



MAIN STUDY

Seminario di formazione per i Referenti

A cura di: Fabio Alivernini, Sara Manganelli, Emanuela Vinci

INValSI-Villa Falconieri 28, 29 Gennaio, 4 Febbraio 2009

PROGRAMMA DEL SEMINARIO

- L'educazione alla cittadinanza come priorità educativa
- La struttura teorica dell'ICCS e gli strumenti di rilevazione
- L'opzione nazionale
- La somministrazione: compiti e preparativi
- *Pausa pranzo (13:30-14:15)*
- La somministrazione: procedure
- La compilazione delle schede



LA STRUTTURA TEORICA DELL'ICCS E GLI STRUMENTI DI RILEVAZIONE

La struttura dell'ICCS

La struttura dell'ICCS è organizzata su tre dimensioni:

- 1) **Dimensione dei contenuti:** le conoscenze, gli apprendimenti posseduti dagli studenti sugli argomenti di educazione civica e alla cittadinanza
- 2) **Dimensione cognitiva:** i processi cognitivi degli studenti utilizzati nell'ambito dell'educazione civica e alla cittadinanza
- 3) **Dimensione affettivo-comportamentale:** la tipologia di percezioni, atteggiamenti e comportamenti degli studenti in relazione all'educazione civica e alla cittadinanza

Gli strumenti per gli studenti

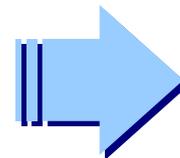
Sono previsti tre questionari per gli studenti:

- **Fascicolo della Prova Cognitiva ICCS:** indaga aspetti relativi alla dimensione dei contenuti e alla dimensione cognitiva
- **Questionario Studenti:** indaga la dimensione affettivo-comportamentale e alcune caratteristiche del background degli studenti.
- **Questionario del Modulo Europeo:** è uno strumento specifico per i Paesi europei. È composto da una parte cognitiva e di contenuto e da una parte affettivo-comportamentale. Entrambe contengono temi di specifico interesse per l'Europa.

Conoscenze e processi cognitivi: il Fascicolo della prova cognitiva

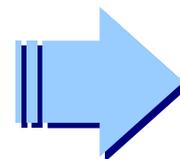
Il Fascicolo della Prova Cognitiva ha lo scopo di indagare:

Le **conoscenze** e **gli apprendimenti** posseduti dagli studenti in ambito di ed. civica e alla cittadinanza



dimensione dei contenuti

I **processi cognitivi** utilizzati dagli studenti per temi riguardanti l'ed. civica e alla cittadinanza



dimensione cognitiva

Il Fascicolo della prova cognitiva : domini di contenuto

Per quanto riguarda la dimensione dei contenuti, cioè le conoscenze degli studenti in ambito di ed. civica e alla cittadinanza, sono presenti 4 domini:

1. Società e sistemi civici: i meccanismi e le organizzazioni, formali e informali, che sostengono sia i contratti civici dei cittadini con la società, sia il funzionamento delle società stesse (esempio: le relazioni tra cittadini o gruppi di cittadini).
2. Principi civici: le fondamenta etiche condivise delle società. In particolare, il supporto, la protezione e la promozione di questi principi come responsabilità civiche e come motivazioni frequenti della partecipazione civica degli individui e dei gruppi (esempio: equità e libertà).

Il Fascicolo della prova cognitiva : domini di contenuto

3. Partecipazione civica: come manifestazione delle azioni degli individui nella comunità. Essa può operare ad ogni livello e in ogni contesto della comunità. Il livello di partecipazione può variare dalla consapevolezza, al coinvolgimento fino all'avere un'influenza (esempio: prendere decisioni)
4. Identità civiche: i ruoli civici dell'individuo e le percezioni su questi ruoli. Gli individui sono influenzati, e a loro volta influenzano, le relazioni che hanno con la famiglia, i pari, le comunità e i gruppi cui appartengono. Per questo motivo, gli individui avranno identità multiple articolate, piuttosto che un'unica identità civica (esempio: l'immagine civica di se stessi)

Il Fascicolo della prova cognitiva: domini cognitivi

Per quanto riguarda la dimensione cognitiva, cioè i processi cognitivi utilizzati dagli studenti nell'ambito dell'educazione civica e alla cittadinanza, **sono presenti 2 domini:**

- 1) **Sapere**: le informazioni apprese sul civismo e la cittadinanza che gli studenti utilizzano quando sono impegnati in compiti cognitivi complessi, che li aiutano a dare senso al loro mondo civico.
- 2) **Ragionare e analizzare**: le modalità in cui gli studenti utilizzano informazioni sul civismo e la cittadinanza per arrivare a conclusioni che sono più generali rispetto ai contenuti di un singolo concetto. Si fa riferimento sia alla diretta applicazione di conoscenze per “risolvere” una situazione familiare e concreta, sia all'assimilazione di concetti multipli che sono poi utilizzati in situazioni complesse, nuove o astratte.

Il Fascicolo della prova cognitiva: struttura

- **Ci sono 7 differenti versioni** (numerate da 1 a 7) della Prova Cognitiva e ogni studente risponderà soltanto a un fascicolo.
- Ogni fascicolo contiene una **selezione dei temi** che compongono i domini di contenuto e i domini cognitivi.
- La selezione dei domini per ogni fascicolo è stata eseguita **bilanciando la difficoltà degli item e l'ordine** con cui essi vengono presentati.

Per la compilazione della prova cognitiva gli studenti hanno a disposizione **45 minuti (esatti)**.

