



## **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**Oggetto:** avviso pubblico per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di lavoro autonomo, della durata di nove mesi ciascuno, ad esperti in revisione linguistica di testi, uno di italiano e l'altro di inglese - a valere sui fondi finanziati dal D.Lgs. 62/2017 - per le esigenze del progetto Rilevazioni nazionali.  
(Codice procedura 2026/01/SEL-1/2ESP).

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 19 novembre 2004, n. 286, concernente l'istituzione del Servizio Nazionale di Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e il riordino a tal fine dell'Istituto Nazionale di Valutazione del Sistema dell'Istruzione, a norma degli articoli 1 e 3 della Legge 28 marzo 2003, n. 53;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, nella parte in cui si dispone che l'INVALSI mantiene la natura giuridica e le competenze definite dal Decreto Legislativo 19 novembre 2004, n. 286, dalla Legge 27 dicembre 2006, n. 296, dal D.L. 7 settembre 2007, n. 147, convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 ottobre 2007, n. 176;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" ed in particolare l'art. 7, comma 6 che definisce le condizioni legittimanti il ricorso, da parte delle pubbliche amministrazioni, a contratti di lavoro autonomo da conferire ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

**VISTO** l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*";

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016 n. 218 recante "*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*";

**VISTO** il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62, "*Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

**VISTO** l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art. 6, comma 2 del D.L. n.90/2014 e dall'art.17 comma 3, L. 124/2015, che disciplina il conferimento di incarichi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi*";

**VISTO** il Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed il Decreto Legislativo 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 "*Regolamento recante la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi*";

**VISTO** lo Statuto dell'INVALSI, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.26 del 29 settembre 2017 e pubblicato, per avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 266 del 14 novembre 2017;



**VISTO** il Regolamento di organizzazione e del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 gennaio 2018;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 gennaio 2018;

**VISTO** il Piano Triennale delle Attività (PTA) 2025-2027 adottato dal Consiglio di amministrazione dell'INVALSI nella Seduta del 29/11/2024 con Delibera n. 72;

**VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 INVALSI adottato dal Consiglio di amministrazione dell'INVALSI nella seduta del 26/02/2025 con Delibera n. 14;

**VISTA** la Disposizione del Presidente INVALSI n. 1/2025 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore generale facente funzioni dell'INVALSI alla dirigente di ruolo INVALSI dott.ssa Cinzia Santarelli, con decorrenza dal giorno 1° marzo 2025 e fino alla nomina del Direttore generale *pleno iure* a seguito della procedura selettiva;

**VISTA** la richiesta id. 1095301/2025 con cui la Responsabile dell'Area 1 – *Rilevazioni nazionali* chiede l'attribuzione di n. 2 (due) incarichi di lavoro autonomo, della durata di nove mesi ciascuno - a valere sui fondi finanziati dal D.Lgs. 62/2017 - per le esigenze del progetto Rilevazioni nazionali, nei seguenti profili:

- n. 1 esperto madrelingua inglese per l'attività di produzione e revisione linguistica di testi da utilizzare come stimolo per la costruzione delle prove di *reading e listening* (tracce di testo su cui si costruisce un dialogo, monologo etc. per la registrazione del file audio) per i livelli del CEFR oggetto di rilevazione delle prove INVALSI;
- n. 1 esperto di linguistica e di revisione linguistica di quesiti per prove standardizzate di comprensione del testo e/o di riflessione sulla lingua, in particolare per il contesto scolastico;

**CONSIDERATO** che la costruzione delle prove standardizzate su larga scala è un processo complesso e oneroso in quanto devono essere rispettati standard scientifici estremamente elevati a garanzia della qualità delle prove prodotte e di conseguenza dei dati che si andranno a rilevare;

**CONSIDERATO** che per portare a termine l'intero processo di costruzione delle prove occorre svolgere un processo di revisione esterna che, per definizione, deve essere realizzata da esperti non coinvolti nel processo di produzione stessa;

**CONSIDERATO**, altresì, che per le prove di italiano, che si compongono di una sezione dedicata alla comprensione del testo e di una dedicata alla riflessione sulla lingua, occorre prevedere una supervisione scientifica specialistica da affidare ad un esperto esterno terzo che sia garanzia degli aspetti di revisione linguistica;

