

## MANUALE TECNICO PER LA PIATTAFORMA INFORMATICA PER LE ELEZIONI DEL MEMBRO DEL PERSONALE IN C.D.A. INVALSI

### MODALITA' OPERATIVA

INVALSI fornirà a Centro Servizi:

1. il solo indirizzo e-mail degli elettori attivi **SENZA** alcun dato anagrafico degli stessi;
2. l'elenco dei candidati con indicazione di Cognome, Nome e in caso di omonimia l'anno di nascita.

### PROCEDURA

#### CODICE ALFANUMERICO

Agli elettori sarà inviata una e-mail, con un codice alfanumerico.  
(stringa necessaria per effettuare il login in piattaforma)



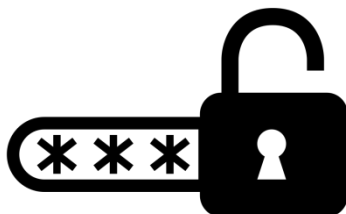
#### ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

L'elettore dovrà accedere al seguente dominio:

<https://www.invalsi.csworking.it/elezioni>

L'elettore per procedere alla votazione dovrà inserire il codice alfanumerico ricevuto via mail, nel campo predisposto. Quindi cliccare "ACCEDI".

Non occorrerà inserire nessun altro dato.



## VOTAZIONE

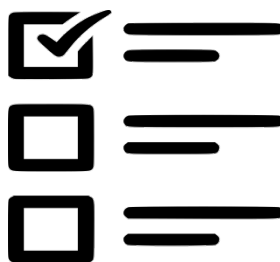
Dopo aver effettuato l'accesso l'elettore verrà indirizzato automaticamente nella pagina di voto.

In questa pagina quest'ultimo visualizzerà i nominativi dei candidati.

A tal punto potrà esprimere la propria preferenza, spuntando la casella accanto al nome scelto e successivamente premere il tasto "Conferma"

ATTENZIONE: dopo aver confermato il proprio voto non sarà possibile modificare lo stesso.

N.B. E' possibile esprimere SOLO UNA PREFERENZA



## VOTAZIONE AVVENUTA

A votazione avvenuta all'elettore sarà inviata una e-mail con un messaggio di avvenuta trasmissione del voto.

La piattaforma genererà un file PDF della scheda di voto (con l'indicazione del solo codice alfanumerico) con la preferenza espressa dall'elettore.

A conclusione delle votazioni, le schede saranno inviate ad INVALSI, con relativo report dei risultati ottenuti dai candidati.