Il Fascicolo della prova cognitiva: esempio di item

Nella prova cognitiva sono presenti 2 tipi di domande:

1) Domande a scelta multipla: gli studenti devono individuare la risposta giusta tra una serie di alternative e indicarla mettendo una crocetta

I giornali danno notizie sulla politica e su temi sociali.	
E1	Perché spesso i giornali vengono stampati tutti i giorni?
<input type="checkbox"/>	Perché la maggior parte dei Paesi ha leggi che obbligano a stampare i giornali tutti i giorni.
<input type="checkbox"/>	Per evitare che i giornalisti si annoino del loro lavoro.
<input checked="" type="checkbox"/>	Perché le notizie cambiano in continuazione.
<input type="checkbox"/>	Per evitare che i lettori controllino se gli articoli nei giornali sono affidabili.

Il Fascicolo della prova cognitiva: esempio di item

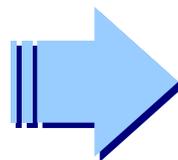
2) **Domande aperte:** gli studenti devono scrivere per esteso la risposta negli appositi spazi

Molti giornali pubblicano lettere che vengono inviate dai lettori	
E2	Indica due diversi motivi per cui una persona potrebbe scrivere una lettera a un giornale
1	<i>Potrebbero volere informare le altre persone su un problema importante</i>
2	<i>Per cercare di convincere il Governo a costruire un nuovo ospedale vicino alla loro città</i>

Opinioni, atteggiamenti e background: il questionario studenti

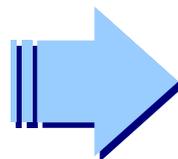
Il Questionario studenti ha lo scopo di indagare:

Le opinioni degli studenti, i loro **valori** e gli **atteggiamenti** nei confronti dell'ed. civica e alla cittadinanza



**dimensione
affettivo-
comportamentale**

**Le caratteristiche
personali**, il contesto familiare e le attività svolte dentro e fuori la scuola dagli studenti



**Informazioni di
background**

Il questionario studenti: domini affettivo-comportamentali

Per quanto riguarda la dimensione affettivo-comportamentale, cioè atteggiamenti, valori e opinioni degli studenti in ambito di ed. civica e alla cittadinanza, **sono presenti 4 domini:**

- 1) **Valori:** le convinzioni circa il valore di concetti, istituzioni, persone o idee. Esse aiutano a risolvere le contraddizioni e sono alla base di come vediamo noi stessi e gli altri. I sistemi di valori influenzano sia gli atteggiamenti che i comportamenti (esempio: le convinzioni sul valore della democrazia).
- 2) **Atteggiamenti:** gli stati mentali o i sentimenti riguardo idee, persone, oggetti, eventi, situazioni e/o relazioni. Nel questionario sono indagati gli atteggiamenti verso se stessi, verso gli altri, verso le istituzioni e verso le specifiche politiche o pratiche (esempio: atteggiamenti verso i diritti degli immigrati)

Il questionario studenti: domini affettivo-comportamentali

- 3) Intenzioni di comportamento: fanno riferimento alle aspettative di azioni future, non a comportamenti effettivi. In particolare, riguardano le intenzioni degli studenti verso possibili comportamenti civici nel futuro prossimo o da adulti (esempio: essere pronti a partecipare a forme di protesta civica).
- 4) Comportamenti: si fa riferimento alla frequenza di comportamenti civici e di attività da cittadini che vengono effettivamente messe in atto dagli studenti, considerando i limiti imposti dalla loro età (esempio: la partecipazioni a gruppi o associazioni giovanili, religiose ecc.)

Il questionario studenti: struttura

- C'è una **versione unica** del Questionario Studenti, identica per tutti gli studenti.
- **Ogni item è costituito da frasi.** Gli studenti dovranno indicare la risposta su delle apposite scale (ad es. *Mai-Tutti i giorni o quasi; Molto-Per niente*)

Per la compilazione del Questionario Studenti gli studenti hanno a disposizione **40 minuti (circa)**.

Il questionario studenti: esempio di item

Quali responsabilità dovrebbe avere un Governo?

Per favore, metti una crocetta su una sola casella per ogni riga

	Sicuramente dovrebbe essere responsabilità del Governo	Probabilmente dovrebbe essere responsabilità del Governo	Probabilmente NON dovrebbe essere responsabilità del Governo	Sicuramente NON dovrebbe essere responsabilità del Governo
a) Mantenere i prezzi sotto controllo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Provvedere a fornire uno standard di vita adeguato alle persone anziane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Provvedere alle industrie con l'aiuto di cui hanno bisogno per crescere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Provvedere a fornire uno standard di vita adeguato ai disoccupati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Il questionario del modulo europeo

È uno strumento sviluppato per i Paesi europei, e contiene temi di ed. civica e alla cittadinanza di specifico interesse per l'Europa. È composto da due parti.

Parte 1- cognitiva

- Indaga conoscenze, apprendimenti e processi cognitivi riguardanti temi di ed. civica specifici per l'Europa.
- È composta da domande a scelta multipla
- Il tempo previsto per la compilazione è **12 minuti** (esatti).

Parte 2-affettivo-comportamentale

- Indaga le opinioni, i valori e gli atteggiamenti nei confronti di temi di ed. civica specifici per l'Europa.
- Gli item sono frasi. Gli studenti dovranno indicare la risposta su delle apposite scale
- Il tempo previsto per la compilazione è **17 minuti** (circa).