**CONSIDERATO**, infine, che le prove di inglese richiedono una revisione linguistica dei contenuti delle prove stesse e in particolare la produzione e revisione di testi da utilizzare come stimolo, che solo un madrelingua (con un'istruzione di tipo terziario) può garantire;

**RITENUTO** necessario avvalersi di due esperti di revisione linguistica di testi che si occupino di controllare e migliorare il testo delle prove standardizzate dal punto di vista grammaticale, ortografico, sintattico e stilistico con l'obiettivo di rendere il testo delle prove più chiaro, coerente e fluido possibile adattandolo all'utenza;

**CONSIDERATA** la straordinarietà e temporaneità delle prestazioni richieste;

**VISTA** la delibera n. 75/2025, approvata dal Consiglio di amministrazione INVALSI nella seduta del 25/11/2025, con cui il Direttore generale facente funzioni INVALSI è stato autorizzato a procedere con l'avvio di una procedura selettiva (**SEL 1/2026**) per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di lavoro



autonomo, della durata di nove mesi ciascuno, ad esperti nella costruzione di prove standardizzate di Grado 5 di italiano, matematica ed inglese - a valere sui fondi finanziati dal D.Lgs. 62/2017 per le esigenze del progetto Rilevazioni nazionali - previo esperimento di un interpello interno al fine di verificare che non ci siano figure disponibili tra il personale a tempo indeterminato a ricoprire tali incarichi;

**PRESO ATTO** che è stata espletata una procedura interna all'INVALSI (Avviso di interpello interno id.1105967 del 19/12/2025) per verificare la presenza di personale a tempo indeterminato disponibile e con le competenze adeguate a svolgere le attività richieste, che ha dato esito negativo;

**PRESO ATTO** della necessaria copertura finanziaria attestata dalla Responsabile del Servizio Ragioneria (*Allegato A01* alla nota id. 1095301/2025);

### **DETERMINA**

È indetta una procedura per titoli (**SEL 1/2026**), per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di lavoro autonomo, della durata di nove mesi ciascuno, ad esperti in revisione linguistica di testi, uno di italiano e l'altro di inglese - a valere sui fondi finanziati dal D.Lgs. 62/2017 per le esigenze del progetto Rilevazioni nazionali - nei seguenti profili:

- **Profilo ENG:** n. 1 esperto *senior* madrelingua inglese per l'attività di produzione e revisione linguistica di testi da utilizzare come stimolo per la costruzione delle prove di reading e listening (tracce di testo su cui si costruisce un dialogo, monologo etc. per la registrazione del file audio) per i livelli del CEFR oggetto di rilevazione delle prove INVALSI;
- **Profilo ITA:** n. 1 esperto *senior* di linguistica e di revisione linguistica di quesiti per prove standardizzate di comprensione del testo e/o di riflessione sulla lingua, in particolare per il contesto scolastico.

#### **Art. 1**

##### **Durata e oggetto dell'incarico**

La durata degli incarichi e il numero di giornate/lavoro richieste agli esperti sono indicati, relativamente a ciascun profilo, nell'Allegato 1 del presente avviso così come le attività da svolgere e gli obiettivi da raggiungere.

#### **Art. 2**

##### **Requisiti di ammissione e Titoli valutabili**

Ciascun candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di collaborazione presso la Pubblica Amministrazione;
3. non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013;
4. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente



rendimento ovvero licenziato/a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi rispetto alle attività dell'INVALSI;
6. non rientrare nelle fattispecie di cui all'art. 5, comma 9, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge n. 135 del 7 agosto 2012 così modificato dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito in Legge n. 114 dell'11 agosto 2014, poi dall'art. 17, comma 3, Legge n. 124 del 2015, per quanto concerne il conferimento di incarichi a pubblici dipendenti collocati in quiescenza;
7. essere in possesso dei **Requisiti specifici** di ammissibilità – in riferimento al profilo di interesse – indicati nell'Allegato 1 del presente avviso, da esplicitare **nel format “Curriculum strutturato” (Allegati A e B in base al profilo di interesse)**, pena il non riconoscimento dei requisiti stessi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle candidature e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento dei Requisiti specifici di ammissibilità è demandato al giudizio insindacabile della Commissione di cui al successivo art. 5.

