universitario di primo livello: 1 punto; Corsi di perfezionamento/ Diplomi di specializzazione universitari 1 punto

- Conoscenza della lingua inglese (certificazione linguistica riconosciuta o dichiarazione di livello equivalente)

Punteggio massimo: 4 punti. A1–A2: 1 punto | B1: 2 punti | B2: 3 punti | C1–C2: 4 punti

- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae

Punteggio massimo: 20 punti sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

10 (dieci) giorni/mese per un totale di 240 (duecentoquaranta) giorni tra gennaio 2026 e dicembre 2027. La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile del Progetto.

Compenso:

€ 300,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo C: n. 1 (uno) esperto/a mid-level di scrittura rapporti

Attività oggetto della prestazione:

L'esperto/a fornirà supporto tecnico-specialistico nella redazione, revisione e impaginazione di report, documenti di analisi, relazioni tecniche e materiali di comunicazione. In particolare, le attività riguarderanno:

- strutturazione e redazione di documenti di sintesi e approfondimento sui risultati delle analisi e delle valutazioni realizzate;
- predisposizione di testi chiari, coerenti e adeguati ai diversi destinatari (interni ed esterni);
- supporto alla definizione di format e linee guida redazionali per garantire uniformità stilistica e qualitativa dei documenti prodotti;
- collaborazione con le unità interne per la raccolta e l'organizzazione dei contenuti da includere nei report;
- revisione linguistica e formale dei testi, assicurando accuratezza, chiarezza espositiva e coerenza terminologica;
- collaborazione con il personale interno per il trasferimento di competenze relative alla redazione di report.

Risultati da conseguire:

- Redazione di rapporti tecnici, relazioni di sintesi e documenti divulgativi sui risultati delle analisi
- Elaborazione di format e linee guida redazionali per la standardizzazione dei documenti dell'area valutativa
- Revisione e impaginazione di materiali testuali e grafici destinati a pubblicazione o diffusione interna/esterna
- Supporto alla produzione di report annuali e di schede di sintesi dei risultati di progetto

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in discipline umanistiche, sociali, economiche o della comunicazione
- Esperienza professionale almeno triennale nella redazione, revisione e impaginazione di report, documenti tecnici e materiali divulgativi

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Esperienza nella redazione, revisione e impaginazione di report, documenti tecnici o materiali di comunicazione istituzionale
Punteggio massimo: 12 punti. 1 punto per ciascuna esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 punti per periodi inferiori
- Esperienza documentata nell'uso di strumenti di scrittura e impaginazione (Word, InDesign, Canva o equivalenti)
Punteggio massimo: 8 punti. 1 punto per esperienza di 6–12 mesi; 0,5 per periodi inferiori
- Responsabilità e/o coordinamento di gruppi di lavoro redazionali presso enti pubblici, privati o università per la produzione di report, documenti o materiali divulgativi

Punteggio massimo: 6 punti. 1 punto per esperienza generica; 2 punti se ottenuta in campo educativo o di ricerca

- Docenze e/o tutoraggio presso enti pubblici, privati o università nel settore della comunicazione, redazione tecnico-scientifica o affini

Punteggio massimo: 4 punti. 1 punto per ciascuna esperienza documentabile

- Pubblicazioni nei settori affini al profilo richiesto (comunicazione istituzionale, divulgazione scientifica, scrittura tecnico-scientifica)

Punteggio massimo: 8 punti. 2 punti per ciascuna pubblicazione in campo educativo e/o valutativo

- Ulteriori titoli di studio post-universitari diversi da quelli richiesti quale requisito di partecipazione

Punteggio massimo: 8 punti. Master II livello: 4 punti; Master I livello: 2 punti; ulteriore laurea triennale: 2 punti; specializzazione: 2 punti; 1 punto per ciascun altro titolo post-universitario.

- Conoscenza della lingua inglese (certificazione linguistica riconosciuta o dichiarazione di livello equivalente)

Punteggio massimo: 4 punti. A1–A2: 1 punto | B1: 2 punti | B2: 3 punti | C1–C2: 4 punti

- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae.