Il questionario insegnanti

Il questionario insegnanti ha lo scopo di ottenere informazioni circa l'insegnamento e le pratiche di gestione della classe che possono influire su:

- **La costruzione di un clima e di un'etica democratica in classe e a scuola:** atmosfera e disciplina in classe, stili di insegnamento
- **La partecipazione attiva degli studenti** nelle attività di insegnamento-apprendimento
- Il coinvolgimento degli studenti **nell'analisi di questioni d'attualità e controverse**
- Il coinvolgimento degli studenti in attività di insegnamento-apprendimento che incoraggino **lo sviluppo di capacità e competenze** di ed. civica e alla cittadinanza.

Il questionario insegnanti

Il Questionario ha inoltre lo scopo di raccogliere informazioni su temi che riguardano gli insegnanti, e in particolare su:

- coinvolgimento nella governance della scuola
- senso di appartenenza alla comunità scolastica
- responsabilità nel contribuire allo sviluppo di una cultura democratica
- preparazione nell'ambito dell'ed. civica e alla cittadinanza come dimensione cross-curricolare e trasversale dell'educazione scolastica

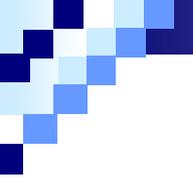
Il questionario insegnanti viene somministrato dal Referente agli insegnanti indicati nella Scheda Insegnanti. La compilazione richiede circa **30 minuti**.

Il questionario scuola

Il questionario scuola ha lo scopo di raccogliere informazioni sulle caratteristiche della scuola e l'approccio della scuola all'educazione civica e alla cittadinanza. Viene compilato dal Dirigente Scolastico. La compilazione richiede circa 30 minuti.

In particolare, indaga i seguenti temi:

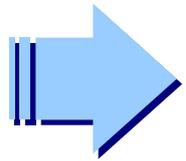
- **Gestione della scuola:** governance, processi di decision making, condivisione della responsabilità, ecc.
- **Partecipazione degli studenti** (ad es. nei consigli o dei comitati)
- **Attività ed esperienze** giornaliere degli studenti all'interno della scuola: attività di gruppo, clima scolastico
- **Partecipazione** di insegnanti, personale, genitori e comunità nei processi di decision making
- **Relazioni** all'interno della scuola (studenti-insegnanti, genitori-insegnanti) e relazioni tra scuola e comunità



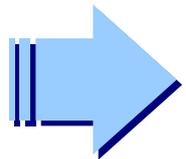
LA SOMMINISTRAZIONE: COMPITI E PREPARATIVI

Compiti del Referente: operazioni già svolte

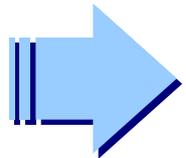
Compilazione di:



Un elenco di tutte le classi di terza media nella sua scuola (dal quale è stata estratta una sola classe che parteciperà alla somministrazione)

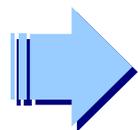


Un elenco di tutti gli insegnanti di terza media (dal quale sarà estratto un campione di insegnanti che compileranno i questionari)



Un elenco degli studenti iscritti nella classe campionata

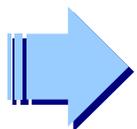
Compiti del Referente: operazioni da svolgere



Ricevere il pacco con i materiali per la somministrazione inviato dal Gruppo di lavoro ICCS dell'INValSI



Controllare che nel pacco ci siano tutti i materiali previsti per la somministrazione



Conservare in un posto sicuro il pacco contenente i materiali per la somministrazione



Coordinare e garantire il buon andamento della somministrazione agli studenti (collaborazione nella compilazione della Scheda di Somministrazione)

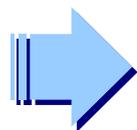


Somministrare il Questionario agli insegnanti e il Questionario scuola al Dirigente scolastico

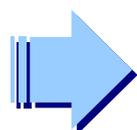


Rinviare al Gruppo di lavoro ICCS dell'INValSI tutti gli strumenti (sia compilati che inutilizzati), e tutte le Schede compilate

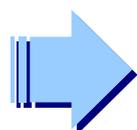
Compiti del Somministratore 1



Conoscere in modo approfondito le procedure descritte nel Manuale del Somministratore.



Contattare il Referente della scuola in anticipo, per **stabilire** la data e i dettagli relativi alla somministrazione e avere chiarimenti in merito a eventuali dubbi o perplessità.



Assicurarsi che ciascuno studente riceva in modo corretto i materiali che sono stati appositamente preparati per lui/lei.

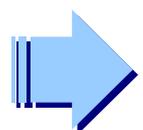


Somministrare le prove agli studenti seguendo quanto indicato nel Manuale del Somministratore.

Compiti del Somministratore 2



Assicurarsi che la somministrazione avvenga nei tempi stabiliti.



Registrare nella Scheda di Somministrazione l'orario d'inizio e di conclusione della somministrazione degli strumenti.



Registrare la partecipazione degli studenti alla somministrazione nella Scheda Studenti.



Raccogliere, alla fine della somministrazione, tutti i materiali (sia compilati che inutilizzati) della Prova Cognitiva, del Questionario Studenti e del Questionario del Modulo Europeo.