I **Titoli valutabili** indicati – in riferimento a ciascun profilo – nell'Allegato 1 del presente avviso, devono essere esplicitati dal candidato **nel format “Curriculum strutturato” (Allegati A e B in base al profilo di interesse)**, pena il non riconoscimento dei titoli stessi.

Il predetto Curriculum strutturato deve essere redatto in modo analitico e contenere tutti gli elementi che lo rendano utilizzabile ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente valutati i titoli indicati nella dichiarazione medesima<sup>1</sup>.

**Ai fini della valutazione da parte della Commissione, di cui all'art. 5 del presente avviso, dei requisiti specifici e dei titoli valutabili, in caso di discrepanza tra quanto indicato negli appositi spazi della domanda di ammissione alla selezione sul portale “inPA” e quanto riportato nel Curriculum strutturato, farà fede quanto dichiarato in quest'ultimo Curriculum strutturato.**

### Art. 3

#### Modalità di presentazione delle candidature

Ciascun soggetto interessato potrà presentare la propria candidatura per uno solo dei profili sopra descritti. Le candidature alla selezione in oggetto dovranno essere redatte esclusivamente in modalità telematica e presentate attraverso il Portale unico del reclutamento “inPA” - di seguito denominato “Portale” - utilizzando il seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione del candidato. La registrazione al Portale “inPA”, ai sensi dell'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (di seguito “Codice dell'Amministrazione Digitale”). Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è fissato alle ore **23:59** del giorno **12 febbraio 2026**. Tale termine è perentorio.

<sup>1</sup> Le date debbono essere riportate nel formato gg/mm/aaaa. Laddove, a titolo di esempio, un'esperienza venga descritta come svolta dal 2000 al 2004, senza specificare il mese ed il giorno per ciascuna data, la Commissione considererà il periodo più breve ammesso da tale descrizione ovvero dal 31/12/2000 al 01/01/2004.



**Il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione tiene conto del blocco parziale del Portale “inPA”, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale: “Dal 28 gennaio al 2 febbraio 2026, per consentire il passaggio del Portale inPA al Polo Strategico Nazionale (PSN), sarà possibile esclusivamente consultare i bandi e avvisi pubblicati”. In tale periodo, pertanto, non sarà possibile per i candidati utilizzare il Portale per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati.**

L’iscrizione al Portale “inPA” comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione in oggetto.

Inoltrata la domanda di partecipazione, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell’avvenuta candidatura all’indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda in formato .pdf.

Al fine di partecipare alla selezione in oggetto, il candidato dovrà:

1. autenticarsi al Portale - <https://www.inpa.gov.it/> - attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS;
2. compilare il proprio *curriculum vitae* in modo dettagliato, compilando – in particolare – i campi relativi all’esperienza professionale maturata, ai titoli di studio conseguiti e ad ogni altro elemento che possa ritenersi utile ai fini della selezione;
3. ricercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell’apposita sezione “*Selezione Professionisti ed Esperti*”;
4. ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche presenti nella domanda telematica nonché tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC, una e-mail ed un recapito telefonico;
5. inviare l’istanza di partecipazione mediante la funzione “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” entro la data di chiusura per la presentazione delle candidature indicata per la selezione selezionata. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l’inoltro della stessa avverrà tramite l’applicativo di autenticazione mediante identità digitale;
6. scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall’Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

**Obbligatoriamente alla domanda dovrà essere allegato – in relazione a ciascun profilo – il format “Curriculum strutturato” (Allegati A e B in base al profilo di interesse) debitamente compilato in ogni sua parte.** Tale documento dovrà essere obbligatoriamente dichiarato sul Portale inPA nella sezione “Requisiti specifici”. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative



certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Oltre la data di scadenza della presentazione delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate. Il candidato, quindi, potrà modificare o integrare la propria candidatura fino alla data di scadenza dell'avviso; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima versione presentata.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa Amministrazione procedente, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, si procederà all'emanazione dei conseguenti provvedimenti e alla pubblicazione sul Portale e sul sito istituzionale INVALSI di apposito avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande.