Punteggio massimo: 20 punti sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

20 (venti) giorni/2026 e 25 (venticinque) giorni/2027, per un totale di 45 (quarantacinque) giorni tra gennaio 2026 e dicembre 2027. La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile del Progetto.

Compenso:

€ 300,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo D: n. 1 (uno) esperto/a mid-level di data visualization e infografiche**Attività oggetto della prestazione:**

L'esperto/a fornirà supporto tecnico-specialistico nella progettazione e realizzazione di strumenti di visualizzazione dei dati e materiali grafici a supporto delle attività di analisi, valutazione e comunicazione. In particolare, le attività riguarderanno:

- progettazione e sviluppo di dashboard interattive e visualizzazioni grafiche dei dati per favorire la lettura e l'interpretazione dei risultati;
- realizzazione di infografiche, grafici e schede sintetiche a supporto della diffusione dei risultati delle analisi;
- collaborazione con il personale interno per l'utilizzo di strumenti e software di data visualization;
- formazione e l'affiancamento del personale interno finalizzati al rafforzamento delle competenze nella comunicazione visiva dei dati.

Risultati da conseguire:

- Progettazione e realizzazione di dashboard interattive per la rappresentazione dei risultati delle analisi
- Produzione di infografiche, grafici e visualizzazioni per report, presentazioni e comunicazioni pubbliche
- Definizione di uno stile grafico coerente con l'immagine coordinata dell'Ente per la rappresentazione dei dati
- Trasferimento di competenze al personale interno sull'uso di strumenti di visualizzazione e comunicazione visiva

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente dalle vigenti disposizioni
- Esperienza professionale almeno triennale nella progettazione di visualizzazioni grafiche, dashboard interattive e infografiche a supporto di analisi e comunicazione dei dati

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Esperienza nella progettazione e realizzazione di visualizzazioni di dati, dashboard interattive e infografiche per la comunicazione dei risultati di ricerca
Punteggio massimo: 12 punti. 1 punto per ciascuna esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 punti per periodi inferiori
- Esperienza documentata nell'uso di software di visualizzazione e grafica (Power BI, Tableau, Data Studio, Illustrator, Figma, Canva o equivalenti)
Punteggio massimo: 8 punti. 1 punto per esperienza di 6–12 mesi; 0,5 per periodi inferiori.
- Responsabilità e/o coordinamento di gruppi di lavoro o servizi presso enti pubblici, privati o università per progettazione e gestione di materiali grafici e di comunicazione data-based
Punteggio massimo: 6 punti. 1 punto per esperienza generica; 2 punti se ottenuta in campo educativo o di ricerca
- Docenze e/o tutoraggio presso enti pubblici, privati o università nel settore della comunicazione visiva, grafica dei dati o affini

Punteggio massimo: 4 punti. 1 punto per ciascuna esperienza documentabile

- Pubblicazioni scientifiche nei settori affini al profilo richiesto (data visualization, comunicazione visiva, grafica informativa)

Punteggio massimo: 8 punti. 2 punti per lavori pubblicati in ambito educativo e/o valutativo

- Titoli di studio universitari e post-universitari

Punteggio massimo: 8 punti. Dottorato: 2 punti; Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento: 2 punti; Laurea triennale (se al conseguimento della laurea triennale succede il conseguimento della laurea specialistica della durata di due anni, sarà attribuito il punteggio relativo solamente a quest'ultima): 1 punto; Master universitario di secondo livello: 2 punti; Master universitario di primo livello: 1 punto; Corsi di perfezionamento/ Diplomi di specializzazione universitari 1 punto

- Conoscenza della lingua inglese (certificazione linguistica riconosciuta o dichiarazione di livello equivalente)

Punteggio massimo: 4 punti. A1–A2: 1 punto | B1: 2 punti | B2: 3 punti | C1–C2: 4 punti

- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae

Punteggio massimo: 20 punti sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

20 (venti) giorni/2026 e 25 (venticinque) giorni/2027, per un totale di 45 (quarantacinque) giorni tra gennaio 2026 e dicembre 2027. La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile del Progetto.