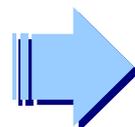
Materiali per la somministrazione

- Il Manuale del Somministratore
- I Fascicoli della Prova Cognitiva ICCS, i Questionari studenti, i Questionari del Modulo Europeo: uno per ciascuno studente della classe, e tre copie aggiuntive di riserva
- La Scheda Studenti che indica quale specifico Fascicolo della Prova Cognitiva ICCS deve ricevere ogni studente
- La Scheda di Somministrazione, più una copia aggiuntiva di essa da usare nell'eventuale Somministrazione di Recupero
- Un orologio che indica ore, minuti e secondi
- Un orologio grande (da collocare nell'aula in cui viene svolta la somministrazione in modo che sia visibile agli studenti)
- Alcune penne di scorta da dare agli studenti in caso di necessità

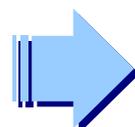
I tempi della somministrazione agli studenti

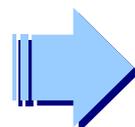
ATTIVITÀ	Durata (minuti)
Preparazione aula, lettura istruzioni e distribuzione dei Fascicoli della Prova Cognitiva	10 (circa)
Somministrazione della Prova Cognitiva ICCS	45 (esatti)
Breve Pausa	10
Somministrazione del Questionario Studenti	40 o più
Pausa	15
Preparazione aula, lettura istruzioni e distribuzione del Questionario del Modulo Europeo	10 (circa)
Somministrazione della Parte 1 del Modulo Europeo	12 (esatti)
Somministrazione della Parte 2 del Modulo Europeo	17 o più
Raccolta dei materiali di valutazione e fine della somministrazione	5 (circa)
Totale	164 o più

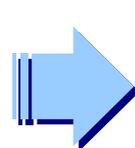
La somministrazione: Preparativi

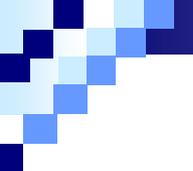
 **Assicurarsi di avere**, per ciascuno studente elencato nella Scheda Studenti:

- 1 Fascicolo della Prova Cognitiva ICCS
- 1 Questionario Studenti e
- 1 Questionario del Modulo Europeo

 **Assicurarsi di avere**, inoltre, 3 copie di riserva (aggiuntive rispetto al numero totale degli studenti della classe) di ciascuno strumento

 **Controllare** che l'aula sia pronta per la somministrazione

 **Controllare** che il Referente della scuola abbia risposto alle domande 1-7 nella Scheda di Somministrazione. Se non l'ha fatto, rispondere a queste domande.



LA SOMMINISTRAZIONE: PROCEDURE

Inizio della somministrazione 1

- **Registrare l'ora** esatta nella Scheda di Somministrazione
- **Distribuire i Fascicoli della Prova ICCS:** controllare sulla scheda studenti il codice che è stato attribuito a ciascuno studente e consegnare allo studente il Fascicolo con il codice corrispondente
- **Se uno studente è assente**, mettere il suo Fascicolo da parte e non consegnarlo a nessun altro
- **Se c'è uno studente** della classe **che non è elencato** nella Scheda Studenti, consegnare il Fascicolo di riserva e seguire le apposite procedure.
- **È consigliabile far partecipare** alle prove anche gli studenti cui è stato attribuito un codice di esclusione. Ciò al fine di non turbare la loro sensibilità e di non discriminarli in alcun modo rispetto agli altri studenti della classe.

Inizio della somministrazione 2

- **Non consentire** agli studenti di aprire il Fascicolo prima che lei abbia detto di farlo.
- Nell'apposita colonna della Scheda Studenti, scrivere, per ogni studente, il **codice relativo alla sua partecipazione/non partecipazione** alla somministrazione.
- **Iniziare a leggere le istruzioni** per la somministrazione della Prova Cognitiva (riportate nel Manuale del Somministratore).

Cosa fare se alcuni studenti arrivano in ritardo

Se uno studente arriva in ritardo, ma prima che sia iniziata la sessione di somministrazione

consegnare il Fascicolo/Questionario allo studente

Se uno studente arriva dopo che gli altri studenti hanno già aperto i loro Fascicoli/Questionari e già si è iniziato a leggere le istruzioni

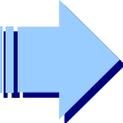
non ammettere lo studente alla somministrazione in corso

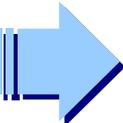
Se uno studente arriva alla fine della prima sessione e prima dell'inizio della seconda

far partecipare lo studente alla seconda sessione

Come gestire l'eventuale presenza di altri insegnanti durante la somministrazione

Spiegare agli insegnanti, nel caso in cui si trovino in classe nel momento della prova, che:

 non devono rispondere alle richieste di chiarimento degli studenti sulle domande della Prova Cognitiva e della Parte 1 del Modulo Europeo

 non devono dare alcuna informazione aggiuntiva, indicazione o suggerimento relativamente a nessuno dei contenuti della prova

Cosa fare mentre gli studenti stanno compilando gli strumenti

Durante la compilazione degli strumenti da parte degli studenti, il somministratore dovrà girare tra i banchi per verificare se:



stanno seguendo le istruzioni



stanno rispondendo alle domande nell'ordine in cui vengono presentate nelle diverse prove (particolarmente importante nel Modulo Europeo)

Regole sull'uscita dall'aula degli studenti

- Gli studenti che richiedono di uscire dall'aula possono farlo solo in situazioni di emergenza (es.: in caso si sentano male).
- Se uno studente non riesce a completare la compilazione di una delle prove, deve riconsegnare lo strumento. Sulla copertina dovrà essere indicato il motivo per cui lo studente ha interrotto la compilazione.
- Se uno studente, che ha abbandonato l'aula in precedenza, ritorna, può continuare a rispondere alle domande.
- Nessuno studente deve uscire dall'aula portando con sé gli strumenti ICCS.
- Se uno studente finisce di rispondere alle domande prima che il tempo della somministrazione sia scaduto non deve lasciare l'aula.