L'INVALSI si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura di selezione.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle candidature non comportano per l'Istituto alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte dell'Istituto a qualsiasi titolo.

#### **Art. 4**

##### **Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione**

Il difetto dei requisiti di cui al precedente art. 2, accertato nel corso della procedura, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di revoca dall'incarico, ove già affidato. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Tutte le esclusioni dalla procedura, per qualsiasi causa siano previste, potranno essere disposte in ogni momento della procedura con provvedimento motivato.

#### **Art. 5**

##### **Commissione valutatrice**

La Commissione sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, con determinazione del Direttore Generale INVALSI. Sarà costituita da tre o cinque componenti effettivi, uno dei quali designato come Presidente. È facoltà dell'INVALSI nominare, inoltre, un supplente, che potrà essere destinato ad assumere, in caso di necessità, la funzione di Presidente.

La determinazione di nomina sarà pubblicata sul Portale unico del reclutamento "inPA".

Al termine della procedura, la Commissione trasmetterà al Responsabile del procedimento tutta la pertinente documentazione per i successivi adempimenti.

Non è previsto alcun compenso per i componenti della Commissione.





## **Art. 6**

### **Formazione e approvazione delle graduatorie**

Al termine della procedura, la Commissione formerà le graduatorie di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto. In caso di parità di punteggio, precederà il candidato più giovane.

Le graduatorie finali saranno approvate dall'Amministrazione mediante determinazione del Direttore Generale e saranno pubblicate sul Portale *InPA* e sul sito istituzionale [www.invalsi.it](http://www.invalsi.it).

## **Art. 7**

### **Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione**

Ai contraenti verrà corrisposto il compenso giornaliero al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, indicato – in riferimento a ciascun profilo – nell'Allegato 1 del presente avviso.

Resta fermo che, laddove la durata degli incarichi di lavoro autonomo dovesse essere inferiore a quella prevista per ciascun profilo, l'importo dei compensi lordi sopra richiamati verranno ridotti proporzionalmente in funzione della effettiva durata dei medesimi contratti.

Ciascun compenso sarà accreditato dietro emissione di regolari note di debito/fatture, accompagnate dalla documentazione che verrà successivamente esplicitata nel contratto di prestazione di lavoro autonomo.

Ai fini della liquidazione del compenso, sarà onere del prestatore inoltrare agli uffici competenti la documentazione di accompagnamento alle note di debito/fatture, che verranno emesse con le tempistiche indicate, completa in ogni sua parte e debitamente sottoscritta, inclusa l'attestazione da parte del Responsabile di progetto dell'avvenuta prestazione nei termini stabiliti.

Per lo svolgimento delle attività il contraente dovrà organizzarsi in forma autonoma.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il contraente:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'INVALSI e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'INVALSI.

Nel rispetto dell'autonomia sopra richiamata, l'esperto/a, in considerazione delle esigenze dell'INVALSI, potrà essere chiamato/a a partecipare a riunioni presso la sede dell'Istituto, sita in Roma.

Il curriculum dell'esperto/a incaricato/a sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Istituto e sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella sezione *Per la PA*.

L'incarico non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'INVALSI.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

## **Articolo 8**

### **Affidamento dell'incarico**

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda per profilo, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse, nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.



I dipendenti pubblici, qualora selezionati, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione Pubblica di appartenenza a prestare la propria attività lavorativa presso INVALSI, osservando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità dell'impegno lavorativo derivante dall'incarico con l'attività lavorativa di servizio, temporaneità ed occasionalità dell'incarico e assenza di conflitto di interessi (art. 53, D.Lgs. 165/2001).

## **Art. 9**

### **Trattamento dei dati personali - Informativa sul trattamento dei dati personali**

#### **(Art. 13 e 14 REG. UE 2016/679)**

Il titolare del trattamento è l'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione – INVALSI con sede in Roma – via Ippolito Nievo n. 35 – Telefono: 06/941851 - Fax: 06/94185229, e-mail: [protocollo.invalsi@legalmail.it](mailto:protocollo.invalsi@legalmail.it).

Il Responsabile per la protezione dei dati (o anche "Data Protection Officer" – DPO) nominato da INVALSI è reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: [DPO@invalsi.it](mailto:DPO@invalsi.it).