Compenso:

€ 300,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo E: n. 1 (uno) esperto/a mid-level di costruzione e somministrazione questionari**Attività oggetto della prestazione:**

L'esperto/a fornirà supporto tecnico-specialistico nelle attività di progettazione, implementazione e somministrazione di questionari finalizzati alla raccolta di dati utili per analisi e valutazioni. In particolare, le attività riguarderanno:

- definizione degli obiettivi conoscitivi e delle dimensioni di analisi delle indagini;
- costruzione e validazione degli strumenti di rilevazione, assicurandone la coerenza metodologica e la chiarezza comunicativa;
- gestione operativa delle fasi di somministrazione, monitoraggio e controllo della qualità dei dati raccolti;
- supporto alle attività di elaborazione e analisi preliminare dei dati provenienti dalle rilevazioni;
- collaborazione con il personale interno per il trasferimento di competenze relative alla progettazione e conduzione di indagini mediante questionario.

Risultati da conseguire:

- Progettazione e validazione di questionari per le rilevazioni oggetto del Progetto
- Gestione della somministrazione dei questionari e monitoraggio della qualità dei dati raccolti
- Produzione di dataset strutturati e documentati derivanti dalle rilevazioni
- Redazione di un report metodologico sulle procedure di rilevazione e sulle evidenze preliminari

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in discipline sociali, psicologiche, economiche, pedagogiche, statistiche o affini
- Esperienza professionale almeno triennale nella progettazione, implementazione e somministrazione di questionari in contesti di ricerca o valutazione

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Esperienza nella progettazione, costruzione e validazione di strumenti di rilevazione (questionari, scale, griglie di osservazione) per indagini campionarie o censuarie
Punteggio massimo: 12 punti. 1 punto per ciascuna esperienza tra 6 mesi e 1 anno; 0,5 punti per periodi inferiori
- Esperienza documentata nella gestione operativa delle fasi di somministrazione, monitoraggio e controllo della qualità dei dati raccolti
Punteggio massimo: 8 punti. 1 punto per esperienza di 6–12 mesi; 0,5 per periodi inferiori
- Responsabilità e/o coordinamento di gruppi di ricerca o servizi presso enti pubblici, privati o università per la progettazione, conduzione o analisi di indagini mediante questionario
Punteggio massimo: 6 punti. 1 punto per esperienza generica; 2 punti se ottenuta in campo educativo o valutativo
- Docenze e/o tutoraggio presso enti pubblici, privati o università nel settore della metodologia della ricerca sociale o affini
Punteggio massimo: 4 punti. 1 punto per ciascuna esperienza documentabile

- Pubblicazioni scientifiche nei settori affini al profilo richiesto
Punteggio massimo: 8 punti. 2 punti per ciascuna pubblicazione in campo valutativo e/o educativo
- Ulteriori titoli di studio post–universitari diversi da quelli richiesti quale requisito di partecipazione
Punteggio massimo: 8 punti. Master di II livello: 4 punti; Master di I livello: 2 punti; ulteriore laurea triennale: 2 punti; specializzazione: 2 punti; 1 punto per ciascun altro titolo post–universitario
- Conoscenza della lingua inglese (certificazione linguistica riconosciuta o dichiarazione di livello equivalente)
Punteggio massimo: 4 punti. A1–A2: 1 punto | B1: 2 punti | B2: 3 punti | C1–C2: 4 punti
- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae
Punteggio massimo: 20 punti sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

35 (trentacinque) giorni/2026, 35 (trentacinque) giorni/2027 e 30 (trenta) giorni/2028, per un totale di 100 (cento) giorni tra gennaio 2026 e dicembre 2028. La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile della Progetto.