La struttura delle istruzioni per gli studenti

Vedi pag. 15 del Manuale del Somministratore

- Le istruzioni precedute da questo simbolo e che sono scritte in **grassetto**: devono essere lette ad alta voce agli studenti parola per parola (per assicurare che le somministrazioni avvengano nello stesso modo nei diversi Paesi).
- Le istruzioni che sono scritte in ***grassetto corsivo***: sono scritte anche nei Fascicoli e nei Questionari consegnati agli studenti: vanno lette esattamente come sono scritte e non imparate a memoria.
- I commenti che non sono scritti in **grassetto** non devono essere letti ad alta voce agli studenti. Sono istruzioni che riguardano il Somministratore

Cosa NON fare durante la somministrazione

➔ NON rispondere alle richieste di chiarimento degli studenti sulle domande della Prova Cognitiva e della Parte1 del Modulo Europeo

➔ NON dare alcuna informazione aggiuntiva, indicazione o suggerimento relativamente a nessuna delle domande della prova

La migliore risposta da dare a qualunque di queste richieste di aiuto è *“Mi dispiace ma non posso rispondere a nessuna domanda. Scegli per questa domanda la risposta che ti sembra migliore”*.

A quali domande degli studenti è possibile rispondere

- È possibile rispondere alle domande degli studenti rispetto a **come compilare gli strumenti**
- È possibile rispondere a richieste di chiarimento su **alcuni quesiti del Questionario Studenti riguardanti**, ad esempio, **il titolo di studio dei genitori e il loro lavoro** (un elenco completo di questi quesiti è presente nell'appendice B del Manuale del Somministratore).

Domande del questionario studenti su cui è possibile fornire un aiuto: un esempio

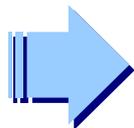
Domanda: *Quale dei seguenti titoli di studio pensi di conseguire?*

Indicazioni previste dal Manuale: Se gli studenti non sanno qual è il titolo di studio PIÙ ELEVATO che si aspettano di raggiungere, dica di segnare la risposta che sembra loro migliore. Si ricordi che in questa domanda viene chiesto qual è il titolo di studio più elevato che si aspettano di raggiungere e non quello che vorrebbero o desiderano ottenere.

N.B.: Nell'appendice B del Manuale del Somministratore sono elencate le domande su cui è possibile fornire aiuto, e le indicazioni da dare per ciascuna domanda

Procedura per cambiare risposta

Nel caso in cui gli studenti vogliano cambiare la risposta che hanno dato in una domanda, possono farlo:

 **cancellando accuratamente** la precedente risposta e mettendo una crocetta nella casella accanto alla nuova risposta, se stanno utilizzando una **matita**

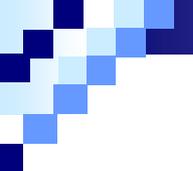
 **annerendo completamente** la casella corrispondente alla precedente risposta e mettendo una crocetta nella casella accanto alla tua nuova risposta, se stanno utilizzando una **penna**

I giornali danno notizie sulla politica e su temi sociali.	
E1	Perché spesso i giornali vengono stampati tutti i giorni?
 <input checked="" type="checkbox"/>	Perché la maggior parte dei Paesi ha leggi che obbligano a stampare i giornali tutti i giorni.
<input type="checkbox"/>	Per evitare che i giornalisti si annoino del loro lavoro.
<input checked="" type="checkbox"/>	Perché le notizie cambiano in continuazione.
<input type="checkbox"/>	Per evitare che i lettori controllino se gli articoli nei giornali sono affidabili.

Il controllo di qualità

Per garantire ulteriormente la qualità dei dati ICCS, è stata pianificata l'attuazione di due programmi di controllo della qualità della raccolta dei dati, uno internazionale e uno nazionale.

- **I Controllori di Qualità Nazionali visiteranno** nei giorni della somministrazione **il 10% di scuole** tra quelle partecipanti.
- **I Controllori di Qualità Internazionali** visiteranno altre **15 scuole** nei giorni della somministrazione.
- **I Controllori non interferiranno** in alcun modo con la somministrazione.
- **La funzione** dei Controllori è solo quella di **osservare** se le procedure previste nei Manuali vengono seguite durante le somministrazioni.



TERZA PARTE

LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE

La Scheda Studenti: Esempio1

ICCS 2009 (MS)- Scheda studenti

Nome della Scuola: Galileo Galilei Paese partecipante: Italia

[a] Codice Scuola	[b] Nome della Classe	[c] Codice Scuola	[d] Nome della Classe	[e] Codice Classe	[f] Primo Fascicolo
8023	3°A	8023	3°A	802301	1R

Nome dello studente o numero (1)	Codice studente (2)	Codice di controllo (3)	Codice di esclusione (4)	Data di nascita (MM/AA) (5)	Genere (6)	Fascicolo (7)	Stato di partecipazione					
							Prima Somministrazione			Somministrazione di Recupero		
							Prova Cognitiva (8)	Questionario (9)	Modulo Europeo (10)	Prova Cognitiva (11)	Questionario (12)	Modulo Europeo (13)
Bianchi Andrea	80230101	313		12/93	2	1R	C	C	C			
Carli Maria	80230102	456	2	06/93	1	2	E	E	E			
Della Valle Antonio	80230103	11		07/94	2	3	C	C	C			
Di Giacomo Gaia	80230104	222		09/94	1	4	NA	NA	NA			
Lombardo Andrea	80230105	578		04/93	2	5	C	A	A			
Miani Stefano	80230106	243		05/93	2	6	C	C	C			
Russo Maria	80230107	176		10/93	1	7	C	C	C			
Segni Martina	80230108	593		08/93	1	1	C	C	C			
Milos Anthony	80230109	482	3	11/93	2	2						
Vulci Alessandro	80230110	149		02/94	2	3R	A	C	C			
<A>	80230111	723				4						
<A>	80230112	556				5						
<A>	80230113	185				6						

Codice di esclusione (colonna 4): 1= Studenti con disabilità funzionali/ 2= Studenti con disabilità cognitive/ 3= Studenti che non parlano l'italiano

Genere (colonna 6): 1= femminile/ 2= maschile

Stato di Partecipazione (colonne da 8 a 13): Prova cognitiva= sessione della prova/ Questionario = sessione del questionario / RM= sessione del Modulo regionale europeo

La Scheda Studenti: contenuti

La Scheda Studenti serve per registrare la partecipazione degli studenti alla somministrazione delle Prove ICCS.