#### *-Finalità del trattamento e tipologia dei dati trattati*

Il trattamento dei dati personali (dati anagrafici, curriculum) contenuti nella domanda vengono acquisiti dall'INVALSI unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura di selezione, in quanto necessari per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti, delle esperienze e delle competenze ed effettuare le relative valutazioni.

#### *-Base giuridica del trattamento*

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6 del GDPR lett. b), c) e e), è l'esecuzione di un contratto, o di misure precontrattuali, nonché l'adempimento di un obbligo legale e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui INVALSI è investita.

Ove la base giuridica del trattamento fosse rappresentata dal consenso, questo verrà richiesto specificatamente.

#### *-Modalità del trattamento*

Il trattamento dei dati è effettuato mediante supporti cartacei e con l'ausilio di strumenti elettronici e telematici e consiste nella raccolta, nella registrazione in data base dedicato, nella conservazione, consultazione, selezione, comunicazione e cancellazione dei dati.

INVALSI ha adottato, ai sensi dell'art. 32 del GDPR, una serie di misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate a proteggere l'integrità e riservatezza dei dati personali. In particolare, sono adottati specifici accorgimenti per fare in modo che:

- venga impedito un uso improprio dei dati personali, non conforme alle norme di legge o diverso dalle finalità per cui sono stati raccolti;
- sia consentito l'accesso ai dati personali unicamente alle persone autorizzate;
- i dati non vadano distrutti o persi anche in modo accidentale;
- sia segnalata qualsiasi sospetta violazione dei dati e gestita secondo le vigenti norme di legge.

#### *-Trattamenti relativi a processi decisionali automatizzati-Profilazione.*

INVALSI non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 679/2016.

#### *-Periodo di conservazione*





Nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali saranno conservati per il tempo necessario a garantire la corretta esecuzione da parte di INVALSI delle attività sopra indicate. Al termine di tale periodo i dati saranno eliminati.

***-Destinatari***

Il trattamento è svolto da personale espressamente autorizzato e istruito dal Titolare. I dati trattati da INVALSI saranno utilizzati per le sole finalità istituzionali.

I dati potranno comunque essere comunicati a:

- personale dell'INVALSI che cura il procedimento di selezione o a quello assegnato ad altri uffici dell'INVALSI che svolgono attività ad esso attinenti;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'INVALSI in ordine al procedimento di selezione;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti concernenti la selezione nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.

***-Diritti degli interessati***

In ogni momento si potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
  - b) accedere ai dati (art. 15), ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
  - c) ottenere la rettifica (art. 16) e la cancellazione dei dati (art. 17);
  - d) ottenere la limitazione del trattamento (art.18);
  - e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20);
  - f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento (art.21);
  - g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (art.22);
  - h) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
  - i) qualora applicabile, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- Ricorrendone i presupposti si ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

***-Obbligatorietà del conferimento dei dati***

Il conferimento dei suddetti dati personali ha natura facoltativa ma è un requisito necessario per procedere alla valutazione dei requisiti. Il mancato conferimento determinerà l'impossibilità per INVALSI di procedere alla valutazione dei requisiti.



**Art. 10**

**Pubblicità e diffusione**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'INVALSI [www.invalsi.it](http://www.invalsi.it), secondo quanto stabilito dall'art. 54, comma 1, del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e sul Portale unico del Reclutamento, nell'apposita sezione "*Selezione Professionisti ed Esperti*", disponibile all'indirizzo Internet: <https://www.inpa.gov.it>.

**Art. 11**

**Norme di salvaguardia**

Avverso il presente avviso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione o ricorso giurisdizionale al competente Tribunale amministrativo regionale entro sessanta giorni dalla stessa data.

**Art. 12**

**Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento il presente avviso, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.

Le comunicazioni relative alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'INVALSI [www.invalsi.it](http://www.invalsi.it) e sul Portale unico del Reclutamento disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>. Le suddette comunicazioni hanno valore di comunicazione agli interessati.

Il responsabile del procedimento della presente selezione è la dott.ssa Silvia Di Maria, [silvia.dimaria@invalsi.it](mailto:silvia.dimaria@invalsi.it).