Compenso:

€ 300,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo F: n. 1 (uno) esperto/a informatico senior**Attività oggetto della prestazione:**

L'esperto/a richiesto/a è uno sviluppatore/una sviluppatrice Back-End che si occupi di attività di realizzazione e manutenzione di un database relazionale tenendo conto dei diversi ruoli e scopi di utilizzo delle informazioni da parte degli utenti. In particolare, le attività riguarderanno:

- attività di realizzazione e manutenzione di database;
- attività di sviluppo Wordpress;
- attività di sviluppo software di piattaforme avanzate tramite Laravel framework.

Risultati da conseguire:

- Realizzazione e manutenzione di un database relazionale a supporto delle attività di progetto
- Sviluppo e manutenzione di componenti software e moduli per la gestione dei dati tramite framework Laravel
- Sviluppo e aggiornamento di componenti web basate su WordPress
- Documentazione tecnica e formazione di base per il personale interno sull'utilizzo delle piattaforme sviluppate

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente dalle vigenti disposizioni
- Esperienza professionale almeno quinquennale nello sviluppo e nella manutenzione di database relazionali e applicazioni web

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Esperienza nella realizzazione e manutenzione di database MySQL
2 punti per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 10 punti
 - Esperienza nello sviluppo back-end con PHP/Laravel
2 punti per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 10 punti
 - Esperienza nella gestione di WordPress (installazione, manutenzione, sviluppo di temi e plugin)
2 punti per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 10 punti
 - Esperienza nella gestione del codice tramite Git in contesti collaborativi
1 punto per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 5 punti
 - Esperienza con Docker per containerizzazione e deployment
1 punto per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 5 punti
 - Esperienza all'interno di progetti per le attività previste dal profilo in Enti di ricerca
- Punteggio massimo: 10 punti, così ripartiti:
- a. 2 punti per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso INVALSI
 - b. 1 punto per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso altri enti pubblici di ricerca
 - c. 0,5 punti per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso altri enti o istituzioni pubbliche/private

- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae
Fino a 20 punti, sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

10 (dieci) giorni/mese per un totale di 390 (trecentonovanta) giorni tra gennaio 2026 e marzo 2029. La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile del Progetto.

Compenso:

€ 500,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo G: n. 1 (uno) esperto/a informatico mid-level

Attività oggetto della prestazione:

L'esperto/a dovrà avere competenze in ambito dati e soluzioni data-driven, capacità di supportare la gestione e l'integrazione di dati, la progettazione e manutenzione di database relazionali, la realizzazione di ETL e la produzione di report e dashboard per diversi tipi di utenti, anche in contesti cloud. In particolare, le attività riguarderanno:

- progettazione e manutenzione di database relazionali (SQL Server, PostgreSQL, MySQL);
- sviluppo o gestione di processi ETL e flussi di dati;
- sviluppo e implementazione di dashboard e report per la fruizione dei dati.

Risultati da conseguire:

- Progettazione e manutenzione di database relazionali (SQL Server, PostgreSQL, MySQL) a supporto delle attività valutative
- Sviluppo di processi ETL e flussi di integrazione dati da diverse fonti
- Realizzazione di dashboard e reportistica per la fruizione dei dati da parte degli utenti interni ed esterni
- Ottimizzazione dei processi di gestione, aggiornamento e sicurezza dei dati di progetto

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente dalle vigenti disposizioni
- Esperienza professionale almeno triennale nella progettazione e gestione di database relazionali (SQL Server, PostgreSQL, MySQL)

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Esperienza nella progettazione e manutenzione di processi ETL o pipeline dati
2 punti per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 10 punti
- Esperienza nella realizzazione e manutenzione di database relazionali
2 punti per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 10 punti
- Esperienza nell'utilizzo di strumenti cloud per la gestione dei dati (Azure, AWS, GCP o similari)
2 punti per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 10 punti
- Esperienza nello sviluppo e implementazione di dashboard e report
1 punto per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 5 punti
- Esperienza nell'uso del linguaggio Python per gestione dati, ETL e automazione
1 punto per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 5 punti
- Esperienza all'interno di progetti per le attività previste dal profilo in Enti di ricerca
Punteggio massimo: 10 punti, così ripartiti:
 - a. 2 punti per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso INVALSI;
 - b. 1 punto per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso altri enti pubblici di ricerca;
 - c. 0,5 punti per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso altri enti o istituzioni pubbliche/private

- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae
Fino a 20 punti, sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

10 (dieci) giorni/mese per un totale di 240 (duecentoquaranta) giorni tra gennaio 2026 e dicembre 2027.
La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile del Progetto.