Colonne da 1 a 6

- nome o numero dello studente e il codice identificativo numerico corrispondente a ciascuno studente
- codice di controllo, generato dal programma, che accerta la corretta applicazione dei codici studente, codice insegnante e codice scuola
- eventuali codici di esclusione dalla prova degli studenti
- mese, anno di nascita e sesso degli studenti

Colonna 7

- numero dello specifico Fascicolo della Prova Cognitiva assegnato allo studente

La Scheda Studenti: contenuti

Colonne 8, 9 e 10

- Il Somministratore dovrà indicare quali studenti sono presenti o assenti in ciascuna delle tre fasi della somministrazione (Prova Cognitiva ICCS, Questionario Studenti e Questionario del Modulo Europeo).

Per registrare la presenza/assenza degli studenti alle diverse fasi della somministrazione, potrà utilizzare i seguenti codici:

Codice “C”: lo studente è presente durante la prova

Codice “A”: lo studente è assente durante la prova

Codice “NA”: lo studente ha lasciato definitivamente la scuola

Codice “E”: allo studente è stato attribuito un codice di esclusione ed è presente durante la prova. I dati di questi studenti successivamente non saranno considerati.

- **Non dovrà essere assegnato alcun codice agli studenti assenti alla somministrazione a cui è stato attribuito un codice di esclusione (lasciare la casella vuota)**

La Scheda Studenti: contenuti

- Se lo studente partecipa soltanto ad una delle fasi della somministrazione, la sua presenza dovrà essere registrata soltanto per quella fase.

Colonne 11, 12 e 13

- vanno utilizzate nel caso fosse necessaria una Somministrazione di Recupero con le stesse modalità di compilazione esposte per la Somministrazione regolare.

La Scheda Studenti: codici di riserva 1

Nella Scheda Studenti sono presenti 3 codici identificativi degli studenti in più rispetto al numero di studenti della classe. Essi devono essere utilizzati nelle seguenti situazioni:

Situazione 1: Fascicolo o questionario danneggiato

- Se un fascicolo di uno studente in classe risulta mancante o danneggiato, nella Scheda Studenti, il Somministratore **barrerà la linea corrispondente** a quello studente e riporterà le sue informazioni (nome, data di nascita, genere, ecc.) nella riga che contiene il **primo codice** identificativo **di riserva**.
- Dovrà **ritirare** allo studente il fascicolo danneggiato
- **Consegnerà** allo studente la copia di riserva del fascicolo corrispondente al nuovo codice assegnato

La Scheda Studenti: codici di riserva 1

ICCS 2009 (MS)- Scheda studenti

Nome della Scuola: Galileo Galilei Paese partecipante: Italia

[a] Codice Scuola	[b] Nome della Classe	[c] Codice Scuola	[d] Nome della Classe	[e] Codice Classe	[f] Primo Fascicolo
8023	3°A	8023	3°A	802301	1

Nome dello studente o numero (1)	Codice studente (2)	Codice di controllo (3)	Codice di esclusione (4)	Data di nascita (MM/AA) (5)	Genere (6)	Fascicolo (7)	Stato di partecipazione					
							Prima Somministrazione			Somministrazione di Recupero		
							Prova Cognitiva (8)	Questionario (9)	Modulo Europeo (10)	Prova Cognitiva (11)	Questionario (12)	Modulo Europeo (13)
Bianchi Andrea	80230101	313		12/93	2	1R	C	C	C			
Carli Maria	80230102	456	2	06/93	1	2	E	E	E			
Della Valle Antonio	80230103	11		07/94	2	3	C	C	C			
Di Giacomo Gaia	80230104	222		09/94	1	4	NA	N/	NA			
Lombardo Andrea	80230105	578		04/93	2	5	C	A	A			
Miani Stefano	80230106	243		05/93	2	6	C	C	C			
Russo Maria	80230107	176		10/93	1	7	C	C	C			
Segni Martina	80230108	593		08/93	1	1	C	C	C			
Milos Anthony	80230109	482	3	11/93	2	2						
Vulci Alessandro	80230110	149		02/94	2	3R	A	C	C			
Miani Stefano	80230111	723		05/93	2	4						
<A>	80230112	556				5						
<A>	80230113	185				6						

Codice di esclusione (colonna 4): 1= Studenti con disabilità funzionali/ 2= Studenti con disabilità intellettive/ 3= Studenti che non parlano l'italiano

Genere (colonna 6): 1= femminile/ 2= maschile

Stato di Partecipazione (colonne da 8 a 13): Prova cognitiva= sessione della prova/ Questionario = sessione del questionario / RM= sessione del Modulo regionale europeo

La Scheda Studenti: codici di riserva 2

Situazione 2: Al momento della Somministrazione, ci sono in classe studenti i cui nomi non sono presenti nella Scheda Studenti

- Occorre prima **accertarsi** se questi studenti fanno effettivamente parte della classe campionata
- Se è così, il Somministratore scriverà il nome, il genere e la data di nascita di ciascuno di questi nuovi studenti nelle righe contenenti i **codici identificativi di riserva**
- Qualora fosse necessario, dovrebbero essere riportate nella Scheda di Somministrazione anche **le ragioni** per cui sono stati inseriti questi nuovi studenti

N.B.: Solo gli studenti che fanno parte della classe campionata possono partecipare alla Somministrazione ICCS.