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rimando alle disposizioni vigenti in quanto compatibili.

**Il Direttore Generale INVALSI f.f.**

**Dott.ssa Cinzia Santarelli**

Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti dell'art.24 D.Lgs. n.82/2005



## **Allegato 1**

**Profilo ENG:** Esperto *senior* madrelingua inglese per l'attività di produzione e revisione linguistica di testi da utilizzare come stimolo per la costruzione delle prove di reading e listening (tracce di testo su cui si costruisce un dialogo, monologo etc. per la registrazione del file audio) per i livelli del CEFR oggetto di rilevazione delle prove INVALSI.

### **Attività oggetto della prestazione:**

Produzione e revisione linguistica di testi in lingua inglese in coerenza con i livelli preA1, A1, A2, B1 e B2 del CEFR.

### **Risultati da conseguire:**

Produzione e revisione di testi in lingua inglese. I testi dovranno rispondere a precisi criteri di accuratezza linguistico-grammaticale in coerenza con i gradi scolastici interessati dalle rilevazioni nazionali.

### **Requisiti di partecipazione:**

- Madrelingua inglese;
- Laurea;
- Aver svolto in qualità di docente corsi di formazione e aggiornamento per insegnanti nell'ambito dell'insegnamento della lingua inglese;
- Aver maturato esperienza coerente con il profilo per almeno 5 anni (Esperto nella produzione e revisione di testi in lingua inglese).

### **Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 12 punti):**

- Aver svolto in qualità di docente corsi di lingua inglese: 1 punto per ogni corso, fino a un massimo di 5 punti;
- Aver svolto in qualità di docente esterno di lingua inglese nella scuola primaria e nella scuola secondaria di I grado: 1 punto per ogni corso, fino a un massimo di 3 punti;
- Aver svolto attività di speakeraggio: valutato in termini di presenza/assenza, 2 punti se rintracciabile l'attività svolta;
- Aver maturato esperienza nella revisione linguistico-grammaticale di prove standardizzate di inglese: valutato in termini di presenza/assenza 2 punti se rintracciabile l'attività svolta.

### **Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:**

n. 40 (quaranta) giorni totali in 9 mesi.

### **Compenso:**

€ 450,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.



**Profilo ITA:** Esperto *senior* di linguistica e di revisione linguistica di quesiti per prove standardizzate di comprensione del testo e/o di riflessione sulla lingua, in particolare per il contesto scolastico.

**Attività oggetto della prestazione:**

Verifica della adeguatezza dei contenuti linguistici delle prove di Italiano costruite da INVALSI con i traguardi delle Indicazioni nazionali per il curriculum e con le Indicazioni nazionali/Linee guida nel rispetto della verticalità dei percorsi e delle prassi didattiche. La verifica è finalizzata al confronto puntuale tra i contenuti presenti nelle prove INVALSI e quelli proposti allo studente nei percorsi di istruzione e formazione. Allo stesso tempo, tale verifica tiene conto delle modalità con cui questi contenuti vengono veicolati nella prassi didattica.

**Risultati da conseguire:**

Verifica esterna alla validità di contenuto della prova e delle descrizioni dei compiti oggetto della prova costruita da INVALSI.

**Requisiti di partecipazione:**

- Essere docente universitario di I o II fascia nell'ambito della linguistica;
- Aver maturato esperienza coerente con il profilo per almeno 5 anni (Esperto di linguistica e di sviluppo di quesiti per prove standardizzate).

**Titoli preferenziali e griglia di valutazione (fino a 20 punti):**

- Aver condotto corsi di formazione rivolti a docenti di scuola di qualsiasi ordine e grado: 1 punto per ogni corso, fino a un massimo di 5 punti;
- Pubblicazioni nell'ambito della linguistica e/o comprensione del testo: 1 punto per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 15 punti.

**Arco temporale previsto per l'espletamento delle attività:**

n. 40 (quaranta) giorni totali in 9 mesi.

**Compenso:**

€ 450,00/giornata, al lordo di IRPEF e della quota di eventuale contributo previdenziale a carico del/della percipiente, ed al netto di IVA (ove dovuta), dell'eventuale cassa professionale e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.