Compenso:

€ 300,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo H: n. 1 (uno) esperto/a informatico senior

Attività oggetto della prestazione:

L'esperto/a richiesto/a dovrà avere competenze nella gestione dei sistemi informatici e del cloud ibrido. Nello specifico, le attività di supporto riguardano l'intero processo di gestione e manutenzione dei sistemi hardware, software, di storage e di rete: dalla configurazione dei sistemi per la sicurezza informatica perimetrale (firewall), degli end-point (server) e dei canali di comunicazione, alla gestione e monitoraggio delle componenti hardware e software del Data Center (inclusi i sistemi di iper-convergenza), fino all'amministrazione dei DBMS e delle basi di dati relazionali e dei sistemi operativi server, sia proprietari (Windows) che open source (Linux).

Risultati da conseguire:

- Gestione dell'infrastruttura in cloud computing
- Configurazione dei sistemi per la sicurezza informatica perimetrale (firewall) e degli end-point (server e PC)
- Gestione e monitoraggio delle componenti hardware e software del Data Center
- Amministrazione dei sistemi operativi server, sia proprietari (Windows) che open source (Linux) e manutenzione di un database relazionale a supporto delle attività di progetto

Requisiti di partecipazione:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente dalle vigenti disposizioni
- Esperienza professionale almeno quinquennale nello sviluppo e nella gestione delle componenti hardware e software dei sistemi informatici e cloud in configurazione ibrida, sistemi di sicurezza perimetrali e end-point, installazione e manutenzione di DBMS e database relazionali, degli apparati di rete centralizzati e distribuiti, e dei Sistemi Operativi server, sia proprietari (Windows) che open source

Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 70 punti):

- Conseguitamento delle certificazioni sugli argomenti attinenti al profilo, ossia configurazione sistemi hardware e software per la sicurezza informatica perimetrale (firewall), end-point (Server e PC) e sistemi di monitoraggio; gestione delle componenti hardware e software del Data Center; gestione sistemi operativi server proprietari (Windows) e open source (Linux); fondamenti di networking (reti di computer) e configurazione apparati di rete (switch, router, wireless access point, ecc.)
1,5 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 20 punti
- Esperienza nella progettazione, realizzazione e gestione di: piattaforme open source di cloud computing e di sistemi di iper-convergenza basati su storage CEPH; soluzioni di sicurezza perimetrale ed end-point; architetture di rete centralizzate, distribuite, bilanciate ed edge; soluzioni di monitoraggio; basi di dati relazionali; sistemi di autenticazione; moduli CI/CD per l'automazione per la gestione dei sistemi datacenter (Cloud-init, Ansible, Python, Bash, ecc.). Fino a un massimo di 20 punti così ripartiti:
 - a. 2 punti per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso INVALSI
 - b. 1 punto per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso altri enti pubblici di ricerca

c. 0,5 punti per ogni anno (o frazione superiore a 6 mesi) per attività svolta presso altri enti o istituzioni pubbliche/private

- Collaborazione in progetti open-source: fino a un massimo di punti 10
- Giudizio complessivo sul Curriculum Vitae.

Fino a 20 punti, sulla base della coerenza complessiva del percorso formativo e professionale con il profilo richiesto

Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:

10 (dieci) giorni/mese per un totale di 120 (centoventi) giorni tra gennaio 2026 e dicembre 2026.

La calendarizzazione delle giornate sarà da concordare con la Responsabile del Progetto.

Compenso:

€ 500,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.