La Scheda Studenti: codici di riserva 2

ICCS 2009 (MS)- Scheda studenti

Nome della Scuola: Galileo Galilei
Paese partecipante: Italia

[a] Codice Scuola	[b] Nome della Classe	[c] Codice Scuola	[d] Nome della Classe	[e] Codice Classe	[f] Primo Fascicolo
8023	3°A	8023	3°A	802301	1R

Nome dello studente o numero (1)	Codice studente (2)	Codice di controllo (3)	Codice di esclusione (4)	Data di nascita (MM/AA) (5)	Genere (6)	Fascicolo (7)	Stato di partecipazione					
							Prima Somministrazione			Somministrazione di Recupero		
							Prova Cognitiva (8)	Questionario (9)	Modulo Europeo (10)	Prova Cognitiva (11)	Questionario (12)	Modulo Europeo (13)
Bianchi Andrea	80230101	313		12/93	2	1R	C	C	C			
Carli Maria	80230102	456	2	06/93	1	2	E	E	E			
Della Valle Antonio	80230103	11		07/94	2	3	C	C	C			
Di Giacomo Gaia	80230104	222		09/94	1	4	NA	NA	NA			
Lombardo Andrea	80230105	578		04/93	2	5	C	A	A			
Miani Stefano	80230106	243		05/93	2	6	C	C	C			
Russo Maria	80230107	176		10/93	1	7	C	C	C			
Segni Martina	80230108	593		08/93	1	1	C	C	C			
Milos Anthony	80230109	482	3	11/93	2	2						
Vulci Alessandro	80230110	149		02/94	2	3R	A	C	C			
Antonucci Elisa	80230111	723		04/94	1	4						
<A>	80230112	556				5						
<A>	80230113	185				6						

Codice di esclusione (colonna 4): 1= Studenti con disabilità funzionali/ 2= Studenti con disabilità intellettive/ 3= Studenti che non parlano l'italiano

Genere (colonna 6): 1= femminile/ 2= maschile

Stato di Partecipazione (colonne da 8 a 13): Prova cognitiva= sessione della prova/ Questionario = sessione del questionario / RM= sessione del Modulo regionale europeo

La Somministrazione di Recupero: procedure

Si deve organizzare una somministrazione di Recupero nel caso in cui meno del 90% degli studenti della classe campionata sono stati presenti alla somministrazione.

- Per calcolare il **tasso di risposta**, è stata fornita un'apposita Scheda nell'Appendice B del Manuale del Referente.
- La Somministrazione di Recupero, **prevista solo per gli studenti assenti**, dovrebbe essere svolta il prima possibile.
- Ad essa dovranno partecipare soltanto gli studenti che erano stati **selezionati in precedenza** e i cui nominativi sono riportati nella Scheda Studenti.

N.B.: Non è ammessa la sostituzione degli studenti.

La Somministrazione di Recupero: procedure

- Nella Somministrazione di Recupero, occorre seguire **la stessa procedura** della Prima Somministrazione
- Il Somministratore dovrà indicare nelle **colonne 11, 12 e 13** della Scheda Studenti quali studenti sono **presenti** e quali sono **assenti**
- Il Somministratore dovrà inoltre **compilare un'altra copia della Scheda di Somministrazione** relativa alla Somministrazione di Recupero.

Scheda sul Tasso di Risposta degli Studenti

Serve a calcolare il Tasso di Risposta degli studenti e valutare se è necessaria una somministrazione di recupero

Scheda sul Tasso di Risposta degli Studenti

Nome del Paese: ITALIA

Codice identificativo della scuola: 8023 Nome della scuola: Galileo Galilei

Codice identificativo della classe: 802301 Nome della Classe: 3A

Prima Somministrazione

(1) Codice identificativo della classe	(2) Numero di Presenti	(3) Numero di assenti	(4) Numero di presenti +numero di assenti	(5) Tasso di Risposta

Come compilare la Scheda sul Tasso di Risposta

- **Intestazione della scheda:** scrivere il nome del Paese, della scuola e della classe, il codice identificativo della scuola e della classe
- **Colonna 1:** scrivere il codice identificativo della classe

- **Colonna 2:** scrivere il numero di studenti presenti durante la somministrazione della Prova Cognitiva

Per ottenere questo numero: contare il numero di lettere "C" nella colonna 8 della Scheda Studenti

- **Colonna 3:** scrivere il numero di studenti che erano assenti durante la somministrazione della Prova Cognitiva

Per ottenere questo numero: contare i codici "A" nella colonna 8 della Scheda Studenti

Come compilare la Scheda sul Tasso di Risposta

- **Colonna 4:** sommare il valori della colonna 2 (presenti) e il valore della colonna 3 (assenti). Trascrivere il risultato.
- Non devono essere considerati gli studenti presenti o assenti cui è stato attribuito un codice di esclusione.
- **Colonna 5:** calcolare il tasso di risposta utilizzando questa formula:

$$\text{Tasso di risposta} = 100 * \frac{\text{StudentiPresenti}}{\text{StudentiPresenti} + \text{StudentiAssenti}} = \text{_____} \%$$

Se il Tasso di Risposta è inferiore al 90% occorre svolgere la somministrazione di recupero

Scheda sul Tasso di Risposta degli Studenti: Esempio

Prima Somministrazione				
(1) Codice identificativo della classe	(2) Numero di Presenti	(3) Numero di assenti	(4) Numero di presenti +numero di assenti	(5) Tasso di Risposta
8023	6	1	7	$6/7 * 100 = 85,7\%$

Nell'esempio riportato (utilizzando la Scheda Studenti dell'Esempio), il valore del Tasso di Risposta è inferiore al 90%, quindi il Somministratore dovrà organizzare una Sessione di Recupero per lo studente assente.

La Scheda Insegnanti

ICCS 2009 (MS) - Scheda Insegnanti

Nome della Scuola:

S.M.S. "Galileo Galilei"

Paese partecipante:

ITALIA

[a] Codice Scuola	[b] Codice Scuola
8023	8023

(1) Nome e iniziale del cognome dell'Insegnante	(2) Codice Insegnante	(3) Codice di controllo	(4) Stato di Restituzione
Alessandro F.	802303	378	R
Anna Maria P.	802305	143	R
Francesco S.	802310	476	TL
Maurizio L.	802311	593	R
Laura P.	802318	49	N
Brunella T.	802322	273	R
Veronica G.	802328	176	NA
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Stato di restituzione (colonna 4): N= dati non disponibili/ R= restituito, dati disponibili/ NA: l'insegnante ha lasciato la scuola definitivamente/TL: l'insegnante ha lasciato temporaneamente la scuola

Come compilare la Scheda Insegnanti

- La scheda insegnanti viene consegnata insieme ai Questionari Insegnanti e deve essere compilata dal Referente.
- **Nella Colonna 1** della Scheda sono elencati i nominativi degli insegnanti campionati, cioè gli insegnanti a cui andrà consegnato il questionario
- A ciascun insegnante andrà consegnato il questionario corrispondente al codice che gli è stato attribuito (indicato nella **Colonna 2**)

Come compilare la Scheda Insegnanti

Nella Colonna 4 il Referente dovrà registrare la partecipazione dei docenti all'indagine utilizzando i seguenti codici:

Codice "R" : Il questionario è stato restituito compilato

Codice "N" : Il questionario è stato restituito NON compilato

Codice "NA" : se l'insegnante ha lasciato la scuola in modo permanente

Codice "TL" : se l'insegnante è temporaneamente assente

N.B.: I Questionari devono essere compilati esclusivamente dal campione di docenti i cui nominativi (e i cui codici) sono indicati sui questionari. Non è ammessa la sostituzione degli insegnanti.

La Scheda di Somministrazione

La Scheda di Somministrazione serve ad annotare qualunque problema o evento particolare avvenuto durante la somministrazione.

- **Prima della somministrazione, il Referente** vi riporterà le seguenti informazioni:
 1. Il Cognome e Nome del Somministratore
 2. Il Tipo di somministratore (scegliendo tra le possibili alternative di risposta)
 3. L'indicazione se si tratta della Prima Somministrazione o di una Somministrazione di Recupero
 4. La data della somministrazione
 5. L'orario di inizio previsto per la somministrazione

La Scheda di Somministrazione

- **Durante la somministrazione, il Somministratore,** compilerà la scheda in modo appropriato rispondendo alle domande contenute nella scheda
- **Dopo la somministrazione, il referente,** controllerà che la Scheda di Somministrazione sia stata compilata in tutte le sue parti e, se lo riterrà necessario, potrà aggiungere informazioni ulteriori

I contenuti della Scheda di Somministrazione

La Scheda di Somministrazione contiene:

- Informazioni di carattere generale
- I tempi della somministrazione delle Prova Cognitiva, del Questionario studenti e del Modulo Europeo
- Il numero di strumenti ICCS utilizzati

Le domande presenti nella Scheda:

- Durante la somministrazione, si sono verificati fatti inusuali o circostanze particolari?
- Gli studenti hanno avuto problemi particolari durante la somministrazione (ad esempio, domande troppo difficili, ecc.)?
- Vi sono stati problemi per quanto riguarda i materiali (ad esempio, errori o omissioni nella Scheda Studenti, Fascicoli stampati in modo sbagliato ecc.)?
- Era presente, durante la somministrazione, una persona addetta al Controllo della Qualità della somministrazione?

Restituzione dei Materiali all'INValSI

Quando la somministrazione è finita e tutti i materiali le sono stati consegnati, il Referente dovrà rinviare tutti i materiali al Gruppo di Lavoro ICCS dell'INValSI.

Il pacco dovrà contenere:

- La Scheda Studenti compilata
- Un plico contenente tutti i Fascicoli della Prova Cognitiva (sia compilati che non utilizzati), messi nell'ordine in cui vengono elencati nella Scheda Studenti
- Un plico contenente tutti i Questionari Studenti (sia compilati che non utilizzati), messi nell'ordine con cui vengono elencati nella Scheda Studenti
- Un plico contenente tutti i Questionari del Modulo Europeo (sia compilati che non utilizzati), messi nell'ordine in cui vengono elencati nella Scheda Studenti;
- La Scheda Insegnanti compilata
- Un plico contenente tutti i Questionari Insegnanti, sia compilati che non utilizzati)
- Il Questionario Scuola compilato
- La/e Scheda/e di Somministrazione e la Scheda sul Tasso di Risposta degli studenti.